

# KAMO



## Kamo nakon osnovne škole?

Mogućnosti školovanja na području  
Istarske županije  
Ličko-senjske županije  
Primorsko-goranske županije

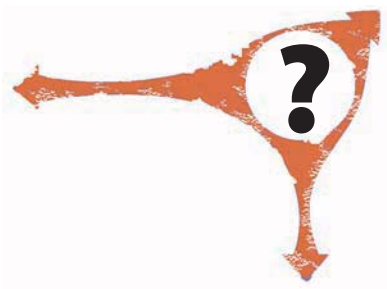


N  
A  
K  
O  
N



Hrvatski zavod za zapošljavanje

# Kamo nakon osnovne škole?



Područna služba Gospić  
Područna služba Pula  
Područna služba Rijeka

Listopad 2010. godine

# IMPRESUM

Nakladnik: **Hrvatski zavod za zapošljavanje**

Telefon: **00385 1 61 26 000**

Telefaks: **00385 1 61 26 038**

E-mail: **hzz@hzz.hr**

Web stranica: **www.hzz.hr**

Za nakladnika: **Ankica Paun Jarallah**, ravnateljica Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje

Glavna urednica: **Mirjana Zećirević**

Urednici: **Ada Aničić, Marijana Bolarić Škare**

Suradnici u pripremi i prikupljanju podataka: **Katarina Rogić, Iva Milanović,  
Arna Agbaba, Natalija Marković,  
Martina Šendula-Pavelić**

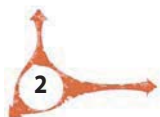
Naslovnica: **Edo Rapaić**, Osnovna škola Vladimira Nazora, Rovinj

Lektura: Škola stranih jezika **Smart**, Zagreb

Tisak i grafičko oblikovanje: **Gradska tiskara Osijek d.d.**, Osijek

Naklada: **1.820**

**ISBN: 978-953-7688-08-0**



# SADRŽAJ

<b>1. Upoznajte sebe: svoje vrijednosti, interese, sposobnosti i osobine ličnosti</b>	5
<b>2. Prikupljanje informacija o zanimanjima</b>	7
U čemu vam može pomoći Hrvatski zavod za zapošljavanje?	
<b>3. Najtraženija zanimanja</b>	12
<b>4. Stipendije</b>	14
<b>5. Kamo nakon osnovne škole?</b>	17
Vrste srednjih škola i obrazovnih programa	
O državnoj maturi	
<b>6. Uvjeti upisa u srednju školu</b>	22
<b>7. Popis škola i programa obrazovanja</b>	32
<b>8. Opisi zanimanja i nastavni planovi</b>	54
Gimnazijski programi	
Umjetnički programi	
Petogodišnji i četverogodišnji strukovni programi obrazovanja	
Troipolgodisnji strukovni programi obrazovanja	
Trogodišnji strukovni programi obrazovanja	
Dvogodišnji programi niže stručne spreme	
Obrazovanje učenika s teškoćama u učenju/razvoju	
<b>9. Učenički domovi</b>	153
<b>10. Računalni program profesionalnog usmjeravanja Moj izbor</b>	157
Prilog: <b>Adrese područnih službi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje</b>	159



## Dragi učenici,

vrijeme odluke o izboru srednje škole je pred vama. Koje zanimanje odabrati? Za koju se školu odlučiti? Odgovori na ova pitanja nisu uvijek jednostavni. Radi se o jednoj od najznačajnijih odluka u vašem životu kojom ćete u velikoj mjeri odrediti svoj daljnji profesionalni put. Potrebno je učiniti sve kako biste donijeli najbolju moguću odluku. Važno je razmisliti o sebi, razgovarati s roditeljima, nastavnicima, prijateljima i stručnjacima te prikupiti što više informacija o svijetu zanimanja u koji uskoro ulazite.

Rad ima značajno mjesto u životu svakog čovjeka - čini ga punopravnim članom društva u kojemu živi, omogućava mu egzistenciju i ispunjava ga zadovoljstvom. Međutim, iako svaki čovjek može obavljati različite poslove, ipak postoje zanimanja koja će obavljati lakše i s mnogo više zadovoljstva.

Zanimanja se razlikuju po svojim karakteristikama i zahtjevima koji se postavljaju pred osobe koje ih obavljaju. Stoga je upravo sada trenutak da dobro razmislite o svojem budućem zanimanju. Imajte na umu da u ovom važnom trenutku niste sami i da postoje osobe iz vaše obitelji i škole, kao i stručnjaci koji vam mogu pomoći na vašem putu do konačne odluke o budućem zanimanju.

Donošenje odluke o izboru budućeg zanimanja je složen proces koji se sastoji od nekoliko važnih koraka s kojima ćete se upoznati kroz ovu informativnu brošuru.



# 1. Upoznajte sebe: svoje vrijednosti, interese, sposobnosti i osobine ličnosti

Krenimo od pitanja: Što je primjereno i dobro zanimanje? Naizgled jednostavno pitanje koje traži isto tako jednostavan odgovor. No, do jednostavnog odgovora nije uvijek lako doći. Stoga je važno upoznati sebe, svoje vrijednosti, interese, ali i sposobnosti. Dakle, svako zanimanje postavlja određene zahtjeve pred osobu koja ga obavlja. Za uspješno bavljenje nekim zanimanjem, zahtjevi zanimanja moraju biti usklađeni sa sposobnostima i osobinama osobe koja to zanimanje obavlja. To je garancija za kasnije uspješno bavljenje odabranim zanimanjem i zato upoznajte vlastite vrijednosti, interese i sposobnosti.

## Vrijednosti

Svaka osoba ima svoj vlastiti sustav vrijednosti, odnosno skup stavova ili uvjerenja o tome što je ispravno, dobro ili poželjno. Ljudi se međusobno razlikuju po svojem sustavu vrijednosti. Tako je nekom pojedincu važno posvetiti svoj život pomaganju bolesnim i nemoćnim ljudima, a nekom drugom možda postati bogat i slavan. Vrijednosti ima mnogo pa govorimo o hrabrosti, ugledu, materijalnoj dobiti, snalažljivosti, iskrenosti, odanosti i sl. Međutim, redoslijed ovih i sličnih vrijednosti nije isti kod svakog pojedinca. Iako često ni sami nismo svjesni vlastitog redoslijeda vrijednosti, njihova važnost se očituje u našim gledištima i ponašanjima, ali u velikoj mjeri određuje i naše životne ciljeve. Stoga, dobro razmislite o svojim životnim vrijednostima i ciljevima i svakako vodite računa o njima pri donošenju odluke o budućem zanimanju.

## Interesi

Interesom nazivamo trajniju usmjerenost pojedinca na neki sadržaj i aktivnost te spremnost da se tim sadržajem bavi. Dakle, interesi su ono što nas doista zanima, čime smo zadovoljni i čime se želimo baviti. Ima mnogo osoba koje su završile školu za zanimanja kojima se kasnije nikad u životu nisu bavile jer su ih njihovi interesi usmjerili u sasvim drugom smjeru, ali ima i onih koji su mijenjali svoje zanimanje tragajući za sadržajima i aktivnostima koji su bliski njihovim interesima. Međutim, izgubili su dragocjeno vrijeme na sadržaje i aktivnosti koji zapravo nisu predmet njihova interesa ili je pak obavljanje zanimanja koje nije u skladu s njihovim interesima izazivalo u njima otpor i nezadovoljstvo. Upravo zato je mnogo bolje u ovom trenutku preispitati sebe i svoje interese te razmišljati o zanimanjima kojima biste se željeli baviti u životu.

## Sposobnosti

Svako zanimanje zahtijeva i određene sposobnosti od osobe koja ga obavlja. Zato nije dovoljno samo imati interes i želju za obavljanjem određenog zanimanja. Sposobnosti određuju ono što osoba može učiniti i predstavljaju jedan od osnovnih čimbenika za uspješno obavljanje nekog zanimanja. Sposobnosti se najčešće dijele u tri skupine: senzorne, motoričke i intelektualne.

Senzorne sposobnosti (kao što su, primjerice, sluh i vid) razvijaju se relativno rano u djetinjstvu te su gotovo potpuno razvijene kod djece u prvom razredu osnovne

škole. Primjerice, vrlo rano se može zamijetiti dijete koje ima izrazito razvijene slušne sposobnosti i glazbeni talent, ali i dijete koje ima teškoće sluha. Senzorni nedostaci mogu predstavljati teškoću i tijekom školovanja, ali i uzrokovati kasniji neuspjeh uslijed nesklada između želja i stvarnih mogućnosti.

Psihomotoričke sposobnosti su različiti oblici spretnosti, koordinacije i brzine izvođenja pokreta, tjelesne snage i sl. Za mnoga su zanimanja upravo ove sposobnosti izrazito važne. Tako npr. osobe sa smanjenom spretnošću ruku i prstiju ne mogu obavljati poslove urara ili preciznog finomehaničara i sl.

Intelektualne sposobnosti čine vrlo složene mentalne funkcije koje se očituju u snalažljivosti, razumijevanju prostornih i mehaničkih odnosa, otkrivanju i shvaćanju zakonitosti i načela, rječitosti, razumijevanju govornih simbola, razumijevanju računskih radnji, u brzini i lakoći pamćenja i dr. Budući da svaki rad u većoj ili manjoj mjeri uključuje intelektualne sposobnosti, one su vrlo značajan element profesionalnog izbora i razvoja.

## Osobine ličnosti

Razmislite o sebi i svom ponašanju. Možete li izdvojiti neke osobine? Recimo, druželjubivi ste i otvoreni ili stidljivi i zatvoreni u sebe, praktični ili maštoviti, fleksibilni ili ne, marljivi, uporni, samokritični... Navedene i mnoge druge osobine značajno utječu na način reagiranja ili ponašanja u različitim situacijama. Za svako su zanimanje poželjne neke osobine što ne znači da su te iste osobine jednako poželjne i važne u svim zanimanjima. Primjerice, za prodavače ili konobare je važno da u poslu budu komunikativni, druželjubivi, otvoreni, susretljivi jer svoje poslove uglavnom obavljaju u kontaktu s drugim ljudima, dok je primjerice za kemijske laborante važno da budu smireni, strpljivi, ustrajni i temeljiti u obavljanju svojih poslova. U odnosu na kuhare i konobare, navedene su osobine važnije za kemijskog laboranta zato što poslovi koje obavlja u laboratoriju (vidi opise zanimanja) nisu toliko usmjereni na komunikaciju s drugim ljudima, klijentima i sl.

Dakle, važno je osobine koje imamo uskladiti s tipom posla koji obavljamo, jer za pojedina zanimanja nisu sve osobine dobrodošle. Primjerice, zamislite menadžera prodaje koji je po prirodi povučen, nekomunikativan, nesamostalan.. Što mislite, može li takav menadžer biti uspješan? Razmislite koje osobine treba imati menadžer prodaje?

Upoznavanje vlastitih vrijednosti, interesa, sposobnosti i osobina ličnosti nije lagan zadatak, ali je neophodan u procesu donošenja tako važne odluke kao što je odabir zanimanja. Prilikom upoznavanja sebe, dobro razmislite o tome što vas je tijekom dosadašnjeg školovanja jako interesiralo, koje ste predmete voljeli, čime ste se bavili u svoje slobodno vrijeme, ali i što vas je činilo nezadovoljnim i nesretnim, što vam je predstavljalo poteškoće. Razmislite i o svojim željama i životnim ciljevima, odnosno što za vas znači baviti se nekim zanimanjem i biti pritom uspješan i zadovoljan.

No, nemojte se oslanjati isključivo na svoja razmišljanja i procjene. Razgovarajte sa svojim roditeljima, nastavnicima, školskim prijateljima i ostalim osobama s kojima ste bliski te pokušajte saznati kako vas oni doživljavaju.

Također, možete se obratiti za pomoć stručnim suradnicima u vašoj školi (psihologu, pedagogu), kao i stručnjacima za profesionalno usmjeravanje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje koji vam na temelju rezultata psiholoških testova i dijagnostičkog intervjua mogu pomoći da dobijete potpuniju sliku o sebi.

## 2. Prikupljanje informacija o zanimanjima

Pokušajte prikupiti što više informacija o različitim zanimanjima, o školama u kojima se možete školovati za pojedina zanimanja, kao i o mogućnostima zapošljavanja, odnosno nastavka daljnjeg obrazovanja. Jasno je da ne možete detaljno proučiti sva moguća zanimanja. Zato pokušajte napraviti odabir onih zanimanja koja vam se čine najprimjerenijima i najprivlačnijima s obzirom na vaše interese, vrijednosti, sposobnosti i osobine ličnosti.

Sadržaj i uvjeti rada, potrebna znanja, vještine i osobine, ali i zapreke za obavljanje poslova (zdravstvene kontraindikacije) te potrebno obrazovanje i mogućnosti zapošljavanja ključne su značajke koje trebate saznati o zanimanjima koja su ušla u vaš uži izbor.

**Sadržaj i uvjeti rada** se odnose na opis tipičnih poslova nekog zanimanja i uvjeta u kojima se oni obavljaju. Primjerice, radi li se individualno ili u grupi, uključuje li posao rad s ljudima, strojevima, podacima, gdje i kako se obavljaju radni zadaci, vidite li se u obavljanju tih zadataka, je li to u skladu s vašim interesima, bi li obavljanje tih zanimanja dovelo do ostvarenja nekog od vaših životnih ciljeva i dr.

**Potrebna znanja, vještine i osobine** odnose se na zahtjeve koje pojedino zanimanje stavlja pred osobu koja to zanimanje obavlja. Primjerice, temeljno znanje autoelektričara je znanje o radu vozila kao cjeline te znanje o radu i funkciji pojedinačnih električnih i elektroničkih dijelova vozila. Autoelektričar mora imati znanja iz područja autoelektrike, primjerice poznavanje električnih agregata i sklopova, električnih instalacija na vozilima, kao i međusobnu povezanost električnih i mehaničkih sklopova i sl. Vrlo je važno da je osposobljen za upotrebu električnih i elektronskih shema, mjerne i posebne ispitne opreme. Često je dodatno osposobljen za određenu vrstu, odnosno tip vozila. Autoelektričar mora imati dobar vid, sposobnost razlikovanja osnovnih boja. Nadalje, posao zahtijeva dobro razvijenu motoriku i preciznost u radu, spretnost ruku i prstiju te dobru koordinaciju pokreta. Važna je i spretnost pri uporabi alata i naprava u servisima, s naglaskom na pravilnu i sigurnu uporabu pri samostalnom radu. Dakle, vrlo detaljno proučite kakva znanja, vještine i osobine traže zanimanja koja su vam zanimljiva te sami, ili uz stručnu podršku, procijenite jeste li spremni za stjecanje potrebnih znanja i vještina i posjedujete li osobine za obavljanje tih zanimanja.

**Zapreke za obavljanje poslova** određenog zanimanja nazivamo još i **zdravstvenim kontraindikacijama** za određeno zanimanje. Primjerice, neke od zapreka za rad u zanimanju „vozač motornog vozila“ su neraspoznavanje boja, epilepsija, oštećenja koštano-mišićnog sustava i sl. Važno je znati da je svaka škola dužna na svim dostupnim i vidljivim mjestima (oglasna ploča škole, mrežne stranice škole) istaknuti one obrazovne programe za koje postoje zdravstvene kontraindikacije, kao i one programe za koje je posebnim propisima i mjerilima određeno da se utvrdi zdravstvena sposobnost učenika kao obveza pri upisu u školu.

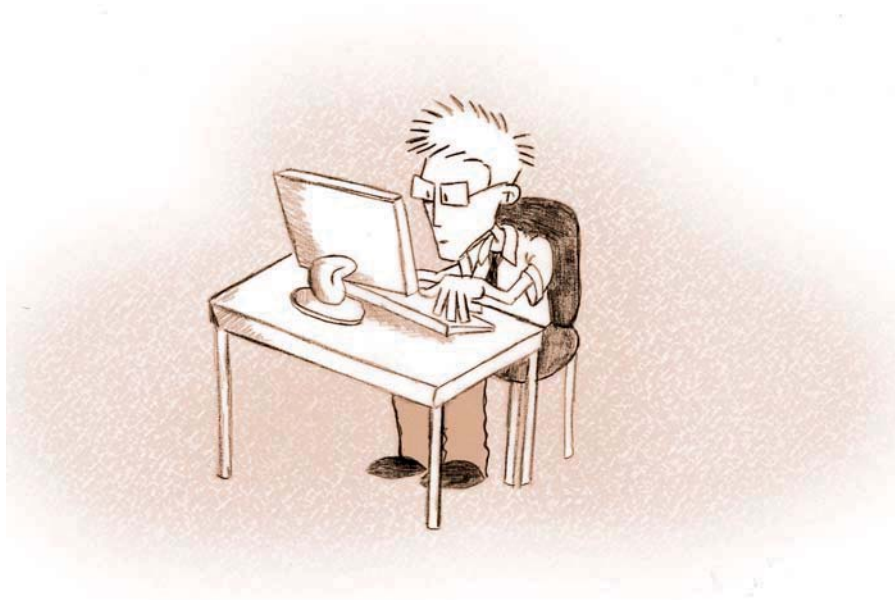
Nepostojanje zdravstvenih kontraindikacija za odabrani obrazovni program potvrđuje se liječničkom svjedočbom specijaliste medicine rada koju je potrebno donijeti u školu prilikom upisa.



S obzirom na to da za pojedine vrste škola i programa, odnosno zanimanja postoje zdravstvene kontraindikacije za koje ne postoji obveza da se medicinski utvrde prilikom upisa u školu, korisno je da se roditelj i učenik prije upisa u školu posavjetuju s školskim ili obiteljskim liječnikom ili liječnikom medicine rada. Ako se učenik upisuje u program za koji ima zdravstvene kontraindikacije ili ih je ustanovio, odgovornost za mogućnost završetka školovanja i zapošljavanja preuzimaju on i roditelj.

Sljedeće što je potrebno saznati su **informacije o mogućnostima obrazovanja** za zanimanja koja se nalaze u vašem užem izboru. Stoga provjerite koje škole upisuju učenike za navedena zanimanja, pod kojim uvjetima, koji su nastavni predmeti zastupljeni i kakve su mogućnosti nastavka obrazovanja, odnosno mogućnosti zapošljavanja po završetku obrazovanja.

Ispitivanje **mogućnosti zapošljavanja** izrazito je važan korak u procesu donošenja odluke o izboru budućeg zanimanja. Gdje se možete zaposliti po završetku školovanja? Koja poduzeća u vašem okruženju zapošljavaju osobe određenih zanimanja? Činjenica je da se situacija na tržištu stalno mijenja pod utjecajem razvoja novih tehnologija pa neka zanimanja postaju manje zapošljiva, a u nekima se lakše zaposliti. Stoga je vrlo teško procijeniti što će se događati za nekoliko godina. Da biste dobili jasniju sliku o mogućnostima zapošljavanja u nekom zanimanju, zatražite pomoć stručnjaka za profesionalno usmjeravanje Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.



## U čemu vam može pomoći Hrvatski zavod za zapošljavanje?

Hrvatski zavod za zapošljavanje provodi profesionalno usmjeravanje učenika završnih razreda osnovne škole, srednje škole, studenata te, također, pruža stručnu pomoć i drugim osobama koje razmišljaju o izboru nekog oblika obrazovanja i/ili zapošljavanja.

Profesionalno usmjeravanje provodi se u 22 područne službe i 95 ispostava Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, u Odsjecima za profesionalno usmjeravanje u kojima rade savjetnici za profesionalno informiranje i savjetovanje.

Pored informacija o mogućnostima obrazovanja u Republici Hrvatskoj, uvjetima upisa u pojedina zanimanja i dr., moguće je dobiti informacije o značajkama pojedinih zanimanja, kao i o njihovoj zapošljivosti. To je vrijedna informacija pri odabiru zanimanja s obzirom da mogućnosti zapošljavanja određenog zanimanja nisu podjednake u svim područjima Republike Hrvatske. Informiranje se provodi individualno i grupno, usmeno ili putem različitih letaka, priručnika i brošura, a provode ga savjetnici za profesionalno informiranje i obrazovanje. Najčešće su to **pedagozi, psiholozi** i ostali stručnjaci srodnih profesija.

Informacije o mogućnostima i uvjetima obrazovanja, kao i obilježjima zanimanja, mogu vam u velikoj mjeri pomoći pri donošenju odluke o izboru budućeg zanimanja. Kako je već navedeno, od velikog je značaja i učiniti samoprocjenu interesa, vrijednosti i sposobnosti i promisliti koliko je određeno zanimanje sukladno vašim karakteristikama. No, ako unatoč svemu tome i nadalje imate nedoumica koje zanimanje izabrati ili želite dodatno provjeriti koliko je dobra odluka koju ste već donijeli, u Zavodu za zapošljavanje možete zatražiti pomoć stručnjaka za profesionalno savjetovanje. Profesionalno savjetovanje uključuje psihologijsko testiranje i savjetodavni intervju, a po potrebi i liječnički pregled specijaliste medicine rada, što vam može pomoći da bolje spoznate svoje mogućnosti i sagledate najprimjerenije izbore zanimanja.

Pored toga, Zavod vam može ponuditi i usluge informiranja i savjetovanja temeljene na načelu samopomoći i uporabi elektronske tehnologije.

Također, u svim područnim službama Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje moguće je koristiti računalni program profesionalnog usmjeravanja – *Moj izbor*. Ovaj program sadrži opise više od 300 zanimanja koji uključuju aktualne informacije o mogućnostima obrazovanja za određeno zanimanje, detaljne opise zanimanja s podacima o uvjetima rada, potrebnim znanjima, vještinama i poželjnim osobinama, zdravstvenim kontraindikacijama, mogućnostima zapošljavanja, kao i mogućim drugim izvorima informacija (adresama, telefonima, mrežnim stranicama). Na temelju popunjenog interaktivnog upitnika interesa, moguće je dobiti prijedloge vama najprimjerenijih zanimanja.

Program *Moj izbor* možete koristiti u svim područnim službama Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, kao i u nekim osnovnim i srednjim školama na području Republike Hrvatske.

Želite li, dakle, detaljnije informacije i savjet o svijetu zanimanja i rada, obratite se nekoj od područnih službi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, a određene informacije možete naći i na mrežnoj stranici Zavoda: [www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)

Ako učenik ima **većih zdravstvenih teškoća** koje bi mu mogle suziti izbor zanimanja, bilo bi poželjno da uz konzultaciju sa školskim ili obiteljskim liječnikom obavi kompletnu obradu od strane članova stručnog tima za profesionalno usmjeravanje. Tim za profesionalno usmjeravanje čine stručnjaci koji svaki iz svog područja savjetuju učenika na temelju provedenog stručnog postupka:

- **psiholog** – stručni savjetnik za profesionalno usmjeravanje – savjetuje učenika na temelju psihologijskog testiranja, školskih ocjena i eksplorativnog intervjua tijekom kojeg prikuplja važne informacije o učeniku;
- **liječnik medicine rada** obavlja uvid u medicinsku dokumentaciju i obavlja zdravstveni pregled učenika s ciljem da se utvrdi koja su zanimanja učeniku s medicinskog stajališta primjerena ili neprimjerena.

Poželjno je da s učenikom na savjetovanje dođe jedan od roditelja s kojim će se u razgovoru također prikupiti potrebne informacije o učeniku te će biti informiran o rezultatima testiranja učenika i mogućnostima u izboru škole i zanimanja.

Intervju je **savjetodavan** jer učenik, nakon što je dobio sve važne informacije o sebi, o mogućnostima upisa i realizaciji svojih želja, mogućnostima zapošljavanja i daljnjeg profesionalnog usavršavanja te informacije od liječnika o svom zdravstvenom stanju i mogućim ograničenjima u izboru zanimanja, u dogovoru sa svojim roditeljima samostalno donosi odluku o izboru zanimanja.

Stručno mišljenje tima za profesionalno usmjeravanje može, ali i ne mora rezultirati **pisanim mišljenjem-preporukom za upis u određeni program obrazovanja**. Mišljenje sadrži zdravstvene kontraindikacije i predložene programe obrazovanja, a njegovo korištenje ovisi o uvjetima upisa koji su sastavni dio Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole koju svake godine donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

**Postupak profesionalnog savjetovanja svakako se preporuča za sljedeće kategorije učenika:**

- učenici koji su nastavu u osnovnoj školi pohađali temeljem rješenja o izmijenjenom obliku školovanja (prilagođeni program ili redovni program uz individualizirani pristup odnosno posebni program);
- učenici koji imaju rješenje Prvostupanjskog tijela vještačenja Centra za socijalnu skrb;
- učenici koji imaju izrazite teškoće u učenju

Za ove učenike stručno mišljenje tima za profesionalno usmjeravanje obvezno rezultira **pisanim mišljenjem-preporukom za upis u određeni program obrazovanja**. Mišljenje također sadrži zdravstvene kontraindikacije i predložena zanimanja, a njegovo korištenje ovisi o uvjetima upisa koji su sastavni dio Odluke o elementima i kriterijima za

izbor kandidata za upis u srednje škole koju svake godine donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa

**VAŽNO!** *Aktivnosti profesionalnog usmjeravanja i informiranja učenika provode se u područnim službama Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, no svaka područna služba zbog svojih specifičnosti na drugačiji način organizira prijam učenika. Ponekad se sve aktivnosti organiziraju isključivo preko stručne službe osnovne škole, odnosno u dogovoru sa Zavodom škola upućuje učenike u područnu službu prema točno određenim terminima, a ponekad je moguće telefonski kontaktirati vama najbližu područnu službu i izravno dogovoriti aktivnosti i termin. Stoga vam savjetujemo da se za detaljnije informacije obratite stručnom suradniku u svojoj osnovnoj školi ili telefonski provjerite u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje u vama najbližoj područnoj službi Zavoda.*

Također, važno je znati da Hrvatski zavod za zapošljavanje svake godine snosi troškove liječničkih pregleda potrebnih za upis učenika u zanimanja u koja se upisuje nedovoljan broj učenika, a tražena su na tržištu rada (tzv. „deficitarna zanimanja“). Popis deficitarnih zanimanja svaka područna služba Zavoda dostavlja svim osnovnim školama u svojoj županiji. Dakle, svi učenici osmog razreda koji žele nastaviti školovanje u nekom od školskih programa/zanimanja koja je Zavod odredio kao „deficitarna“, mogu ostvariti pravo na besplatni liječnički pregled medicine rada. Prije pregleda javite se u vama najbližu Područnu službu Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, Odsjek za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje gdje ćete dobiti sve potrebne informacije o liječničkom pregledu. Pregled se obavlja u domovima zdravlja, odnosno zdravstvenim ustanovama s kojima je Hrvatski zavod za zapošljavanje sklopio ugovor.

Važno je znati kako popis deficitarnih zanimanja nije svake godine isti, stoga provjerite u vašoj osnovnoj školi ili područnoj službi Zavoda koji su to programi obrazovanja/zanimanja određena kao deficitarna za školsku godinu kada ćete vi upisivati srednju školu. Za upis u srednju školu šk. god. 2010./11. Hrvatski zavod za zapošljavanje snosio je troškove liječničkog pregleda za sljedeća deficitarna zanimanja:

Područna služba Gospić:

automehaničar, konobar, kuhar, plinoinstalater, strojobravar, vodoinstalater, vozač

Područna služba Pula:

bravar, keramičar-oblogač, konobar, kuhar, pekar, slastičar, zidar

Područna služba Rijeka:

bravar, brodski mehaničar, obrađivač za numerički upravljanim alatnim strojevima, zidar, slastičar, stolar, plinoinstalater

### 3. Najtraženija zanimanja

Na sljedećim stranicama u tablicama možete vidjeti koja su bila najtraženija zanimanja u pojedinim županijama u 2009. godini. To su ona zanimanja za koja je najveći broj poslodavaca prijavio Zavodu potrebu za zapošljavanjem radnika. Važno je znati da se svake godine u vrijeme ljetne sezone u pojedinim županijama povećavaju potrebe za radnicima u ugostiteljskoj djelatnosti kao što su primjerice kuhari, konobari, recepcioneri i dr. Podaci koje navodimo neka vam stoga posluže samo kao okvirna informacija jer se svake godine mijenjaju. Kako biste dobili točnije i potpunije informacije o najtraženijim zanimanjima i zapošljavanju, posjetite naše mrežne stranice [www.hzz.hr](http://www.hzz.hr) i kontaktirajte najbližu područnu službu Zavoda.

#### ISTARSKA ŽUPANIJA

ZANIMANJE	BROJ TRAŽENIH RADNIKA 1.1.2009. – 31.12.2009.
konobar	683
prodavač	433
kuhar	327
recepcionar	150
čuvar	127
brodomonter	119
medicinska sestra	81
administrativni službenik	77
zavarivač	60
službenik za informacije	57

#### LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

ZANIMANJE	BROJ TRAŽENIH RADNIKA 1.1.2009. – 31.12.2009.
konobar	263
prodavač	119
kuhar	85
recepcionar	29
čuvar	27



ZANIMANJE	BROJ TRAŽENIH RADNIKA 1.1.2009. – 31.12.2009.
elektrotehničar	20
administrativni službenik	13
medicinska sestra	10
slagar	10
zidar	9

## PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

ZANIMANJE	BROJ TRAŽENIH RADNIKA 1.1.2009. – 31.12.2009.
prodavač	866
konobar	841
kuhar	413
medicinska sestra	184
repcionar	168
administrativni službenik	114
čuvar	68
zavarivač	61
kućni majstor	45
knjigovođa	38
pekar	38
skladištar	38



## 4. Stipendije

Svake školske godine gradovi, općine, županije, obrtničke komore, poslodavci i dr. dodjeljuju učenicima stipendije za nastavak školovanja u srednjim školama. U ovom poglavlju donosimo informacije o stipendijama koje su dodijeljene učenicima za upis u srednju školu u šk. god. 2010./2011. Navedeni podaci su također promjenjivi stoga je važno pratiti mrežne stranice navedenih (ali i drugih) institucija/poslodavaca, tisak i druge relevantne izvore gdje ćete moći više saznati o uvjetima natječaja za određenu stipendiju.

### ISTARSKA ŽUPANIJA

NOSITELJ/ PRUŽATELJ	KATEGORIJE	OSTALE INFORMACIJE
Grad Vodnjan	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: rujan 2009., dnevni list „Glas Istre“ i na web stranici Grada Vodnjana <a href="http://www.vodnjan.hr">www.vodnjan.hr</a>
Grad Rovinj	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., dnevni list „Glas Istre“
Obrtnička komora Istarske županije	Učenici koji se školuju za deficitarna obrtničkih zanimanja	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., dnevni list „Glas Istre“
ULJANIK Brodogradilište	Učenici koji se školuju za deficitarna zanimanja	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: srpanj 2009. godine u dnevnom listu „Glas Istre“
Općina Grožnjan	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Općine Grožnjan i oglasnoj ploči Općine Grožnjan
Općina Kanfanar	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Općine Kanfanar <a href="http://www.kanfanar.hr">www.kanfanar.hr</a> i dnevnom listu „Glas Istre“
Općina Tar - Vabriga	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Općine Tar-Vabriga <a href="http://www.tar-vabriga.hr">www.tar-vabriga.hr</a>
Grad Buzet	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009. godine na web stranici grada Buzeta – broj odobrenih stipendija: 18 (3 stipendije za učenike koji pohađaju Srednju školu Buzet i 15 stipendija za učenike koji se školuju izvan Grada Buzeta)
	Učenici slabijeg socijalnog statusa	– broj stipendija: 5 – informacije o natječaju dostupne su na web stranici grada Buzeta
Rockwool Adriatic d.o.o.	Učenici srednjih škola: Gimnazije i četverogodišnje strukovne škole	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: studeni 2009. web stranica <a href="http://www.rockwool.hr">www.rockwool.hr</a> i dnevne novine
Grad Umag	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Grada Umag <a href="http://www.umag.hr">www.umag.hr</a>
Grad Pazin	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: rujan 2009., na web stranici Grada Pazina <a href="http://www.pazin.hr">www.pazin.hr</a> – broj stipendija: 5
Grad Labin	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Grada Labina <a href="http://www.labin.hr">www.labin.hr</a> – broj stipendija: 5
Općina Kaštelir Labinci	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: listopad 2009., na web stranici Općine Kaštelir Labinci – broj stipendija: 2
Općina Sveti Lovreč	Učenici srednjih škola	– objava natječaja za šk. god. 2009./10.: studeni 2009., na web stranici općine ( <a href="http://www.sveti-lovrec.hr">www.sveti-lovrec.hr</a> ) – broj stipendija: 4

## LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

NOSITELJ/ PRUŽATELJ	KATEGORIJE	OSTALE INFORMACIJE
Općina Udbina	Učenici koji upisuju deficitarna zanimanja	– objava Natječaja na oglasnoj ploči općine – općina ne raspisuje Natječaj za dodjelu stipendija svake školske godine već sukladno financijskoj mogućnosti
	Učenici slabijeg socijalnog statusa	– sve dodatne informacije: Općina Udbina, Jedinstveni upravni odjel Stjepana Radića 6, Udbina te. 053/778-284
Grad Otočac	Daroviti učenici	– objava Natječaja u Novom listu – sve dodatne informacije Grad Otočac, Kralja Zvonimira 10, Otočac, www.otocac.hr, tel. 053/771-055
Grad Novalja	Daroviti učenici	– objava natječaja u Novom listu – sve dodatne informacije Grad Novalja, Trg dr. F. Tuđmana 1, Novalja, www.novalja.hr, tel.662-364
	Učenici koji se školuju za deficitarna zanimanja	
	Socijalni status	

## PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

NOSITELJ/ PRUŽATELJ	KATEGORIJE	OSTALE INFORMACIJE
Ministarstvo obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti	Djeca hrvatskih branitelja	- objava natječaja u dnevnom listu „Vjesnik“, listopad 2010. - dodatne informacije: MOBMS, Park Trešnjevka 4, Zagreb, Tel: 01/3657-888 ; Fax: 01/3657-855
Ministarstvo mora, razvitka i infrastrukture	Učenici Pomorske škole u Bakru	- dodatne informacije: Pomorska škola Bakar, Nautička 14 Tel: 051/761-211; Fax: 051/761-516 , www.ss-pomorska-bakar.skole.hr
Hrvatska zaklada za školovanje slijepih 'Marko Brkić'	Slijepi učenici srednjih škola	- dodatne informacije: Hrvatska zaklada za školovanje slijepih Marko Brkić 'Draškovićeve 80, 10000 Zagreb Tel: 01/4812-501; Fax: 01/4812507, www.savez-slijepih.hr
Primorsko-goranska županija Grad Rijeka	Daroviti učenici srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.rijeka.hr
Grad Bakar	Učenici srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan/listopad 2009. www.bakar.hr
Grad Crikvenica	Nadareni učenici srednjih škola Socijalno ugroženi učenici srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.crikvenica.hr
Grad Kastav	Nadareni učenici srednjih škola Učenici škola za tradicionalna obrtnička zanimanja Učenici srednjih škola uspješni sportaši	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan 2009. www.kastav.hr
Grad Delnice	Daroviti učenici Učenici srednjih škola slabijeg soc. statusa Učenici srednjih škola uspješni sportaši	www.delnice.hr
Grad Kraljevica	Učenici srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad/studenj 2009. www.kraljevica.hr
Grad Vrbovsko	Učenici srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.vrbovsko.hr
Grad Krk	Učenici srednjih škola najuspješnijeg šk. postignuća Učenici srednjih škola za deficitarna zanimanja	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan 2009. www.krk.hr
Grad Novi Vinodolski	Daroviti učenici srednjih škola Učenici srednjih škola slabijeg imovinskog statusa	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan/listopad 2009. www.novi-vinodolski.hr

<b>NOSITELJ/ PRUŽATELJ</b>	<b>KATEGORIJE</b>	<b>OSTALE INFORMACIJE</b>
Grad Opatija	Učeni srednjih škola najuspješnijeg šk. postignuća (3. i 4. razred) Učeni slabijeg imovinskog statusa Učeni koji su dali doprinos razvoju lokalne zajednice	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“ studeni 2009. www.opatija.hr
Općina Baška	Učeni trogodišnjih obrtničkih škola Učeni četverogodišnjih srednjih škola Učeni srednjih škola za trogodišnja deficitarna obrtnička zanimanja	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, prosinac 2009. www.baska.hr
Općina Brod Moravice	Učeni srednjih škola Učeni slabijeg socijalnog statusa	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.brodmoravice.hr
Općina Dobrinj	Učeni srednjih škola Učeni srednjih škola koji su dali doprinos razvoju lokalne zajednice	www.dobrinj.com
Općina Čavle	Učeni s posebnim potrebama srednjoškolskog obrazovanja Učeni srednjih škola za proizvodna zanimanja	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.cavle.hr
Općina Fužine	Učeni srednjih škola temeljem propisanih kriterija	- objava natječaja na oglasnim pločama Općine Fužine www.fuzine.hr
Općina Jelenje	Učeni srednjih škola slabijeg imovinskog statusa Učeni srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja Učeni srednjih škola uspješni sportaši	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“ rujan/ listopad 20089. www.jelenje.hr
Općina Klana	Učeni srednjih škola	www.klana.hr
Općina Lopar	Učeni srednjih škola prema kriterijima	- objava natječaja na oglasnim pločama Općine Lopar www.sn.pgz.hr
Općina Lovran	Nadareni učeni srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.opcinalovran.hr
Općina Malinska-Dubašnica	Učeni srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja Učeni srednjih škola uspješni sportaši	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan/listopad 2009. www.malinska.hr
Općina Matulji	Učeni srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.matulji.hr
Općina Mrkopalj	Učeni srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009. www.mrkopalj.hr
Općina Omišalj	Učeni 3. ili 4. raz. srednjih škola Učeni srednjih škola slabijeg imovinskog statusa	-objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan/listopad 2009. www.omisalj.hr
Općina Punat	Učeni 2., 3. ili 4. raz. srednjih škola	www.opcina.punat.hr
Općina Skrad	Učeni srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, rujan 2009. www.skrad.hr
Općina Viškovo	Učeni srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, kolovoz/rujan 2009. www.opcina-viskovo.com
Općina Vinodolska općina	Nadareni učeni srednjih škola	- objava natječaja u dnevnom listu „Novi list“, listopad 2009.
Hrvatska obrtnička komora Obrtnička komora PGŽ i udruženja obrtnika	Učeni 1., 2. i 3. raz. srednjih škola koji se školuju za deficitarna obrtnička zanimanja	- objava u okviru Natječaja za upis u 1. razred srednje škole za školsku 2009./2010. godinu www.obrtnicka-komora-rijeka.hr
Stipendija udruge Ivan Merz	Stipendije uspješnim srednjoškolcima slabijeg imovinskog statusa	www.udrugaiivanmerz.hr
Humanitarna udruga Dora	Daroviti učeni srednjih škola slabijeg imovinskog statusa	Tel: 01/ 61549 87 www.dora.hr

## 5. Kamo nakon osnovne škole?

Nakon završene osnovne škole možete donijeti jednu od ovih odluka:

- nastaviti školovanje  
ili
- ne nastaviti školovanje i uključiti se u svijet rada. Pri tome imajte na umu da je sa završenom osnovnom školom teško naći posao.

Ukoliko ste odlučili ne nastaviti školovanje, a napunili ste 15 godina, možete se prijaviti Hrvatskom zavodu za zapošljavanje - Područnoj službi u mjestu prebivališta i kao privremeno nezaposleni radnik ostvariti sljedeća prava:

- pravo na posredovanje pri zapošljavanju
- pravo na profesionalno usmjeravanje
- ostala prava koja proizlaze iz statusa nezaposlenosti.

Što trebate pribaviti da biste se prijavili na Zavod?

- radnu knjižicu
- osobnu iskaznicu
- izvornik svjedodžbe 8. razreda.

**VAŽNO:** Za ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu trebate se, u roku od 90 dana nakon završetka školske godine, prijaviti izravno Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje u mjestu svojeg prebivališta.

### Vrste srednjih škola i obrazovnih programa

Prije nego što počnete razmišljati u koju srednju školu ćete se upisati, važno je da ste upoznati s vrstama srednjih škola koje postoje u Republici Hrvatskoj. Sljedeća shema prikazuje naš srednjoškolski sustav, odnosno vrste srednjih škola:

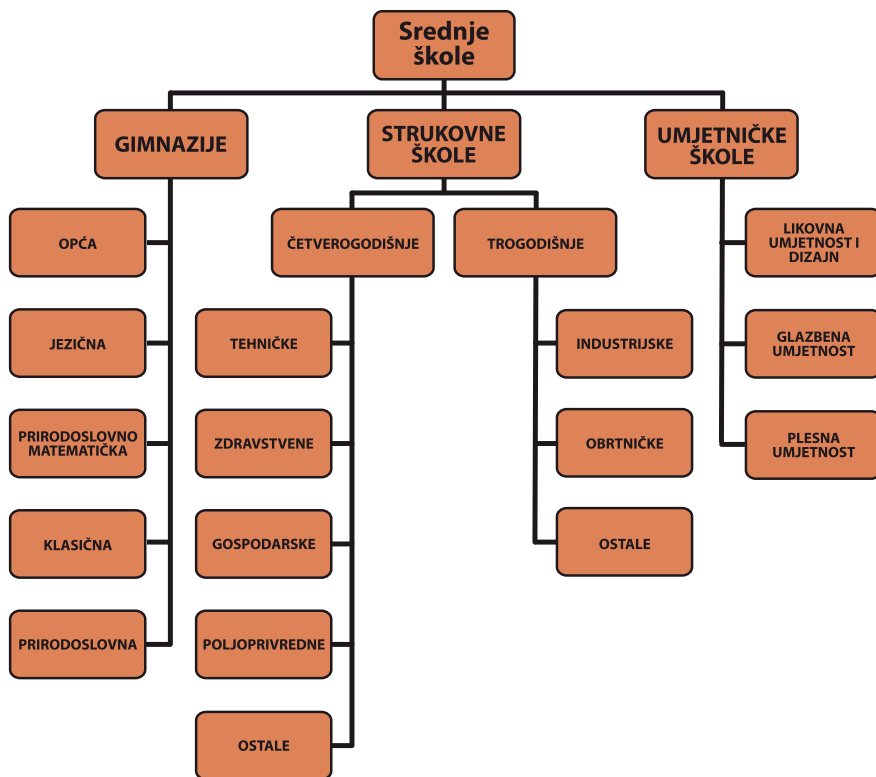
**GIMNAZIJE** su četverogodišnje općeobrazovne škole. Dije se na opće, klasične, jezične, prirodoslovne i prirodoslovno-matematičke. Gimnazijski programi vas ne osposobljavaju ni za koje konkretno zanimanje, već prvenstveno pripremaju za nastavak obrazovanja na nekoj od visokoškolskih ustanova. Nakon završenog školovanja u gimnaziji, učenici polažu državnu maturu. Državna matura je završni pismeni ispit obavezan samo za učenike gimnazija. S položenom državnom maturom gimnazijalci stječu srednju školsku spremu.

**UMJETNIČKE ŠKOLE** su četverogodišnje škole i nude obrazovne programe za učenike koji se odlikuju specifičnim sposobnostima u području glazbe, plesa, likovne umjetnosti i dizajna. Srednje glazbene, srednje baletne i škole za ritmiku i ples upisuju se, u pravilu, nakon završene osnovne glazbene ili plesne škole. Postupak za upis u takve škole, uz školske ocjene, uključuje i provjeru sposobnosti, odnosno darovitosti za određeno područje. Srednje obrazovanje učenika u umjetničkim programima obrazovanja završava izradom i obranom završnoga rada u organizaciji i provedbi škole. Ispite državne mature učenici polažu ukoliko planiraju nastaviti svoje obrazovanje na studiju.



**STRUKOVNE ŠKOLE** dijele se na **tehničke i njima po trajanju srodne škole** (zdravstvene, gospodarske, trgovačke, poljoprivredne i sl.), koje traju četiri, odnosno pet godina te na **industrijske i obrtničke škole** istih struka, u kojima programi koje traju tri, odnosno tri i pol godine. U strukovno obrazovanje ubraja se i **obrazovanje za jednostavna zanimanja u trajanju od jedne do dvije godine** kojima se stječe niža stručna sprema.

#### SREDNJOŠKOLSKI SUSTAV REPUBLIKE HRVATSKE



Prema trajanju obrazovanja, sve strukovne programe dijelimo na petogodišnje, četverogodišnje, troipolgodisnje, trogodišnje, dvogodišnje i jednogodišnje strukovne programe.

**U tehničkim i srodnim četverogodišnjim školama** programi obrazovanja traju četiri godine (izuzetak je program obrazovanja za medicinsku sestru/tehničara koji traje pet godina) i pripremaju učenike za rad. Zadaća ovih strukovnih škola jest osigurati vam dobro opće i stručno obrazovanje iz određenog područja kako bi vas osposobili za obavljanje poslova određenog (prvog) zanimanja, odnosno nastavka obrazovanja na studiju. U ovim školama se uče općeobrazovni predmeti i posebni strukovni sadržaji za pojedina strukovna područja te se pohađa praktična nastava. Strukovni predmeti i praktična nastava ovise o vrsti škole tj. o zanimanju. Srednje obrazovanje učenika u

strukovnim četverogodišnjim programima obrazovanja završava izradom i obranom završnoga rada u organizaciji i provedbi škole. Učenici polažu ispite državne mature samo ukoliko planiraju nastaviti svoje obrazovanje na studiju.

**Trogodišnji programi obrazovanja** pripremaju učenike za rad u industriji, gospodarstvu i obrtništvu pa postoje programi za zanimanja u industriji i gospodarstvu (tzv. industrijska zanimanja) i programi za zanimanja u obrtništvu (tzv. obrtnička zanimanja).

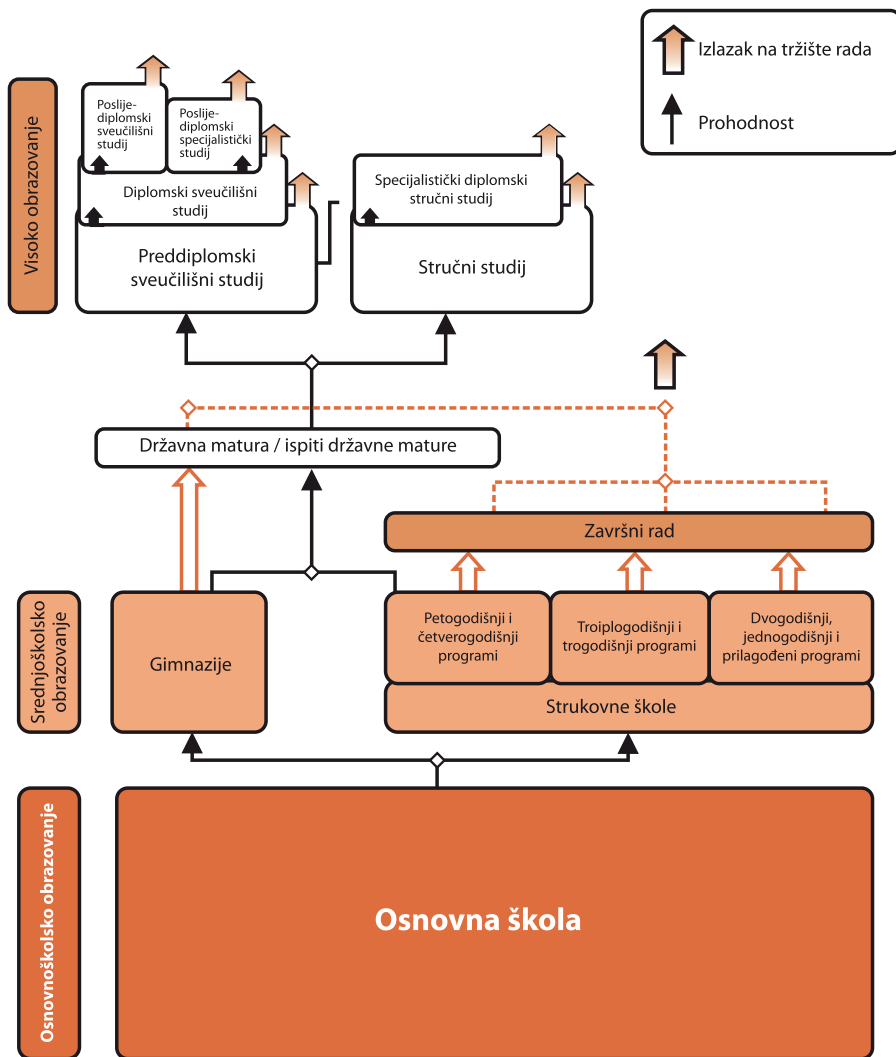
Osnovna zadaća industrijskih i srodnih programa je pripremiti učenike za rad u određenom zanimanju te im omogućiti brzo uključivanje u tržište rada. Teorijska i praktična nastava izvodi se u školskim učionicama, školskim radionicama i industrijskim pogonima. Na kraju školovanja učenici polažu završni ispit i stječu srednju stručnu spremu i određeno zanimanje.

Važno je naglasiti da se u obrnitičkim programima obrazovanje odvija po jedinstvenom modelu obrazovanja (JMO) pri čemu je teorijska nastava odvojena od praktičnog rada i praktične nastave. Za upis u ove škole potrebno je sklopiti ugovor o naukovanju. Ugovor se sklapa s obrtnikom koji za to ima odobrenje Upravnog odbora Hrvatske obrtničke komore. Općeobrazovni i strukovno-teorijski dio programa izvodi se u školi, a praktični dio naukovanja u obrtničkoj radionici. Na kraju naukovanja naučnici polažu pomoćnički ispit i stječu pomoćničko zvanje, a uz to mogu polagati i završni ispit ako su savladali općeobrazovne predmete. Naučnici koji polože završni ispit, stječu srednju stručnu spremu. Nastavak obrazovanja moguć je u tehničkim školama ili u stjecanju majstorskih zvanja i to nakon dvije godine radnog iskustva u zanimanju. Kako je već spomenuto, obrazovni programi u obrtništvu traju tri godine osim za zanimanje kozmetičara, koje može trajati i tri i četiri godine.



**Jednogodišnji i dvogodišnji programi obrazovanja** odnose se na obrazovanje za manje složena zanimanja uglavnom u industriji. Za obavljanje poslova i radnih zadaća u takvim zanimanjima bitne su vještine, a manje su potrebna teorijska znanja. Po završetku školovanja polaže se završni ispit i stječe niža stručna sprema. Tada je moguće zaposliti se ili nastaviti školovanje za stjecanje srednje stručne spreme.

Sljedeća shema prikazuje srednje škole po vrstama programa, duljini trajanja, načinu završetka obrazovanja te mogućnost zapošljavanja ili nastavka daljnjeg školovanja:



## O državnoj maturi

### Što je državna matura?

Državna matura je skup ispita koje obvezno polažu učenici gimnazija na kraju svog srednjoškolskog obrazovanja. Cilj državne mature je provjera i vrednovanje postignutih znanja, vještina i sposobnosti učenika koje su stekli tijekom obrazovanja u osnovnoj i srednjoj školi prema propisanim nastavnim planovima i programima.

Na temelju rezultata državne mature, objektivno se ocjenjuje znanje svakog pojedinog učenika te se tako dobiva usporediva ocjena svih učenika u Republici Hrvatskoj, čime se omogućava pravedniji pristup nastavku školovanja kao i zapošljavanju.

### Tko polaže državnu maturu?

Ispite državne mature polažu:

- učenici gimnazijskih programa obrazovanja koji s polaganjem državne mature završavaju srednje obrazovanje;
- učenici strukovnih i umjetničkih programa obrazovanja, koji traju najmanje četiri godine i koji svoje srednje obrazovanje završavaju izradom i obranom završnoga rada u organizaciji i provedbi škole, ali žele nastaviti obrazovanje na visokoškolskoj razini.

### Tko provodi državnu maturu?

Ispite državne mature u suradnji sa školom organizira i provodi potpuno neovisno tijelo u sustavu obrazovanja pod nazivom Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO). NCVVO izrađuje ispitne kataloge za sve predmete koji se polažu na državnoj maturi, radne materijale i priručnike za pripremanje ispita te priprema i dostavlja školama ispitne materijale. Centar u elektroničkom obliku vodi i Središnji registar državne mature u koji se pohranjuju podaci o svim osobama koje su položile državnu maturu, podaci o predmetima s ostvarenim ocjenama i postotnim bodovima ostvarenima na ispitima državne mature te će izdavati svjedodžbe i potvrde o položenim ispitima državne mature.

Sadržaj, uvjeti, način i postupak polaganja državne mature propisani su *Pravilnikom o polaganju državne mature* (Narodne novine, br. 97/08).

### Kada i kako se polaže državna matura?

Državna se matura u cijeloj Hrvatskoj provodi na isti dan, u isto vrijeme te pod jednakim uvjetima i kriterijima za sve učenike. Državna matura se sastoji od obveznoga i izbornog dijela. Ispite iz obveznog dijela mature moguće je polagati na dvije razine; A - višoj i B - osnovnoj. Polažu se tri obavezna predmeta i broj izbornih predmeta prema želji. Sadržaj, uvjeti, način i postupak polaganja državne mature propisani su *Pravilnikom o polaganju državne mature* (Narodne novine, br. 97/08).

## 6. Uvjeti upisa u srednju školu

U ovome poglavlju donosimo najvažnije dijelove *Odluke o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole u šk. god. 2010./2011.* koju je u ožujku 2010. godine donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. S obzirom da se elementi i kriteriji za upis u srednje škole u šk. god. 2011./2012. u nekim dijelovima mogu izmijeniti, savjetujemo vam da pratite mrežnu stranicu Ministarstva ([www.mzos.hr](http://www.mzos.hr)) na kojoj će Odluka, kao i svake godine, biti objavljena u cijelosti.

### Tko se upisuje u srednju školu?

U 1. razred srednje škole upisuju se učenici koji su završili osnovno obrazovanje, u sklopu planiranog broja upisnih mjesta. Pod jednakim uvjetima u srednje škole upisuju se hrvatski državljani, Hrvati iz drugih država te djeca državljana država članica Europske unije.

### Što se sve vrednuje i boduje za upis u 1. razred?

Za upis učenika u 1. razred redovitog obrazovanja u srednjim školama prijavljenim kandidatima vrednuju se i boduju:

- uspjeh u prethodnom obrazovanju prema postignutim ocjenama u 7. i 8. razredu osnovne škole iz općeg uspjeha i nastavnih predmeta važnih za nastavak obrazovanja u pojedinim vrstama programa;
- ocjena iz vladanja u 7. i 8. razredu osnovne škole;
- sklonosti, sposobnosti i darovitost u pojedinim vrstama obrazovanja;
- uspjeh u prethodnom obrazovanju na osnovi rezultata natjecanja učenika u znanju, vještinama i sposobnostima;
- uspjeh u programima obrazovanja s povećanim opsegom;
- uspjeh u otežanim uvjetima obrazovanja.

### Kako se izračunavaju bodovi za upis u 1. razred srednje škole?

Svakom se učeniku za upis utvrđuju bodovi temeljem ukupnog zbroja ocjena iz 7. i 8. razreda osnovne škole i to iz općeg uspjeha i nastavnih predmeta posebno koji su važni za upis u određeni obrazovni program.

Popis nastavnih predmeta koji se boduju (*Popis predmeta i elemenata posebno značajnih za upis*) možete naći na mrežnim stranicama Ministarstva (Odluka o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole) ili u natječaju za upis koji se objavljuje svake godine u lipnju, u dnevnom tisku.



Tablica 1: Primjer izračunavanja bodova za upis u opću ili jezičnu gimnaziju

PREDMETI KOJI SE BODUJU	OCJENA U 7. RAZREDU	OCJENA U 8. RAZREDU
Hrvatski jezik	4	5
Matematika	5	5
Strani jezik	5	5
Povijest	4	4
Zemljopis <sup>1</sup>	4	5
Opći uspjeh	5	5
	<b>27</b>	<b>29</b>
<b>UKUPNO BODOVA</b>	<b>27 + 29 = 56 bodova</b>	
<b>+ dodatni bodovi</b>		

### Koji su još kriteriji za upis u neke vrste škola i programa?

Sposobnosti kandidata za pojedine vrste programa obrazovanja i zanimanja vrednuju se:

- na osnovi provjere (ispitivanja) sposobnosti i darovitosti;
- na osnovi iznimnih rezultata u prethodnom obrazovanju;
- na osnovi rezultata natjecanja učenika u znanju, vještinama i sposobnostima koja se provode u sustavu Agencije za odgoj i obrazovanje;
- na osnovi rezultata natjecanja školskih športskih društava;
- na osnovi kategorizacije Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog paraolimpijskog odbora, odnosno Hrvatskog športskog saveza gluhih.

### Kako se vrednuju posebni rezultati u prethodnom obrazovanju?

Na bodove dobivene ocjenama iz predmeta posebno važnih za upis dodaju se i bodovi stečeni temeljem rezultata postignutih na državnim, međužupanijskim i županijskim natjecanjima učenika u znanju, vještinama i sposobnostima te na osnovi posebnih i iznimnih rezultata u prethodnom obrazovanju.

<sup>1</sup> Za upis u opću ili jezičnu gimnaziju škola može umjesto zemljopisa odrediti bodovanje jednog od sljedećih predmeta: fizika, kemija, biologija.

## 1. Vrednovanje rezultata natjecanja

### a) Izravni upis

Učenici koji su na državnom natjecanju iz *Kataloga natjecanja i smotri učenika i učenica osnovnih i srednjih škola RH* koja se provode u sustavu Agencije za odgoj i obrazovanje ili međunarodnom natjecanju u znanju i vještinama, iz bilo kojeg od predmeta navedenih u *Popisu predmeta i elemenata posebno značajnih za upis*, u pojedinačnoj konkurenciji osvojili prvo, drugo ili treće mjesto upisuju se izravno.

### b) Dodatni bodovi - natjecanja u okviru *Kataloga natjecanja i smotri učenika i učenica osnovnih i srednjih škola RH*

Pravo na dodatne bodove ostvaruju učenici na osnovi rezultata koje su postigli na natjecanjima iz *Kataloga natjecanja i smotri učenika i učenica osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske* koja se provode u sustavu Agencije za odgoj i obrazovanje (Tablica 2).

Ako je učenik sudjelovao na nekoliko natjecanja, boduje mu se samo jedan (najpovoljniji) rezultat.

Dokument o plasmanu na natjecanju (diploma i sl.) za državno natjecanje izdaje Agencija za odgoj i obrazovanje, a za županijska natjecanja županijsko povjerenstvo za natjecanja.



Tablica 2: Pregled broja bodova za rezultate na natjecanjima

Vrste natjecanja	Opis	Br. dodatnih bodova
Državna ili međunarodna natjecanja	Prvo, drugo ili treće mjesto kao članovi skupine <b>od 3 do 6</b> učenika u bilo kojem od predmeta navedenih u Popisu predmeta i elemenata posebno važnih za upis u pojedine vrste škola	3
	Prvo, drugo ili treće mjesto kao članovi skupine <b>od 3 do 6</b> učenika u bilo kojem od predmeta navedenih u Popisu predmeta i elemenata posebno važnih za upis u pojedine vrste škola	2
	Prvo, drugo ili treće mjesto kao članovi skupine <b>od 6 do 10</b> učenika u bilo kojem od predmeta navedenih u priloženom Popisu predmeta i elemenata posebno važnih za upis u pojedine vrste škola	1
	Učenici koji su na tim natjecanjima iz navedenih predmeta kao <b>pojedinci</b> na državnoj ili međunarodnoj razini osvojili <b>četvrto i peto mjesto</b>	5
	Učenici koji su na tim natjecanjima iz navedenih predmeta kao <b>pojedinci</b> na državnoj ili međunarodnoj razini osvojili <b>šesto i sedmo mjesto</b>	3
	Plasman sa županijskog na državno ili međudržavno natjecanje	2
Županijska natjecanja	Učenici koji su na tim natjecanjima iz navedenih predmeta kao <b>pojedinci</b> na županijskom natjecanju osvojili <b>prvo</b> mjesto	3
	Učenici koji su na tim natjecanjima iz navedenih predmeta kao pojedinci na županijskom natjecanju osvojili <b>drugo</b> mjesto	2
	Učenici koji su na tim natjecanjima iz navedenih predmeta kao pojedinci na županijskom natjecanju osvojili <b>treće</b> mjesto	1
Natjecanja iz likovne kulture -LIK	<b>Prvo mjesto</b> na središnjem državnom natjecanju	3
	<b>Drugo mjesto</b> na središnjem državnom natjecanju	2
	<b>Treće mjesto</b> na središnjem državnom natjecanju	1
	<b>Najbolji likovni rad</b> na županijskoj izložbi	1
LIDRANO	Pojedinačno sudjelovanje na državnoj smotri LIDRANO	2
	Skupno sudjelovanje na državnoj smotri LIDRANO	1

### c) Dodatni bodovi - športska natjecanja

Učenicima se vrednuju rezultati koje su postigli na natjecanjima školskih športskih društava koja su ustrojena sukladno *Propisniku Državnog prvenstva školskih športskih društava osnovnih i srednjih škola Republike Hrvatske*, pod nadzorom stručnih povjerenstava koja je potvrdilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (Tablica 3).

Navedeni dodatni bodovi vrednuju se pri upisu u sve srednje škole uključujući i škole s razrednim odjelima za športaše.

Učeniku koji je sudjelovao na nekoliko natjecanja boduje se samo jedan (najpovoljniji) rezultat.

Tablica 3: Pregled broja bodova za rezultate na športskim natjecanjima

Vrste natjecanja	Opis	Br. dodatnih bodova	
Natjecanja školskih športskih društava	Učenici koji su na državnom ili međunarodnom natjecanju kao <b>pojedinci ili kao članovi</b> ekipe osvojili <b>prvo</b> mjesto	4	
	Učenici koji su na državnom ili međunarodnom natjecanju kao <b>pojedinci ili kao članovi</b> ekipe osvojili <b>drugo</b> mjesto	3	
	Učenici koji su na državnom ili međunarodnom natjecanju kao <b>pojedinci ili kao članovi</b> ekipe osvojili <b>treće</b> mjesto	2	
	Učenici koji su temeljem postignutih športskih rezultata ostvarili status kategoriziranog športaša	vrhunskom športašu I. kategorije	5
		vrhunskom športašu II. kategorije	4
		vrhunskom športašu III. kategorije	3
vrhunskom športašu IV. kategorije i darovitom športašu V. ili VI. kategorije		2	
Učenici koji su kao <b>pojedinci ili članovi ekipe</b> sudjelovali na državnom ili međunarodnom natjecanju	1		

Pravo na dodatne bodove dokazuje se odgovarajućim uvjerenjima s navedenih natjecanja.

## 2. Vrednovanje ostalih iznimnih rezultata iz prethodnog obrazovanja

Pravo na dodatne bodove ostvaruju učenici koji su završili glazbenu ili plesnu školu ili su u osnovnoj školi najmanje četiri godine učili dva ili više stranih jezika, odnosno jedan od klasičnih jezika (Tablica 4.). Učenicima se vrednuje samo jedan (najpovoljniji) iznimni rezultat.

Tablica 4: Pregled broja bodova za ostale iznimne rezultate iz prethodnog obrazovanja

Program	Opis	Br. dodatnih bodova
Glazbena ili plesna škola	Učenici koji su istodobno završili osnovnu školu i najmanje četiri razreda glazbene ili plesne škole koja ima odobrenje za rad	2
Učenje dva ili više stranih jezika	Učenici koji su u osnovnoj školi najmanje četiri školske godine učili dva ili više stranih jezika, uključujući i klasične jezike za upis u jezičnu i klasičnu gimnaziju	2
Klasični jezici	Učenici koji su u osnovnoj školi najmanje četiri školske godine učili jedan od klasičnih jezika za upis u klasičnu gimnaziju	4

Pravo za dodatne bodove učenik dokazuje razrednim svjedodžbama navedenih škola.

# Kako se vrednuju rezultati učenja u otežanim uvjetima prethodnog obrazovanja?

## 1. Upis učenika hrvatskih državljana koji se vraćaju iz iseljeničtva ili obrazovanja u inozemstvu

Pravo na izravni upis u srednju školu, bez bodovanja uspjeha u osnovnoj školi, osim u programe za koje se provjeravaju sposobnosti, imaju:

- učenici koji su se najmanje dvije od posljednje četiri godine obrazovali u inozemstvu zbog toga što su njihovi roditelji radili u hrvatskim diplomatskim i drugim državnim predstavništvima u inozemstvu;
- ostali učenici povratnici koji su se obrazovali u inozemstvu najmanje četiri od šest posljednjih razreda ili posljednja tri razreda osnovne škole.

Za ostvarivanje prava na izravni upis, učenici uz *prijavnicu za upis* prilažu i dokaze o boravku i razlozima boravka u inozemstvu te trajanju obrazovanja u inozemstvu (svjedodžbe, izjavu i sl.).

## 2. Upis učenika temeljem Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, te djece hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata

Izravni upis u srednje škole pod uvjetom da prijeđu bodovni prag koji je škola objavila u natječaju za upis, te da zadovolje na ispitu sposobnosti i darovitosti u školama u kojima je to upisni uvjet<sup>2</sup>, imaju:

- djeca osoba poginulih, umrlih ili nestalih pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN, br. 33/92, 57/92, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01 i 103/03.);
- djeca civilni invalidi rata čije je oštećenje organizma nastalo pod okolnostima iz članka 8. navedenog zakona;
- djeca mirnodopskih vojnih i civilnih invalida rata I. skupine sa 100% oštećenja organizma čije je oštećenje organizma nastalo pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. navedenog zakona;
- djeca smrtno stradali, zatočeni ili nestali hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata;
- djeca 100%-tnih hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata prve skupine.

Za ostvarivanje navedenih prava učenik je uz prijavnicu za upis dužan priložiti odgovarajuća rješenja i potvrde nadležnih državnih tijela.

<sup>2</sup> Pravo izravnog upisa pod gore navedenim uvjetima ne mogu ostvariti osobe navedene u članku 9. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata

### 3. Upis učenika sa zdravstvenim teškoćama

Učenici s težim i osobito teškim zdravstvenim teškoćama su učenici koji su osnovnu školu završili po redovitom nastavnom programu, a kojima su zdravstvena oštećenja ili kronične bolesti i dulje liječenje utjecale na školski uspjeh.

Učenici s težim zdravstvenim teškoćama mogu se upisati s manjim brojem bodova, i to do 10% od broja bodova od najniže rangiranog na ljestvici poretka učenika, a koji su ostvarili pravo na upis u određeni program obrazovanja.

Učenici s osobito teškim zdravstvenim oštećenjima mogu se upisati izravno.

Za ostvarivanje ovih prava, uz ostale upisne dokumente, učenici prilažu i:

- rješenje, odnosno stručno mišljenje službe za profesionalno usmjeravanje o sposobnostima i motivaciji učenika za najmanje dva primjerena programa obrazovanja;
- mišljenje liječnika koji je pratio učenika tijekom prethodnog obrazovanja, a na osnovi medicinske specijalističke dokumentacije.

Odluku o takvom upisu u školu donosi ravnatelj škole po preporuci liječnika obiteljske medicine ili liječnika određene specijalnosti.

Posebnosti i probleme upisa koji se ne mogu riješiti u školi, županijskom upravnom odjelu za obrazovanje i uredu državne uprave u županiji ili Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport Grada Zagreba, rješava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

### 4. Upis učenika koji žive u teškim životnim uvjetima

Učenici koji žive u uvjetima koji su mogli utjecati na uspjeh u osnovnoj školi mogu se upisati ukoliko imaju do 10% manje bodova od broja bodova najniže rangiranog kandidata na ljestvici poretka učenika koji su ostvarili pravo upisa u taj program obrazovanja.

Ista prava upisa imaju i djeca hrvatskih branitelja koja žive u posebnim uvjetima (uz roditelja s posttraumatskim stresom ili teškom bolešću, uz nezaposlena oba roditelja, samohranog roditelja, odnosno obitelji u stanju socijalno zaštitne potrebe i sl.).

Za ostvarivanje navedenih prava učenici su dužni uz *prijavnicu za upis* priložiti i odgovarajuće potvrde ili druge dokumente (potvrdu o statusu branitelja, liječničku potvrdu o teškoj bolesti ili posttraumatskom stresu roditelja, potvrdu o smrti roditelja, potvrdu o korištenju socijalne pomoći) izdane od ovlaštenih službi u zdravstvu, socijalnoj skrbi, za zapošljavanje, obranu i skrb o braniteljima i dragovoljcima iz Domovinskog rata.

Odluku o takvom upisu u školu donosi ravnatelj škole.

Posebnosti i probleme upisa koji se ne mogu riješiti u školi, županijskom upravnom odjelu za obrazovanje i uredu državne uprave u županiji ili Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport Grada Zagreba, rješava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

## 5. Upis učenika na osnovi Nacionalnog programa za Rome

Učenici koji su pripadnici romske nacionalne manjine, a žive u uvjetima koji su mogli utjecati na njihov uspjeh u osnovnoj školi mogu se upisati u srednju školu ako imaju do 10% manje bodova od broja bodova koje je škola utvrdila kao uvjet za upis u određeni program obrazovanja te ukoliko zadovolje na ispitu sposobnosti i darovitosti u školama u kojima je to upisni uvjet.

Za korištenje ovog prava, uz ostale upisne dokumente, za upis u srednju školu učenici uz prijavnicu prilažu:

- preporuku Vijeća romske nacionalne manjine, odnosno registrirane romske udruge;
- preporuku nadležnog centra za socijalnu skrb;
- mišljenje službe za profesionalno usmjeravanje o sposobnostima i motivaciji kandidata za najviše tri primjerena programa obrazovanja.

Posebnosti i probleme upisa koji se ne mogu riješiti u školi, županijskom upravnom odjelu za obrazovanje i uredu državne uprave u županiji ili Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport Grada Zagreba, rješava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

### Koliki je broj bodova potreban za upis u srednju školu?

Na osnovi ukupnog broja bodova koji je stekao svaki učenik po svim osnovama vrednovanja (uspjehu u prethodnom obrazovanju, sklonostima, sposobnostima i darovitosti, uspjehu u natjecanjima i u znatno povećanim programima izobrazbe, u otežanim okolnostima obrazovanja), škola utvrđuje ljestvicu poretka kandidata za upis i objavljuje je na školskoj oglasnoj ploči.

Sve škole koje izvode programe obrazovanja u četverogodišnjem trajanju će, uz suglasnost ureda državne uprave u županiji - službe nadležne za obrazovanje, odnosno Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport u Gradu Zagrebu, odrediti broj bodova potrebnih za upis, a koji ne može biti manji od:

- **46 bodova** za upis u gimnazije;
- **40 bodova** za upis u srednje škole koje provode programe obrazovanja u obrazovnom sektoru Ekonomija, trgovina i poslovna administracija;
- **36 bodova** za upis u program obrazovanja za zanimanje medicinska sestra opće njege;
- **36 bodova** za upis u ostale četverogodišnje programe obrazovanja.

Utvrđeni broj bodova obvezno se objavljuje u natječaju za upis i primjenjuje se tijekom cijelog upisnog postupka.

Škole na području od posebne državne skrbi, na otocima i škole s nastavom na jezicima nacionalnih manjina, gore navedeni broj bodova mogu umanjiti za najviše pet bodova.

Za programe obrazovanja za stjecanje strukovne kvalifikacije/zanimanja u trajanju od tri i pol i tri godine i programe obrazovanja za stjecanje niže stručne spreme **ne utvrđuje se minimalni broj bodova koji su potrebni za upis.**



## Što je potrebno znati za upis u programe obrazovanja za stjecanje strukovne kvalifikacije/zanimanja?

Izbor i upis učenika u u programe obrazovanja za stjecanje strukovne kvalifikacije/zanimanja koji nisu obrazovni programi za vezane obrte temelji se:

- na uspjehu u osnovnoj školi;
- na zdravstvenoj sposobnosti učenika za obavljanje poslova i radnih zadaća u odabranom zanimanju.

Zdravstvena sposobnost kandidata za obavljanje poslova i zadaća dokazuje se liječničkom svjedožbom medicine rada.

Uvjete i način ostvarenja programa praktične nastave koja se organizira i izvodi izvan školskih radionica, škola utvrđuje ugovorom o provedbi praktične nastave koji zaključuje s poslodavcem kod kojeg se praktična nastava izvodi (*Pravilnik o načinu organiziranja i izvođenju nastave u strukovnim školama*, NN, br. 140/09.).

Uz zajednička mjerila, za upis u programe obrazovanja za vezane obrte primjenjuju se i posebna mjerila i postupci utvrđeni na temelju posebnih propisa.

## Što je potrebno znati za upis u programe obrazovanja za vezane obrte?

Elementi, pravila i postupci za upis u programe obrazovanja za vezane obrte utvrđuju se na temelju *Pravilnika o načinu ostvarivanja programa naukovanja i stručnog osposobljavanja za vezane obrte te o pravima, obvezama, praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju naučnika* (NN, br. 69/04.).

Izbor kandidata za upis temelji se:

- na uspjehu u osnovnoj školi;
- na zdravstvenoj sposobnosti učenika za obavljanje poslova i radnih zadaća u odabranom zanimanju;
- na sklopljenom ugovoru o naukovanju (*Pravilnik o minimalnim uvjetima za ugovor o naukovanju*, NN, br. 18/08. i 19/10.).

Ljestvica poretka kandidata za upis utvrđuje se tako da se izravno upisuju učenici koji imaju uz opće uvjete sklopljen i registriran ugovor o naukovanju s licenciranim obrtom ili pravnom osobom. Ako je broj učenika sa sklopljenim ugovorom o naukovanju veći od broja upisnih mjesta u školi, područna obrtnička komora će zajedno sa školom provesti razredbeni postupak. Razredbeni postupak se provodi prema utvrđenim zajedničkim i posebnim mjerilima i postupcima za upis u srednje strukovne škole utvrđenim *Odlukom o elementima i kriterijima za upis kandidata u srednje škole*.

Razredbeni postupak može se obaviti i prije zaključivanja ugovora o naukovanju ako se se o tome usuglase područna obrtnička komora i škola, a što se obvezno objavljuje u natječaju za upis. Nakon tako provedenoga razredbenog postupka, upisani učenici sklapaju ugovor s licenciranim obrtom ili pravnom osobom.

Zdravstvena sposobnost kandidata za obavljanje poslova i zadaća dokazuje se liječničkom svjedožbom medicine rada.

Područne obrtničke komore dužne su dostaviti obrtničkim školama popise licenciranih obrta i pravnih osoba s točnom adresom i **brojem slobodnih naučničkih radnih mjesta po zanimanjima**. Obveza je da se popisi slobodnih naučničkih mjesta istaknu na oglasnim pločama područnih komora i udruženja obrtnika te na oglasnim pločama škola.

Kada je broj naučničkih mjesta u licenciranom obrtu ili pravnoj osobi za pojedine obrazovne programe za vezane obrte znatno veći od planiranog broja učeničkih mjesta za istovjetna zanimanja u školi, područna obrtnička komora će uskladiti broj mjesta u odgovarajućem strukovnom cehu tako da se poimence utvrdi s kojim će obrtima ili pravnim osobama za planiranu školsku godinu sklapati ugovor o naukovanju.

Ugovor o naukovanju sklapa se s roditeljem ili skrbnikom naučnika koji donosi na uvid:

- ovjerenu presliku svjedodžbe 8. razreda osnovne škole;
- liječničku svjedodžbu specijalista medicine rada.

U ugovaranju naukovanja sudjeluje i škola na način da ovjerava ugovor, a o zaključenim ugovorima uspostavlja i vodi evidenciju.

Ugovor se sklapa u četiri istovjetna primjerka od kojih po jedan primjerak pripada naučniku (roditelju ili skrbniku), obrtniku (pravnoj osobi), školi i područnoj obrtničkoj komori.

Ugovor o naukovanju sklapa se s licenciranim obrtom ili pravnom osobom u skladu s člankom 40. i 46. *Zakona o obrtu* (NN, br. 77/93., 90/96., 102/98., 64/01., 71/01. 49/03 – pročišćeni tekst i 68/07. i 79/07.) i ovjerava u nadležnom uredu područne obrtničke komore o čemu evidenciju vodi Hrvatska obrtnička komora. Licencirani obrt ili pravna osoba može sklopiti onoliko ugovora koliko je utvrđeno u područnoj obrtničkoj komori, a sukladno broju slobodnih licenciranih mjesta.

Radi odabira naučnika licencirani obrt ili pravna osoba može prije sklapanja ugovora utvrditi uvjete i raspisati natječaj za prijam naučnika. Ako se na tako objavljeni natječaj prijavi više naučnika nego što ima naučničkih mjesta, preporučuje se licenciranom obrtu ili pravnoj osobi da ugovor sklopi s naučnikom koji ima bolji školski uspjeh.

Prednost pri upisu u programe obrazovanja za vezane obrte imaju djeca obrtnika koja se upisuju u program istovjetan obrtu kojim se bave roditelji ili skrbnici na temelju ovjerene preslike obrtnice roditelja ili skrbnika kojim dokazuju vrstu obrta kojim se bave ako ispunjavaju ostale upisne uvjete koje utvrđuje škola.

Pravo na upis u obrazovne programe za vezane obrte imaju i kandidati koji, zbog nedostatka licenciranih naučničkih mjesta, nisu sklopili ugovor o naukovanju s obrtnikom ili pravnom osobom koji imaju licenciju Hrvatske obrtničke komore. Za ove kandidate srednja škola je, uz suglasnost Hrvatske obrtničke komore, dužna osigurati radna mjesta za praktični dio naukovanja u radionicama škole.

## 7. Popis škola i programa obrazovanja

Na sljedećim stranicama moći ćete vidjeti koje su obrazovne programe učenici mogli upisivati u srednjim školama u školskoj godini 2010./2011. na području pojedinih županija.

### ISTARSKA ŽUPANIJA

#### GIMNAZIJA PULA

Trierska 8, Pula  
Tel: (052) 212-144

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opći smjer	4	140	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Jezični smjer	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Prirodoslovno matematički smjer	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bod. prag 46

#### EKONOMSKA ŠKOLA

Kovačićeva 3, Pula  
Tel: (052) 222-761

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Ekonomist	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Poslovni tajnik	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40



## MEDICINSKA ŠKOLA

Rižanske skupštine 2, Pula  
Tel: (052) 383-202, 543-144

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Medicinska sestra	5	56	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, fizika	Bod. prag 36

## GLAZBENA ŠKOLA IVANA MATETIĆA RONJGOVA

Besenghijeva 1, Pula  
Tel: (052) 374-522

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	POSEBNI UVJETI
Glazbenik – program srednje škole	4	37	Uspješno završeno osnovno glazbeno obrazovanje ili II. pripremni razred srednje glazbene škole uvjet je za upis u 1. razred četverogodišnjeg srednjoškolskog glazbenog programa nakon uspješno položenog stručnog dijela razredbenog ispita na kojem se provjerava znanje temeljnog predmeta (instrumenta) i solfeggia te vrednovanje ocjena iz prijašnjih razreda glazbene škole.
Glazbenik - pripremna naobrazba	2	35	Prvi pripremni razred srednje glazbene škole upisuju učenici koji nisu pohađali osnovnu glazbenu školu. Uvjet je položena prijemna audicija, koja obuhvaća ispit sluha, glazbenog pamćenja i ritma.

## ŠKOLA PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI I DIZAJNA

Radićeva 19, Pula  
Tel: (052) 223-377

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Likovna umjetnost i dizajn	4	28	* uspjeh na <b>razredbenom ispitu</b> : a) uspjeh u provjeri likovnih sposobnosti (35 bodova) b) hrvatski jezik, povijest, likovna kultura (30 bodova)	Sposobnost likovnog izražavanja provjerava se zadaćama iz: a) crtanje olovkom ili ugljenom b) slikanje (tempera, gvaš ili akvarel)

## TALIJANSKA SREDNJA ŠKOLA «DANTE ALIGHIERI»

Santoriova 3, Pula  
Tel: (052) 385-090; 385-091

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	24	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 41
Jezična gimnazija	4	24	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 41
Ekonomist	4	24	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 35
Tehničar za elektroniku	4	24	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 31
Elektromehaničar - JMO	3	8	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar - JMO	3	8	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač	3	8	talijanski jezik, hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada

## PRIVATNA GIMNAZIJA JURJA DOBRILE

Ruže Petrović 15, Pula

Tel: (052) 382-260, 386-719

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	20	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46

## TEHNIČKA ŠKOLA

Jurja Cvečića 7, Pula

Tel: (052) 218-461

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Strojarski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Elektrotehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Tehničar za mehatroniku	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Arhitektonski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Geodetski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36

## INDUSTRIJSKO-OBRTNIČKA ŠKOLA

Mletačka 3, Pula

Tel: (052) 216-121

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Brodograditelj	3,5	20	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Autolimar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Bravar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Instalater grijanja i klimatizacije - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Vodoinstalater - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Plinoinstalater - JMO	3	6	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromonter	3	7	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroničar-mehaničar - JMO	3	16	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroinstalater	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Keramičar – oblagrač	3	7	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Soboslikar-ličilac - JMO	3	6	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Brodomehaničar	3	7	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar	3	7	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## ŠKOLA ZA TURIZAM, UGOSTITELJSTVO I TRGOVINU

Kandlerova 48, Pula

Tel: (052) 218-787

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Hotelijsko-turistički tehničar	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 36
Turističko-hotelijski komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bod. prag 36
Komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Kuhar - JMO	3	36	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Slastičar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač	3	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada

## STRUKOVNA ŠKOLA

Zagrebačka 22, Pula

Tel: (052) 216-261

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Tehničar nutricionist	4	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, biologija	Bod. prag 36
Kozmetičar	4	28	hrvatski jezik, biologija, kemija, likovna kultura	Bod. prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada
Stolar - JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Krojač - JMO	3	7	hrvatski jezik, matematika, likovni, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Frizer - JMO	3	28	hrvatski jezik, kemija, likovna kultura, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Fotograf - JMO	3	7	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada



## STRUKOVNA ŠKOLA EUGENA KUMIČIĆA

G. Carducci 13, Rovinj

Tel: (052) 813-047

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Turističko-hotelijerski komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bod. prag 36
Vodoinstalater - JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar - JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Autoelektričar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroinstalater - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Kuhar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Slastičar - JMO	3	5	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## TALIJANSKA SREDNJA ŠKOLA

G. Carducci 16, Rovinj

Tel: (052) 813-277

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 42
Prirodoslovno -matematička gimnazija	4	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bod. prag 42
Jezična gimnazija	4	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 42
Ekonomist	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 36
Fizioterapeutski tehničar	4	24	hrvatski jezik, strani jezik, kemija, biologija, fizika	Bod. prag 36
Prodavač	3	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA ZVANE ČRNJE

G. Carducci 16, Rovinj

Tel: (052) 830-154

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Prirodoslovno -matematička gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bod. prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Tehničar za računalstvo	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36



## GOSPODARSKA ŠKOLA

Školski brijeg 1, Buje

Tel: (052) 772-077

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Turističko-hotelijerski komercijalist	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bod. prag 36
Elektrotehničar	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Automehaničar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Vodoinstalatler - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroinstalater - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada
Kuhar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Stolar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Kozmetičar - JMO	3	10	hrvatski jezik, kemija, likovna kultura biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Frizer - JMO	3	9	hrvatski jezik, kemija, likovna kultura biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA «LEONARDO DA VINCI»

Školski brijeg 1, Buje

Tel: (052) 772-233

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Prirodoslovno -matematička gimnazija	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bod. prag 46
Komercijalist	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Tehničar za računalstvo	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Tehničar za elektroniku	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Tokar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Autolimar - JMO	3	8	hrvatski jezika, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA «VLADIMIR GORTAN»

Školski brijeg 1, Buje  
Tel: (052) 772-113

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Hotelijsko-turistički tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 36

## SREDNJA ŠKOLA MATE BALOTE

Karla Huguesa 6, Poreč  
Tel: (052) 431-055

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Jezična gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Ekonomist	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Poljoprivredni tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, kemija, biologija, tehnička kultura	Bod. prag 36

## TURISTIČKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA ANTONA ŠTIFANIĆA

Prvomajska 6, Poreč  
Tel: (052) 429-250

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Hotelijsko-turistički tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 36
Turističko-hotelijski komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bod. prag 36
Kuhar - JMO	3	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	16	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Slastičar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA S PRAVOM JAVNOSTI "MANERO"

Istarska 23/1, Višnjan  
Tel: (052) 449-464

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Ekonomist	4	16	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Opća gimnazija	4	16	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46

## SREDNJA ŠKOLA BUZET

Antona Cerovca Tonića 7, Buzet  
Tel: (052) 662-764

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Automehaničar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Strojbravar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA MATE BLAŽINE

Rudarska 4, Labin  
Tel: (052) 856-277

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Elektrotehničar	4	18	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Tehničar za mehatroniku	4	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Instalater grijanja i klimatizacije - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Kuhar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Pomoćni kuhar	2	4	opći uspjeh	-
Pomoćni konobar	2	3	opći uspjeh	-
Monter strojeva i konstrukcija	2	3	opći uspjeh	-

## GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA JURJA DOBRILE

Šetalište Pazinske gimnazije 11, Pazin

Tel: (052) 624-017

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	84	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46
Upravni referent	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 40
Tehničar za elektroniku	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bod. prag 36
Elektromehaničar	3	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač	3	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada

### Pazinski kolegij – Klasična gimnazija

Jurja Dobrile 6, Pazin

Tel: (052) 624-505

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Klasična gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bod. prag 46

## LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

### GIMNAZIJA GOSPIĆ

Budačka 24, Gospić

Telefon: 053/560-232

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	48	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 46
Jezična gimnazija	4	24	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 46



## STRUKOVNA ŠKOLA GOSPIĆ

Budačka 24, Gospić

Tel. (053)572-083, 573-287

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Automehaničar - JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Vodoinstalatler - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Autolimar - JMO	3	6	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Elektrotehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36, liječnička svjedodžba školske medicine
Kuhar - JMO	3	12	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	12	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Turističko-hotelijerski komercijalist	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, biologija, kemija	Bodovni prag 36
Vozač motornog vozila	3	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA OTOČAC

Ćirila i Metoda 2, Otočac

Tel. (053) 771-133

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 40
Šumarski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, kemija, fizika, biologija	Bodovni prag 36
Prodavač	3	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	
Automehaničar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar - JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Strojbravar - JMO	3	6	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA PAVLA RITERA VITEZOVIĆA SENJ

Vj. Novaka 2, Senj

Tel. (053) 881-011

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 46
Tehničar za računalstvo	4	12	hrvatski jezik, matematika, fizika, strani jezik, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Elektrotehničar	4	12	hrvatski jezik, matematika, fizika, strani jezik, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba školske medicine Bodovni prag 36
Kuhar - JMO	3	12	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	12	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA KORENICA

Zagrebačka 2, Korenica

Tel. (053) 776-588

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Hotelijersko-turistički tehničar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 36
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis, povijest	Bodovni prag 46
Kuhar - JMO	3	16	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar - JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju s obrtnikom koji posjeduje licencu, liječnička svjedodžba medicine rada

## PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

### POMORSKA ŠKOLA BAKAR

Nautička 14, 51 222 Bakar

Tel. (051)761-211; fax: (051) 761-516

www.ss-pomorska-bakar.skole.hr

E-mail: info@pomorskabakar.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Tehničar za brodograđarstvo	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Pomorski nautičar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada
Tehničar za logistiku i špediciju	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bodovni prag 36

## SREDNJA ŠKOLA DR. ANTUNA BARCA CRIKVENICA

Zidarska 4, 51 260 Crikvenica  
Tel. (051)241-202; fax: (051) 781-044  
www.ss-abarca-crikvenica.skole.hr  
E-mail: ss-crikvenica-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Vodoinstalater-JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar-JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Kuhar -JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	
Konobar -JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	

## SREDNJA ŠKOLA VLADIMIR NAZOR ČABAR

Narodnog oslobođenja 5, 51 306 Čabar  
Tel. : (051) 821-017; fax: (051) 821-034  
www.ss-vnazor-cabar.skole.hr  
E-mail: ss-cabar-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Alatničar- JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar- JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	

## SREDNJA ŠKOLA DELNICE

Lujzinska cesta 42, 51300 Delnice  
Tel./fax: (051) 812-203  
www.ss-delnice.hr  
E-mail: ss-delnice-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 41
Prirodoslovno-matematička gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, kemija	Bodovni prag 41
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 35
Bravar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Stolar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	



## SREDNJA ŠKOLA HRVATSKI KRALJ ZVONIMIR KRK

Vinogradska 3, 51500 Krk  
Tel.: (051)221-400; fax: (051) 867-320  
E-mail: srednja-skola-krk@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Ekonomist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Hotelijsko-turistički tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 38
Automehaničar-JMO	3	10	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Kuhar-JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	
Konobar-JMO	3	9	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	

## SREDNJA GLAZBENA ŠKOLA MIRKOVIĆ OPATIJA

Privatna škola s pravom javnosti  
A. Štangerera 67, 51410 Opatija  
Tel.(051) 701-390; fax: (051) 701-391  
E-mail: mirkovic.school@gmail.com

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	POSEBNI UVJETI
Glazbenik – program srednje škole	4	10	Uspješno završeno osnovno glazbeno obrazovanje ili II. pripremni razred srednje glazbene škole, nakon uspješno položenog stručnog dijela klasifikacijskog postupka po određenim mjerilima (dobro poznavanje temeljne glazbene struke i solfeggia), te bodovanja odgovarajućih ocjena iz prethodnih razreda glazbene i općeobrazovne škole, a sukladno Pravilniku o organizaciji i provođenju klasifikacijskog postupka za upis učenika u srednju glazbenu školu. U I. razred pripreme naobrazbe glazbenog programa mogu se upisati učenici koji su završili VI. razred općeobrazovne osnovne škole ( a nisu završili osnovnu glazbenu školu) nakon uspješno položenog prijemnog ispita.
Glazbenik – pripremna naobrazba	2	5	

## SREDNJA ŠKOLA AMBROZA HARAČIĆA MALI LOŠINJ

Omladinska 10, 51550 Mali Lošinj  
Tel./fax: (051) 231-821  
www.ss-aharacica-malilosinj.skole.hr  
e-mail: ss-ambroza-haracica@ri.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 50
Opća gimnazija (Cres)	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 50
Hotelijsko-turistički tehničar	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 42 Liječnička svjedodžba medicine rada
Tehničar za brodogradarstvo	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 32 Liječnička svjedodžba medicine rada
Pomorski nautičar	4	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bodovni prag 32 Liječnička svjedodžba medicine rada
Prodavač-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	Liječnička svjedodžba medicine rada
Kuhar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	
Elektroinstalater - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	

## ŽELJEZNIČKA TEHNIČKA ŠKOLA MORAVICE

Školska 2a, 51325 Moravice

Tel./: (051) 877-118; fax:(051) 877-523

www.ss-zeljeznickatehnicka-moravice.skole.hr

e-mail: zts-moravice@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom	4	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika i tehnička kultura	Bodovni prag 31
Tehničar za željeznički promet	4	7	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, tehnička kultura	Bodovni prag 31
Tehničar- pregledač vagona	4	7	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, tehnička kultura	Bodovni prag 31
Ekonomist	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 35
Strojbravar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Automehaničar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Tokar -JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	

## GIMNAZIJA EUGENA KUMIČIĆA OPATIJA

Drage Gervaisa 2

Tel./fax: (051) 271-966

www.gimnazija-ekumicica-opatija.skole.hr

e-mail: gek.opatija@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Jezična gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46

## HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA OPATIJA

Drage Gervaisa 2, 51410 Opatija

Tel./fax: (051)271-595

www.ss-hotelijersko-turisticka-opatija.skole.hr

E-mail: ss-opatija-504@skole.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Hotelijersko-turistički tehničar	4	84	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada



## UGOSTITELJSKA ŠKOLA OPATIJA

Kumičićeva 14, p.p. 99, 51410 Opatija  
Tel./fax: (051)718-520  
www.ss-ugostiteljska-opatija.skole.hr  
E-mail: ss-opatija-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Turističko-hotelijski komercijalist	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bodovni prag 36
Kuhar-JMO	3	42	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Slastičar-JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	
Konobar-JMO	3	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	

## OBRTNIČKA ŠKOLA OPATIJA

Bože Milanovića 3, 51410 Opatija  
Tel.:(051)494-816; fax: (051) 494-815  
E-mail: ss-opatija-503@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Kozmetičar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, likovna kultura	Bodovni prag 36 3 primjeraka ugovora o praktičnoj nastavi; Liječnička svjedodžba medicine rada
Frizer-JMO	3	56	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, likovna kultura	4 primjerka ugovora o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Pediker-JMO	3	28	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, likovna kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada

## SREDNJA ŠKOLA MARKANTUNA DE DOMINISA RAB

Banjol 11, 51280 Rab  
Tel./fax: (051)724-179  
www.ss-mddominisa-rab.skole.hr  
E-mail: ss-rab-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Turističko-hotelijski/a komercijalist/ica	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija, kemija	Bodovni prag 36
Kuhar-JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	Liječnička svjedodžba medicine rada
Konobar-JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, biologija	

## PRVA RIJEČKA HRVATSKA GIMNAZIJA

Frana Kurelca 1, 51 000 Rijeka  
Tel.:(051) 339-115; fax: (051) 214-538  
www.gimnazija-prva-hrvatska-ri.skole.hr  
E-mail: 1.rhrgim@skole.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Opća gimnazija - odjel za športaše	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 42 Potvrda odgovarajućeg nacionalnog športskog saveza o mogućim postignućima ili statusu vrhunskog športaša.
Jezična gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46

## GIMNAZIJA ANDRIJE MOHOROVIČIĆA RIJEKA

Frana Kurelca 1, 51 000 Rijeka  
Tel: (051) 338-195  
www.gimnazija-amohorovicica-ri.skole.hr  
E-mail: gim.moho@ri.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	84	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Prirodoslovno –matematička gimnazija	4	56	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46

## PRVA SUŠAČKA HRVATSKA GIMNAZIJA RIJEKA

Gajeva 1, 51 000 Rijeka  
Tel. /fax: (051) 217-724  
www.gimnazija-prva-susacka-ri.skole.hr  
E-mail: pshgimnazija@yahoo.com

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	84	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Prirodoslovno-matematička gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bodovni prag 46
Jezična gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46

## SALEZIJSKA KLASIČNA GIMNAZIJA s pravom javnosti

Vukovarska 62, 51 000 Rijeka  
Tel. (051) 672-986  
http://www.gimnazija-klasicna-salezijanska-ri.skole.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Klasična gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 48 Preporuka župnika Krsni list
Opća gimnazija – odjel za športaše	4	24	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, zemljopis	Bodovni prag 46 Preporuka župnika Krsni list Potvrda NŠŠ o kategorizaciji učenika sportaša

## SREDNJA TALIJANSKA ŠKOLA – RIJEKA

SCUOLA MEDIA SUPERIORE ITALIANA - FIUME

Erazma Barčića 6, 51 000 Rijeka

Tel. :(051) 213-804; fax: (051) 330-210

www.sts-rijeka-smsi-fiume.hr

E-mail: sts-smsi@email.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	25	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Prirodoslovno-matematička gimnazija	4	20	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 46
Hotelijersko-turistički tehničar	4	20	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 36
Prodavač	3	10	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, zemljopis	-

## TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I BRODOGRADNJU RIJEKA

Vukovarska 58, 51 000 Rijeka

Tel.: (051) 675-746

www.ss-tehnicka-strojarstvoibrodogradnja-ri.skole.hr

E-mail: tehnicka-skola@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Računalni tehničar za strojarstvo	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Strojarski tehničar	4	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za energetiku	4	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Brodograđevni tehničar	4	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za vozila i vozna sredstva	4	14	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36

## STROJARSKA ŠKOLA ZA INDUSTRIJSKA I OBRTHIČKA ZANIMANJA RIJEKA

Jože Vlahovića 10, 51 000 Rijeka

Tel.:(051) 343-145

www.ss-strojarskazaiiozanimanja-ri.skole.hr

E-mail: ss-rijeka-501@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Obrađivač na numerički upravljanim alatnim strojevima	3,5	28	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Autolimar-JMO	3	4	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Automehaničar-JMO	3	20	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	

## STROJARSKA-BRODOGRAĐEVNA ŠKOLA ZA INDUSTRIJSKA I OBRTNIČKA ZANIMANJA RIJEKA

Braće Branchetta 11a, 51 000 Rijeka  
 Tel.:(051) 675-753; fax: (051) 675-647  
 www.ss-strojarskobrodogradjevna-ri.skole.hr  
 E-mail: strojarsko-brodogradjevna-skola@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Brodski mehaničar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	Ugovor o naukovanju Liječnička svjedodžba medicine rada
Instalater grijanja i klimatizacije-JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Plinoinstalater-JMO	3	14	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Vodoinstalater-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	
Stolar-JMO	3	12	hrvatski jezik, matematika, fizika i tehnička kultura	

## SREDNJA ŠKOLA ZA ELEKTROTEHNIKU I RAČUNALSTVO RIJEKA

Zvonimirova 12, 51 000 Rijeka  
 Tel.: (051) 678-910; fax: (051) 678-920  
 www.sser.hr  
 E-mail: sser@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Elektrotehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za telekomunikacije	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za računalstvo	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar za elektroniku	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36

## ELEKTROINDUSTRIJSKA I OBRTNIČKA ŠKOLA RIJEKA

Zvonimirova 12, 51 000 Rijeka  
 Tel.:(051) 678-930; fax: (051) 673-510  
 www.eios.hr  
 E-mail: eios@eios.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Tehničar za mehatroniku	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar	3	16	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Telekomunikacijski monter	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroničar	3	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektroinstalater-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Autoelektričar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Elektromehaničar - JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada

## PROMETNA ŠKOLA RIJEKA

Jože Vlahovića 10, 51000 Rijeka, Tel.: (051)641-213; fax: (051) 343-036

www.ss-prometna-ri.skole.hr

E-mail: prometna-ri@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Tehničar cestovnog prometa	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Tehničar PT prometa	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 36
Vozač motornog vozila	3	56	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada

## PRIRODOSLOVNA I GRAFIČKA ŠKOLA RIJEKA

Vukovarska 58, 51 000 Rijeka

Tel. :(051) 675-738

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Prirodoslovna gimnazija	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, kemija	Bodovni prag 46
Ekološki tehničar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, kemija, biologija, zemljopis	Bodovni prag 36
Grafički urednik-dizajner	4	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, likovna kultura	Bodovni prag 38 Razredbeni postupak provjere likovnog izražavanja i senzibiliteta
WEB dizajner	4	14	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, likovna kultura	Bodovni prag 38 Razredbeni postupak provjere likovnog izražavanja i senzibiliteta
Medijski tehničar	4	14	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, likovna kultura	Bodovni prag 38 Razredbeni postupak provjere likovnog izražavanja i senzibiliteta
Grafičar dorade	3	14	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	-
Fotograf	3	14	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	Ugovor o praktičnoj nastavi

## GRADITELJSKA ŠKOLA ZA INDUSTRIJSKA I OBRTNIČKA ZANIMANJA RIJEKA

Podhumskih žrtava 4, Tel: (051) 372-011; fax: (051)372-032

www.ss-graditeljska-industrijaiojbrt-ri.skole.hr

ss-rijeka-515@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZANAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Vrtlar	3	8	hrvatski jezik, matematika, kemija, biologija	Liječnička svjedodžba medicine rada
Cvječar	3	16	hrvatski jezik, matematika, kemija, biologija	Ugovor o praktičnoj nastavi
Rukovatelj samohodnim građev. strojevima	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o praktičnoj nastavi; Liječnička svjedodžba medicine rada
Keramičar-oblagrač	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o praktičnoj nastavi; Liječnička svjedodžba medicine rada
Monter suhe gradnje	3	8	-	Liječnička svjedodžba medicine rada
Zidar-JMO	3	8	hrvatski jezik, matematika, fizika, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Autolakirer-JMO	3	8	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
Soboslikar-ličilac-JMO	3	8	hrvatski jezik, fizika, kemija, tehnička kultura	Ugovor o naukovanju; Liječnička svjedodžba medicine rada
cvječar- TES	3	8	-	-



## GRAĐEVINSKA TEHNIČKA ŠKOLA

Podhumskih žrtava 4, 51 000 Rijeka  
tel.: (051) 372-005; fax: (051) 371-075  
www.gradtehri.hr  
E-mail: gradteh-ri@ri.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Građevinski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 42
Arhitektonski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 45
Geodetski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 44
Dizajner unutarnje arhitekture	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, fizika, tehnička kultura	Bodovni prag 30 Provjera sposobnosti likovnog izražavanja

## TRGOVAČKA I TEKSTILNA ŠKOLA U RIJECI

Stane Vončine 1a, 51000 Rijeka  
Tel. : (051)351-070  
www.ss-trgovackaitekstilna-ri.skole.hr  
E-mail: trgovacka-i-tekstilna-skola@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Komercijalist	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Dizajner odjeće	4	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija i tehnička kultura	Bodovni prag 30 Provjera sposobnosti likovnog senzibiliteta.
Prodavač	3	42	hrvatski jezik, strani jezik, matematika, zemljopis	Uvjerjenje školskog liječnika
Krojač	3	14	hrvatski jezik, matematika, kemija i tehnička kultura	Liječnička svjedodžba medicine rada

## EKONOMSKA ŠKOLA MIJE MIRKOVIĆA RIJEKA

Ivana Filipovića 2  
Tel./fax: (051) 214-457, 213-890;  
www.ss-ekonomska-mmirkovica-ri.skole.hr  
E-mail: ss-rijeka-505@skole.hinet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Ekonomist	4	140	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Poslovni tajnik	4	28	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Upravni referent	4	52	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 40
Upravni referent - TES	4	4	-	-
Pomoćni administrator - TES	3	6	-	-

## MEDICINSKA ŠKOLA U RIJECI

Gajeva ulica 1, 51000 Rijeka

Tel./fax: (051)217-022

www.ss-medicinska-ri.skole.hr

E-mail: med.skola-rijeka@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Medicinska sestra/ medicinski tehničar opće zdravstvene njege	5	56	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, fizika	Bodovni prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada
Farmaceutski tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, biologija	Bodovni prag 40 Liječnička svjedodžba medicine rada
Zubotehničar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, fizika	Bodovni prag 40 Provjera ručne spretnosti Liječnička svjedodžba medicine rada
Sanitarni tehničar	4	28	hrvatski jezik, matematika, fizika, kemija, biologija	Bodovni prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada
Fizioterapeutski tehničar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, fizika	Bodovni prag 40 Liječnička svjedodžba medicine rada
Veterinarski tehničar	4	28	hrvatski jezik, strani jezik, biologija, kemija, zemljopis	Bodovni prag 36 Liječnička svjedodžba medicine rada

## GLAZBENA ŠKOLA IVANA MATETIĆA RONJGOVA RIJEKA

Laginjina 1, 51 000 Rijeka

Tel.: (051) 227-570

www.ogs-imateticaronjgova-ri.skole.hr

E-mail: gsimr@ri.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	POSEBNI UVJETI
Glazbenik- program srednje škole	4	40	Uspješno završeno osnovno glazbeno obrazovanje ili II. pripremni razred srednje glazbene škole, nakon uspješno položenog stručnog dijela klasifikacijskog postupka po određenim mjerilima (dobro poznavanje temeljne glazbene struke i solfeggija), te bodovanja odgovarajućih ocjena iz prethodnih razreda glazbene i općeobrazovne škole, a sukladno Pravilniku o organizaciji i provođenju klasifikacijskog postupka za upis učenika u srednju glazbenu školu.
Glazbenik- pripremna naobrazba	2	30	U I. razred pripremne naobrazbe glazbenog programa mogu se upisati učenici koji su završili VI. razred općeobrazovne osnovne škole (a nisu završili osnovnu glazbenu školu) nakon uspješno položenog prijamnog ispita provjere glazbenih sposobnosti. Kandidati za glazbenike pjevače i glazbenike puhače prijavi prilažu liječničku svjedodžbu o zdravstvenom stanju glasnica, grla i dišnih organa.

## ŠKOLA ZA PRIMIJENJENU UMJETNOST

Šetalište XIII. divizije 75, 51000 Rijeka

Tel.: (051)400-272

www.ss-primijenjenaumjetnost-ri.skole.hr

E-mail: spur@skole.t-com.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Likovna umjetnost i dizajn	4	56	hrvatski jezik, kemija, likovna kultura	Pravo na prijavu za upis u 1. razred imaju kandidati koji na temelju provjere sposobnosti pređu bodovni prag od najmanje 35 bodova, te koji na temelju bodovanja uspjeha u osnovnoj školi imaju najmanje 30 bodova. Pravo na prijavu za upis ima i onaj kandidat koji ima manje od 30 bodova iz uspjeha, u osnovnoj školi, ako je na provjeri sposobnosti ostvario više od 55 bodova. Nakon uspješno završenog prvog razreda učenici se internim razredbenim postupkom natječu za upis u jedan od sljedećih programa zanimanja: aranžersko-scenografski dizajner, grafički dizajner, industrijski dizajner i kiparski dizajner.

## CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE RIJEKA

Senjskih uskoka 2, 51000 Rijeka

Tel. (051)344-145

E-mail: os-rijeka-026@skole.htnet.hr

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	POSEBNI UVJETI
Pomoćni autolimar – TES	3	1	Pravo upisa imaju učenici s teškoćama u razvoju koji su završili osnovnu školu po posebnom ili, iznimno, po prilagođenom nastavnom programu, odnosno redovnom programu uz individualizirani pristup.
Pomoćni kuhar i slastičar – TES	3	3	
Pomoćni vrtljar – TES	3	1	
Pomoćni cvjećar – TES	3	1	
Pomoćni knjigoveža – TES	3	2	
Pomoćni krojač - TES	3	3	
Pomoćni vodoinstalater -TES	3	1	
Pomoćni soboslikar i ličilac - TES	3	1	
Pomoćni polagač keramičkih pločica –TES	3	1	
Pomoćni bravar - TES	3	1	

## SREDNJA ŠKOLA ANDRIJE LJUDEVITA ADAMIĆA RIJEKA

Šetalište XIII. divizije 68, 51 000 Rijeka

Tel./fax: (051) 459-608

E-mail: skola@ss-adamic.com

NAZIV PROGRAMA	TRAJANJE	BROJ UČENIKA (planirani)	ZNAČAJNI PREDMETI	POSEBNI UVJETI
Opća gimnazija	4	15	hrvatski jezik, matematika, strani jezik, povijest, zemljopis	Bodovni prag 44



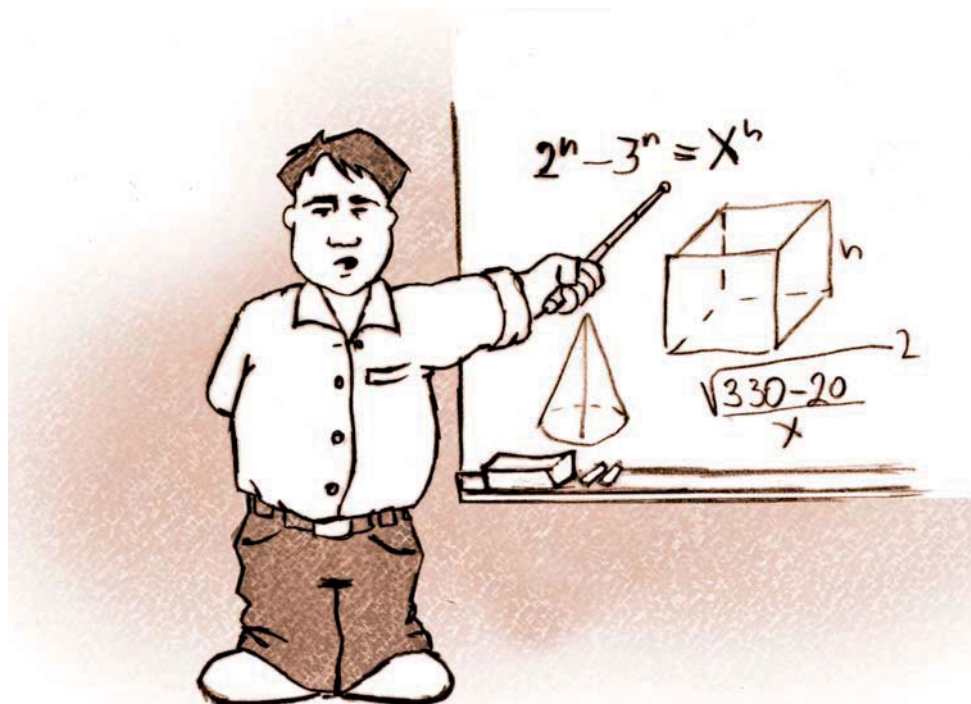
## 8. Opisi zanimanja i nastavni planovi

U ovom poglavlju donosimo kratke opise zanimanja vezane uz određene programe obrazovanja uz pripadajuće nastavne planove koje su upisivali učenici u šk. god. 2010./2011. u srednjim školama na području Istarske, Ličko-senjske i Primorsko-goranske županije.

Opisi zanimanja navedeni su abecednim redom i to prema vrsti programa (gimnazijski, umjetnički, strukovni programi) i duljini trajanja obrazovanja (petogodišnji, četverogodišnji, troipolgodišnji, trogodišnji programi itd.).

### Gimnazijski programi

S obzirom da po završetku gimnazijskih programa učenici nisu osposobljeni ni za koje konkretno zanimanje, u tablici koja slijedi prikazan je samo nastavni plan za sve vrste gimnazija.



	OPĆA				JEZIČNA <sup>4</sup>				PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKA <sup>5</sup>				KLASIČNA				PRIRODOSLOVNA <sup>6</sup>			
	razred				razred				razred				razred				razred			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>A. ZAJEDNIČKI DIO</b>																				
Hrvatski jezik	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
I. strani jezik	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
II. strani jezik	2	2	2	2	4	3	3	3	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
Latinski jezik	2	2	-	-	2	2	-	-	2	2	-	-	3	3	3	3	2	2	-	-
Grčki jezik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3	-	-	-	-
Glazbena umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	1	1	1	1	-	-	-	2
Likovna umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	1	1	1	1	-	-	2	-
Psihologija	-	1	1	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-
Logika	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-
Filozofija	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2
Sociologija	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	1	-
Povijest	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Zemljopis	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	-
Matematika	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	5	5	4	4	3	3	4	4	3	3
Fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2+1	2+1	2+1	2+1
Kemija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-
Biologija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2+1	2+1	2+1	2+1
Informatika	2	-	-	-	-	2	-	-	2	2	2	2	-	2	-	-	2	2	-	-
Politika i gospodarstvo	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	1
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kemija s vježbama	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2+2	2+2	2+2	2+2
Etika / Vjeronauk	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Geologija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>B. IZBORNI DIO</b>																				
Izborni predmet	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Strani jezik	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Strani jezik ili Osnove ekologije	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2
Matematika ili informatika	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>UKUPNO</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

<sup>3</sup> Učeniци jezične gimnazije u 3. i 4. razredu mogu umjesto prirodne grupe predmeta (fizike, kemije ili biologije) birati pojačane programe stranih jezika, zastupljene s istim brojem sati.

<sup>4</sup> Učeniци prirodoslovno-matematičke gimnazije mogu umjesto stranog jezika II birati pojačani program matematike, odnosno informatike.

<sup>5</sup> Učeniци prirodoslovne gimnazije umjesto zemljopisa u 4.r. uče geologiju, a u izornoj nastavi slušaju predmet osnove ekologije. Nastava fizike, kemije i biologije izvodi se s vježbama.

## Umjetnički programi

Umjetničke škole provode ispitivanje darovitosti učenika za programe likovne umjetnosti i dizajna, programe glazbene umjetnosti i programe plesne umjetnosti. Rezultati se utvrđuju u skladu s kriterijima koje ćemo ovdje navesti za svaku navedenu skupinu programa, a propisani su u Odluci o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole.

### Programi likovne umjetnosti i dizajna

Svi učenici prolaze provjeru sposobnosti likovnog izražavanja i likovni senzibilitet što se provjerava zadaćama iz crtanja olovkom ili ugljenom i slikanja (tempera, gvaš ili akvarel). Na tim je provjerama moguće ostvariti najviše 60 bodova, no ako se ne dostigne bodovni prag (najmanje 35 bodova), učenika se isključuje iz daljnjeg razredbenog postupka.

Učenici koji iz općeg uspjeha i ocjena iz hrvatskoga jezika, kemije i likovne kulture u 7. i 8. razredu osnovne škole ne ostvare najmanje 30 bodova, u pravilu se ne mogu upisati osim kada je riječ o iznimnoj darovitosti (provjeru sposobnosti provodi škola) i primjeni dopunskih mjerila.

Konačna ljestvica poretka kandidata dobiva se zbrajanjem bodova dobivenih provjerom likovnih sposobnosti, općeg uspjeha i uspjeha iz tri navedena predmeta.

Ako dva ili više učenika imaju isti ukupan broj bodova, upisuje se onaj učenik koji je ostvario veći broj bodova iz provjere likovnih sposobnosti.

Program je za sve učenike u prvoj godini isti tj. svi učenici upisuju program likovne umjetnosti i dizajna. **Od drugoga razreda**, ovisno o sklonostima i željama, učenici se usmjeravaju u posebna stručna područja za sljedeća zanimanja:



## ARANŽERSKO-SCENOGRFSKI DIZAJNER

Umjetnički oblikuje i izrađuje izloge, pomaže pri uređenju kazališnih i televizijskih scena te pri dizajniranju izložbenih i prodajnih predmeta i prodajnih mjesta. Oblikuje ukrasne predmete koji će biti sastavni dio izloga. Poslovi aranžersko-scenografskog dizajnera u dizajnerskom studiju ili kazalištu i televiziji su izrada prizora koje je zamislio režiser ili glavni scenograf koristeći pri tome svoje vještine oblikovanja, crtanja i slikanja. Njegov je posao potpuno opremiti scenu zadanim elementima. Za obavljanje navedenih poslova važan je smisao za crtanje, slikanje i modeliranje, razvijena fina motorika, kreativnost i spretnost. Zapreke za rad su veće smetnje vida, nemogućnost razlikovanja boja, sklonost kožnim alergijama, smetnje dišnog sustava.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
4.	Povijest	2	2	2	2
5.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Geografija	2	1	-	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	-	-
9.	Kemija	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>19</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

10.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
11.	Tehničko crtanje	2	2	-	-
12.	Pismo	2	1	1	-
13.	Crtanje i slikanje	5	6	-	-
14.	Plastično oblikovanje	5	4	-	-
15.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
16.	Aranžersko scenografske tehnike	-	2	4	5
17.	Oblikovanje prostora	-	2	-	-
18.	Projektiranje	-	-	3	3
19.	Dekoratивно crtanje i slikanje	-	-	5	5
20.	Dekoratивно oblikovanje	-	-	5	5
21.	Tehnologija materijala	-	-	2	2
22.	Scenografija	-	-	-	2
23.	Povijest struke	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>16</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>



## DIZAJNER ODJEĆE

Bavi se kreiranjem, odnosno osmišljavanjem modne odjeće te izradom modnih odjevnih predmeta od ideje do gotovih proizvoda. U radu primjenjuje znanja iz tehnologije krojenja, šivanja i obrade odjeće te tehnike ručnog tkanja, pletenja i vezenja. U radu se koristi slikarskim i crtačim tehnikama. Svoje kreacije povremeno prezentira na izložbama i revijama. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su nemogućnost razlikovanja boja i nijansi, nedovoljna spretnost ruku i prstiju, veće teškoće vida te alergijske bolesti dišnog sustava i kože.

### OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
4.	Povijest	2	2	2	2
5.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Geografija	2	1	-	-
7.	TZK	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	-	-
9.	Kemija	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>19</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

10.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
11.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
12.	Pismo	2	-	-	-
13.	Crtačenje i slikanje	4	4	4	4
14.	Plastično oblikovanje	4	-	-	-
15.	Teorija oblikovanja	2	2	-	-
16.	Tekstilni materijali	-	1	2	-
17.	Konstrukcija odjeće	-	-	2	2
18.	Kreiranje odjeće i dodataka	-	4	4	8
19.	Izrada odjeće i dodataka	-	4	4	4
20.	Oblikovanje tekstilnih proizvoda	-	-	4	-
21.	Povijest odjevanja	-	-	-	2
22.	Računalstvo	-	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>16</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

## DIZAJNER TEKSTILA

Samostalno kreira i izrađuje unikatne i industrijske tkanine, dekorativne elemente i odjevne predmete od tekstila. Osmišljava materijale i njihove uzorke, određuje izgled pletiva, način bojenja svile te oblikuje odjeću za unikatnu i serijsku proizvodnju. Priprema uzorke pređe za izradu paleta boja, analizira sastave pređe po vrstama, priprema uzorke tkanina i odjernih predmeta za izradu modnih kataloga, reklamnih plakata i sl. Dizajneri tekstila mogu se zaposliti u modelarskim i dizajnerskim studijima u okviru tekstilne industrije i privatnog sektora, modnim studijima, obrtničkim radionicama, dizajnerskim studijima, kazališnim radionicama i sl. Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid, raspoznavanje nijansi boja, dobra okulomotorna koordinacija, dobar sluh, odgovornost i preciznost u radu, sposobnost estetske prosudbe, smisao za prostorne odnose. Zapreke za obavljanje poslova su teža oštećenja vida, nedovoljna spretnost ruku, alergijske bolesti dišnog sustava i kože.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik 1.	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	2	2
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Matematika	2	2	-	-
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	TZK	2	2	2	2
9.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
12.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>23</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Pismo	2	-	-	-
14.	Crtaње i slikanje	5	4	-	-
15.	Plastično oblikovanje	5	-	-	-
16.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
17.	Modno crtanje i slikanje	-	-	5	5
18.	Tehnike tkanja	-	4	4	5
19.	Tehnologija tekstila	-	1	1	2
20.	Projektiranje	-	4	3	4
21.	Konstrukcija tkanina (vezovi)	-	2	2	-
22.	Izrada odjeće (krojenje i šivanje)	-	-	2	2
23.	Tehnologija odjeće	-	-	-	1
24.	Konstrukcija odjeće	-	-	2	2
25.	Dekompozicija tkanina	-	-	1	-
26.	Povijest tekstila i kostima	-	-	-	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

## DIZAJNER UNUTRAŠNJE ARHITEKTURE

Bavi se osmišljavanjem i projektiranjem stambenih, poslovnih i drugih vrsta prostora, odabire primjereno oblikovani namještaj i osvjetljenje te uređuje zidne površine. Dizajner unutrašnje arhitekture osposobljen je za samostalno projektiranje i izvedbu unikatnih uporabnih predmeta i namještaja koji bi trebali biti što funkcionalniji, ljepši i zanimljiviji potrošačima. Za obavljanje navedenih poslova potrebna su stručna znanja iz područja projektiranja interijera, konstrukcije i tehnologije materijala te zanatskih radova (instalacije objekata). Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid, dobro razlikovanje boja te spretnost u radu.

### I. OPĆOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
4.	Povijest	2	2	2	2
5.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Geografija	2	1	-	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	2	4
9.	Kemija	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>19</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
10.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
11.	Tehničko crtanje	2	2	-	-
12.	Pismo	2	-	-	-
13.	Crtaње i slikanje	5	2	2	2
14.	Plastično oblikovanje	5	-	-	-
15.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
16.	Projektiranje interijera	-	4	4	4
17.	Konstrukcije i materijali	-	3	3	3
18.	Tehnologija materijala	-	2	2	2
19.	Izrada unikatnog namještaja	-	2	3	3
20.	Osnove zanatskih radova	-	-	2	2
21.	Perspektiva	-	2	-	-
22.	Industrijska proizvodnja	-	-	-	2
23.	Povijest struke	-	-	-	2
24.	Računalstvo (primjena graf.progr.)	-	-	2	-
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>16</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>22</b>

## GRAFIČKI DIZAJNER

Osmišljava izgled i likovno uređuje časopise, plakate, jumbo plakate, kalendare, logotipe tvrtki i druge vizualne informacije. Osim statičnih slika, grafički dizajneri mogu obrađivati i određene elemente pokretne slike, odnosno sudjelovati u timovima koji se bave izradom tehnički, oblikovno i informacijski kompleksnih proizvoda u novim medijima (Internet i televizija). Može se reći da se grafički dizajneri bave "vizualnom komunikacijom", što podrazumijeva i bavljenje fotografijom. Za obavljanje poslova grafičkog dizajnera važna je preciznost u radu, sposobnost brzog uočavanja, dobra koncentracija, sposobnost likovnog izražavanja i komunikativnost. Zapreke u obavljanju navedenih poslova su smetnje vida, neraspoznavanje boja i oštećenja koštano-mišićnog sustava.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik 1.	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	2	2
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Matematika	2	2	-	-
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	TZK	2	2	2	2
9.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
12.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>23</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Pismo	2	2	-	-
14.	Crtanje i slikanje	5	4	4	4
15.	Plastično oblikovanje	5	-	-	-
16.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
17.	Grafičke tehnike	-	3	4	4
18.	Grafički dizajn	-	3	7	7
19.	Ilustracija	-	3	3	4
20.	Tipografija	-	-	2	2
21.	Povijest struke	-	-	-	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

## INDUSTRIJSKI DIZAJNER

Dizajnira automobile, igračke, uredsku opremu, kompjutore, različite kućanske potrepštine te izdvojene dijelove složenih strojeva. Sve te predmete mora osmisliti tako da budu što funkcionalniji, što ljepši i što zanimljiviji potrošačima. Često usko surađuje s inženjerima, prilikom informiranja o načinima funkcioniranja strojeva koje dizajnira. Kad radi na velikim projektima, kao što je oblikovanje vlaka, radi u timovima koji se sastoje od stručnjaka različitih profila. Za obavljanje poslova industrijskog dizajnera važna je kreativnost i razvijena sposobnost estetske prosudbe, procjene prostornih odnosa, rješavanja tehničkih problema te preciznost u radu, razvijena fina motorika i dobar vid. Pri svakodnevnom radu dizajner veliki dio svog radnog vremena obavlja sjedeći pred računalom, pa stoga vrijede opća preventivna zdravstvena upozorenja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	2	2
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Matematika	2	2	-	-
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
7.	TZK	2	2	2	2
8.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
9.	Kemija	2	-	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>19</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
14.	Teorija oblikovanja	-	2	-	-
15.	Crtanje i slikanje	5	4	4	4
16.	Tehnologija materijala	-	1	2	-
17.	Materijali i procesi oblikovanja	4	4	4	8
18.	Projektiranje	-	4	4	4
19.	Ergonomija	-	-	2	-
20.	Oblikovanje interijera	-	-	2	2
21.	Povijest struke	-	-	-	2
22.	Nacrtna geometrija	-	-	2	-
23.	Računalstvo	-	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>19</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>30</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

## KIPARSKI DIZAJNER

Izrađuje dekorativne i uporabne umjetničke predmete suvremenog dizajna u reljefu i punoju plastici. U radu se koristi i tehnikom obrade drva i kamena te modelira u glini. Mora savladati stručna znanja iz crtanja i slikanja, plastičnog oblikovanja pomoću elemenata forme (obrisne linije, plohe, teksture, volumen, prostor i kompozicija); kiparsku tehnologiju; industrijski dizajn; likovnu obradu metala; tehnike umnožavanja (lijevanje, patiniranje, retuširanje, oblikovanje). Za obavljanje navedenih poslova važan je talent za crtanje, slikanje i modeliranje, sposobnost prostornog predočavanja, razvijena fina motorika, kreativnost, preciznost i strpljivost. Zapreke za rad su teškoće vida, nemogućnost razlikovanja boja, sklonost kožnim alergijama, problemi dišnog sustava te nemogućnost uporabe ruku i prstiju.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik 1.	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	2	2
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Matematika	2	2	-	-
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	TZK	2	2	2	2
9.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
12.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>23</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Pismo	2	-	-	-
14.	Crtanje i slikanje	5	3	3	3
15.	Plastično oblikovanje	5	4	5	6
16.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
17.	Kiparska tehnologija	-	-	3	-
18.	Likovna obrada drva i kamena	-	4	5	5
19.	Obrada sadre	-	2	3	-
20.	Industrijski dizajn	-	2	3	4
21.	Likovna obrada metala	-	-	-	3
22.	Tehnike umnožavanja	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>17</b>	<b>24</b>	<b>23</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>37</b>	<b>36</b>

## SLIKARSKI DIZAJNER

Osmišljava ideje, uređuje i uljepšava čovjekovu okolinu, stvara umjetnička djela bilo za sebe ili po zahtjevima naručitelja. Samostalno radi restauratorsko - konzervatorske zahvate, dizajnerska rješenja i ilustracije te izvodi murale u različitim slikarskim tehnikama radi likovnog oblikovanja eksterijera i interijera. U svom poslu uvijek mora pratiti sve domaće i svjetske trendove u umjetnosti te biti upoznat s potrebama tržišta te s promjenama u proizvodnji pojedinih proizvoda. Za obavljanje ovih poslova važno je imati umjetnički senzibilitet, razvijen smisao za estetiku, prostorno predočavanje, preciznost, sklad boja i perspektivu. Također je važna spretnost ruku i prstiju, dobar vid te sposobnost razlikovanja boja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik 1.	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	2	2
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Matematika	2	2	-	-
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	TZK	2	2	2	2
9.	Glazbena umjetnost	1	1	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Povijest likovne umjetnosti	2	2	2	2
12.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>23</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Pismo	2	2	-	-
14.	Crtanje i slikanje	5	6	6	7
15.	Plastično oblikovanje	5	-	-	-
16.	Teorija oblikovanja	-	2	2	-
17.	Slikarske tehnike	-	7	8	8
18.	Slikarsko projektiranje	-	-	3	3
19.	Slikarska tehnologija	-	-	1	1
20.	Reklamno slikanje	-	-	-	-
21.	Restauriranje i slikanje kopija	-	-	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>



## Programi glazbene umjetnosti

Učenici koji su uspješno završili osnovno glazbeno obrazovanje ili 2. pripremni razred srednje glazbene škole upisuju se u 1. razred četverogodišnjeg srednjoškolskog glazbenog programa nakon uspješno položenoga stručnog dijela **razredbenog ispita** na kojem se provjerava znanje temeljnog predmeta (instrumenta) i solfeggia te **vrednovanja ocjena** iz prijašnjih razreda glazbene škole. Popis nastavnih predmeta iz glazbene škole koji se vrednuju objavljuje se u sklopu natječaja za upis. Za upis glazbeno-teoretskog programa, uz solfeggio je potrebno i odgovarajuće znanje sviranja glasovira.

Učenici koji nisu pohađali osnovnu glazbenu školu upisuju **prvi pripremni razred** srednje glazbene škole nakon prijamne audicije s ispitom sluha, glazbenog pamćenja i ritma. Upis u prvi pripremni razred moguć je u obrazovnim programima za zanimanja: oboist, klarinetist, tubist, kornist, trubač, fagotist, trombonist, saksofonist, kontrabasist, udaraljkaš, glazbenik – pjevač i glazbenik - teoretski smjer. Za sve ostale obrazovne programe, za koje je potrebno osnovno glazbeno obrazovanje, na posebnoj provjeri će se utvrditi postojanje iznimnoga glazbenog talenta te će se i takvim kandidatima omogućiti upis u 1. pripremni razred programa srednje glazbene škole. Za upis u pripremljene razrede nije potrebno imati završenu osnovnu školu.

## GLAZBENIK

Bavljanje glazbom podrazumijeva sviranje nekog instrumenta (glazbenik instrumentalist), pjevanje (glazbenik pjevač), skladanje (skladatelj) ili dirigiranje (dirigent). Glazbenik može nastupati samostalno ili kao dio grupe, izravno pred publikom ili u studijima za potrebe snimanja. Glazbenik instrumentalist razvija svoja znanja i vještine sviranja na nekom od puhačkih, trzalačkih, gudačkih i drugih instrumenata.. Glazbenik pjevač u svom glazbenom izrazu primjenjuje znanja o stvaranju glasa, melodije i harmonije. Pjevač često pjeva već unaprijed određene pjevačke uloge, kao na primjer u operama i operetama, ali izvodi i razne skladbe na svoj osebujan način. Svi glazbenici provode velik dio vremena vježbajući, ali i slušajući snimke drugih glazbenika, pokušavajući oponašati njihov zvuk i način izvedbe. Glazbenik često nastupa u noćnim satima, vikendima i praznicima te često putuje. Za bavljenje glazbom potreban je talent i smisao za glazbu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	I. Strani jezik	3	3	3	3
3.	II. Strani jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	1	1	-	-
5.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
6.	Psihologija	-	-	2	-
7.	Filozofija	-	-	-	2
8.	Povijest	2	2	1	1
9.	Geografija	1	1	-	-
10.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
11.	Matematika	2	2	2	2
12.	Informatička pismenost	1	1	1	1

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
13.	TZK	2	2	2	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

## II. POSEBNI DIO - GLAZBENIK INSTRUMENTALIST

14.	Glazbalo (temeljni predmet struke)	2	2	3	3
15.	Solfeggio	2	2	2	2
16.	Harmonija	2	2	1	1
17.	Polifonija	-	-	2	1
18.	Povijest glazbe	2	2	2	2
19.	Zbor ili orkestar	4	4	4	4
20.	Glazbeni oblici	-	-	1	1
21.	Poznavanje glazbala	-	-	-	1
22.	Glasovir (obavezno glazbalo)	1	1	1	1 <sup>6</sup>
23.	Komorna glazba	-	-	2	2
24.	Glasovir fakultativno	-	-	-	1
25.	Predmet po izboru za glasovirače (drugo glazbalo ili komorna glazba)	1	1	-	-
26.	Korepeticija (gudači, puhači, tamburaši, udaraljkaši)	1	1	-	1
<b>UKUPNO</b>		<b>15</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>19</b>

## II. POSEBNI DIO - TEORIJSKI SMJER

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
14.	Solfeggio	2	2	2	2
15.	Harmonija	3	3	2	2
16.	Polifonija	-	-	2	2
17.	Povijest glazbe	2	2	2	2
18.	Glazbeni oblici	-	-	1	1
19.	Glasovir (obvezno glazbalo)	2	2	2	2
20.	Izborna glazbala	1	1	-	-
21.	Čitanje i sviranje partitura	-	1	1	-
22.	Dirigiranje	-	-	1	1
23.	Zbor ili orkestar	4	4	4	4
<b>UKUPNO</b>		<b>14</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>16</b>



<sup>6</sup> učenici harmonike i udaraljki imaju glasovir obvezatno i u IV. razredu srednje škole

## Petogodišnji i četverogodišnji strukovni obrazovni programi

### ARHITEKTONSKI TEHNIČAR

Radi na poslovima izrade arhitektonskih nacrti, arhitektonskog projektiranja, sanacije, rekonstrukcije, revitalizacije, konzervacije i restauracije stambenih i javnih zgrada. Zapošljava se u tvrtkama koje su registrirane za izradu projektne dokumentacije, na otvorenim i zatvorenim gradilištima zgrada, u zavodima za zaštitu spomenika, konzervatorskim zavodima, uredima za izdavanje dozvola. Za obavljanje navedenih poslova potrebne su dobro razvijene grafomotoričke sposobnosti, dobar vid, razvijena koordinacija ruku, mogućnost dobre koncentracije, prostorne percepcije i orijentacije.

#### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	strani jezik	2	2	2	2
3.	povijest	2	2	-	-
4.	etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	geografija	2	1	-	-
6.	politika i gospodarstvo	-	-	-	1
7.	tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	matematika	4	4	4	4
9.	fizika	2	2	1	1
10.	Biologija-ekologija	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

#### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	tehničko crtanje	2	-	-	-
12.	računalstvo	2	2	2	-
13.	nacrtna geometrija	-	2	2	1
14.	arhitektonske konstrukcije	4	4	3	3
15.	nosive konstrukcije	2	2	2	3
16.	organizacija građenja	-	-	2	4
17.	nacrtna geometrija	-	2	2	1
18.	praktikum	2	1	1	1
19.	crtanje	-	2	2	-
20.	stambene i javne zgrade	-	-	3	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	

## BRODOGRAĐEVNI TEHNIČAR

Bavi se gradnjom i održavanjem brodova, sudjeluje u projektiranju i konstruiranju broda, razradi i projektiranju tehnološkog procesa gradnje broda, pripremi gradnje broda i ispitivanju funkcionalnosti brodskih sistema i opreme. Brodograđevni tehničar pretežno radi u zatvorenom prostoru, no određene poslove obavlja u poluzatvorenom prostoru broda gdje je izložen buci, prašini i plinovima. Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid, sposobnost prostornog predočavanja i oblikovanja, preciznost, savjesnost, odgovornost te sklonost timskom radu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
14.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
15.	Tehnički materijali	2	2	-	-
16.	Elementi strojeva	-	2	-	-
17.	Elektrotehnika	-	-	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>28</b>	<b>26</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
18.	Osnove brodogradnje	2	-	-	-
19.	Tehnologija brodogradnje	2	2	2	2
20.	Konstrukcija i čvrstoća brodova	-	2	4	3
21.	Brodski strojevi i uređaji	-	-	3	-
22.	Teorija i projektiranje broda	-	-	5	3
23.	Oprema broda	-	-	-	2
24.	Otpor i poriv broda	-	-	-	2
25.	Organiz. i poslov. brodogr.	-	-	-	2
26.	Radioničke vježbe i praktikum	-	2	5	5
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>ZAVRŠNI STRUČNI RAD</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## EKOLOŠKI TEHNIČAR

Usklađuje kvalitetu tehnoloških procesa u industriji sa zahtjevima i propisanim standardima zaštite okoliša, sudjeluje u postupcima zaštite prirode, očuvanja okoliša i biosfere. Suraduje sa stručnjacima iz svakog područja koje može prouzročiti opasnost za okoliš. Za obavljanje poslova ekološkog tehničara potrebno je biti dobrog općeg zdravstvenog stanja, a to uključuje dobar vid, dobro razvijeno osjetilo njuha, dobro razlikovanje boja i nijansi, smisao za rješavanje tehničkih problema, pouzdanost i odgovornost te preciznost u radu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	4	3	3	3
9.	Fizika	2	2	2	-
10.	Računalstvo	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	Biologija	2	2	2	-
12.	Opća i anorganska kemija s vježbama	2+4	3+0	-	-
13.	Organska kemija s vježbama	-	2+0	2+3	-
14.	Biokemija s vježbama	-	-	-	2+2
15.	Fizikalna kemija	-	-	2	-
16.	Instrumentalne metode analize	-	-	-	0+2
17.	Osnove ekologije	2	-	-	-
18.	Geologija	-	2	1+1	-
19.	Tehnološke operacije	-	-	2	-
20.	Svojstva staništa	-	0+4	-	-
21.	Kontrola i zbrinjavanje otpada	-	-	0+6	0+6
22.	Zaštita prirode i okoliša RH	-	-	-	2
23.	Fiziologija čovjeka i ekotoksikologija	-	-	-	2
24.	Latinski jezik	2	2	-	-
25.	Računalne metode u zaštiti okoliša	-	-	2	2
26.	Fizikalna mjerenja u okolišu	-	-	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>15</b>	<b>23</b>	<b>20</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>40</b>

## EKONOMIST

Radi na poslovima knjigovodstva, ekonomske propagande, računovodstveno-financijskim poslovima i sl. Može raditi u bankama, osiguranju, turizmu, trgovinama, u različitim državnim institucijama, a može se baviti i privatnim poduzetništvom. Od ekonomista se očekuje preciznost, sistematičnost, ažurnost i odgovornost kako bi se izbjegle pogreške u radu s podacima. Radni su uvjeti povoljni, a posao se pretežno obavlja u sjedećem položaju. Za uspješno obavljanje posla nužno je dobro poznavanje rada na računalu, posebno programa za obradu teksta i programa za matematičke i statističke obrade. Razvijene matematičke sposobnosti preduvjet su za obavljanje ovog posla. Zbog čestog rada u timu ekonomist mora biti sklon radu s ljudima.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI BROJ SATI			
		1.r.	2.r..	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik s dopisivanjem	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	2	2	2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Matematika	3	3	3	3
8.	Kemija	2	-	-	-
9.	Biologija	2	-	-	-
10.	Energetika	-	1	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	Tehnologija s ekologijom	-	-	2	-
12.	Gospodarstvo	-	2	2	2
13.	Poduzetništvo	2	2	2	2
14.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	3	4	4	4
15.	Poslovne komunikacije	2	-	-	-
16.	Dioničarsko gospodarstvo	-	-	3	-
17.	Marketing	-	-	-	2
18.	Novčarstvo	-	2	-	-
19.	Informatika	2	2	2	-
20.	Statistika	-	-	-	2
21.	Gospodarsko pravo	-	-	-	3
22.	Izborni predmet	2	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

## ELEKTROTEHNIČAR

Obavlja poslove tehničkog projektiranja, proizvodnje i kontrole različitih elektrotehničkih proizvoda. Elektrotehničari mogu raditi u pripremi razvojne tehnološke i operativne dokumentacije proizvoda u raznim telekomunikacijskim poduzećima, elektroindustriji i elektroprivredi. Također, mogu raditi na održavanju elektroenergetskih strojeva, uređaja i opreme; planiranju, konstruiranju, i praćenju izgradnje električnih mreža te na ispitivanju i održavanju električnih generatora, energetskih transformatora i agregata. Poslovi elektrotehničara također uključuju i popravak neispravnih uređaja i elektrotehničkih aparata. U radu je važna sposobnost analitičkog mišljenja i rješavanja tehničkih problema, kao i razvijena motorika ruku i prstiju, spretnost, sistematičnost, preciznost. Zapreke u obavljanju navedenih poslova su smetnje vida i sluha, nemogućnost raspoznavanja boja, epilepsija, znojenje ruku.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2		
4.	Geografija	2	1		
5.	Politika i gospodarstvo				2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	Matematika	4	4	4	4
9.	Fizika <sup>6</sup>	3	3	3	3
10.	Kemija	2			
11.	Biologija	1			
12.	Računalstvo*	2	2		
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>17</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje <sup>6</sup>	2			
14.	Osnove elektrotehnike <sup>6</sup>	4	3		
15.	Mjerenja u elektrotehnici <sup>6</sup>		3		
16.	Elektrotehn. mat. i kom.		2		
17.	Autom. vođenje procesa <sup>6</sup>				2
18.	Radioničke vježbe	2	4		
19.	Izborni program			17	13
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>15</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA</b> (godišnji zbroj sati)			<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

### IZBORNI BLOK A - SLABA STRUJA

20.	Elektronički sklopovi <sup>6</sup>			4	
21.	Digitalna elektronika			2	
22.	Finomehanička tehnika			2	
23.	Električni strojevi i uređaji <sup>6</sup>			2	
24.	Informacije i komunikacije <sup>6</sup>			2	
25.	Elektronička instrumentacija <sup>6</sup>				2
26.	Mikroračunala <sup>6</sup>				2
27.	VF sklopovi i sustavi <sup>6</sup>				2



## IZBORNI BLOK A - SLABA STRUJA

28.	Radioničke vježbe		4	4
	IZBORNI PROGRAM <sup>7</sup>			
29.	Arhitektura procesora		1	
30.	Modeliranje električnih i elektroničkih sklopova računalom			2
31.	VF sklopovi i uređaji			1

## IZBORNI BLOK B - JAKA STRUJA

20.	Elektronički sklopovi <sup>6</sup>		2	
21.	Strojarstvo		2	
22.	Električni strojevi <sup>6</sup>		4	
23.	Sklopni aparati		2	
24.	Električne instalacije		2	
25.	Elektroenergetika			2
26.	Energetska elektronika <sup>6</sup>			2
27.	Elektromotorni pogoni <sup>6</sup>			2
28.	Radioničke vježbe		4	4
	IZBORNI PROGRAM <sup>7</sup>			
29.	Električne instalacije		1	
30.	Mjerenje i zaštita u elektroenergetskim pogonima			2
31.	Elektromotorni pogoni			1



<sup>7</sup> Predmeti s obveznim praktičnim, odnosno laboratorijskim vježbama

<sup>8</sup> Sadržaje izbornog programa utvrđuje škola izvedbenim programom. Predmeti izbornih sadržaja: radioničke vježbe, računalstvo, elektronički sklopovi, digitalna elektronika, energetske elektronika, električni strojevi i uređaji, elektromotorni pogoni, elektroenergetike, modeliranje električnih i elektroničkih sklopova računalom, analogni i digitalni sklopovi, arhitektura mikroprocesora, VF sklopovi i sustavi, televizija, odašiljači i veze, radioprijemnici, tehnološke operacije i sustavi, procesna mjerenja, regulacija u elektroenergetskim postrojenjima, računala u tehničkim sustavima, elektrane, rasklopna postrojenja, električne mreže, elektroenergetske postrojenja u industriji

## FARMACEUTSKI TEHNIČAR

Radi s farmaceutskim sirovinama u pripremi i proizvodnji različitih farmaceutskih proizvoda (lijekova, dijetetskih i kozmetičkih pripravaka). Priprema lijekova odnosi se na dozirano miješanje različitih sastojaka u obliku otopina, krema, čajeva, masti i dr. prema standardnim receptima. Farmaceutski tehničar koji radi u laboratoriju provodi različite fizikalno-kemijske i biološke analize laboratorijskih uzoraka. U farmaceutskoj i kozmetičkoj industriji priprema proizvodnju te nadzire tehnološke faze u proizvodnji farmaceutskih i kozmetičkih preparata (injekcija, sirupa, otopina, masti, tableta, granula i dr.). Za uspješan rad u ovom zanimanju potrebna je točnost i preciznost u radu, spretnost u rukovanju sitnijim predmetima i dobra oštrina vida. Ukoliko su u radu izloženi potencijalno opasnim supstancijama, moraju nositi zaštitnu opremu (rukavice, masku za lice).

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	1	-
4.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	2	2
9.	Fizika	2	2	2	-
10.	Kemija	3	3	-	-
11.	Biologija	2	2	-	-
12.	Računalstvo	2	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>27</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Anatomija i fiziologija	1	2	-	-
15.	Osnove zdravstvene struke	2	-	-	-
16.	Uvod u laboratorijski rad	2	-	-	-
17.	Analitička kemija	-	4	-	-
18.	Biokemija	-	-	2	-
19.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	-	-	4	4
20.	Medicinska mikrobiologija	-	2	-	-
21.	Botanika s farmakognozijom	-	-	3	3
22.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	-	-	8	7
23.	Kemija prehrane	-	-	-	2
24.	Industrijska proizvodnja lijekova	-	-	-	4
25.	Prirodna ljekovita sredstva	-	-	1	-
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>20</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>168</b>	<b>21</b>

## FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

Pomaže ozlijeđenim i bolesnim osobama u unapređenju zdravlja, te ublažavanju boli i nadomještanju funkcija u slučajevima kada postoje problemi izazvani tjelesnim, psihičkim i drugim poremećajima. Na temelju procjene stanja pacijenta (provedbom dijagnostičkih postupaka), a u skladu s liječničkom dijagnozom i preporukama te ostalim relevantnim podacima, fizioterapeut planira, provodi i usavršava terapijski program. Za stvaranje odnosa uzajamnog povjerenja s pacijentom i njegovom obitelji, od velike važnosti su dobre komunikacijske vještine, empatičnost, realnost i profesionalnost pri pružanju poruka o važnosti i učinkovitosti terapije. Također, fizioterapeut treba biti fizički izdržljiv, spretnan, mirnih i preciznih pokreta; mora imati normalno razvijen osjet opipa, dobrav vid i sluh, razvijene sposobnosti neverbalne komunikacije (značenje dodira, glasa, izraza lica, pokreta tijela, itd.), te vještine podučavanja, vođenja i poticanja. Posao fizioterapeuta zahtijeva dobro zdravlje i kondiciju, jer obuhvaća stajanje, čučanje, klečanje, saginjanje, podizanje i upravljanje različitim pomagalicama te davanje fizičke pomoći pacijentima pri promjeni položaja, ustajanju, kretanju i uporabi pomagala.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2. r.	3. r.	4. r.
		T	T	T	T
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	1	-
4.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	-	-
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	2	-	-
11.	Biologija	2	2	-	-
12.	Računalstvo	2	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Elektronika	-	-	2	-
15.	Anatomija i fiziologija	2	2	-	-
16.	Uvod u rehabilitaciju	3	-	-	-
17.	Osnove zdravstvene njege	1	-	-	-
18.	Osnove kineziologije	-	3	3	-
19.	Masaža	-	3	3	4
20.	Kineziterapija	-	-	4	6
21.	Fizikalna terapija	-	2	3	5
22.	Zdravstvena psihologija	-	-	2	1
23.	Socijalna medicina	-	-	1	-
24.	Patofiziologija	-	-	2	-
25.	Klinička medicina	-	-	2	3
26.	Dermatologija	-	-	-	2
27.	Prva pomoć	-	-	-	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA</b>		<b>-</b>	<b>84</b>	<b>126</b>	<b>28</b>

## GEODETSKI TEHNIČAR

Obavlja geodetsku izmjeru terena, izrađuje planove snimljenog terena, održava katastar, iskolčava i prati izvedbu objekta, sudjeluje u montaži složenih montažnih objekata, a radi i na poslovima agrarnih operacija. Zapošljava se u katastarskim uredima, projektnim i graditeljskim poduzećima, a može osnovati i vlastito poduzeće. Za obavljanje ovog posla potreban je dobar vid, kao i dobra fizička kondicija. Zapreke za rad su smetnje vida i sluha, neraspoznavanje boja, respiratorne smetnje (bronhitis, rinitis), sklonost alergijama te teža oštećenja koštano-mišićnog sustava (ruku, nogu, kralježnice).

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2. r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2		
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1		
6.	Politika i gospodarstvo				1
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	4	4	4	4
9.	Fizika	2	2	2	
10.	Biologija-Ekologija	2			
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	Računalstvo u geodeziji	2	2		
12.	Nacrtna geometrija	2	2		
13.	Geodetsko pisanje sa crtanjem	3			
14.	Geodetsko crtanje		2		
15.	Geodezija	3	2	2	2
16.	Izrada planova			3	3
17.	Geodetsko računanje		2	2	3
18.	Primijenjena geodezija			2	3
19.	Fotogrametrija		2	2	
20.	Katastar i agrarne operacije			2	2
21.	Zemljišni informativni sustav			2	2
22.	Trasiranje				2
23.	Geodetske vježbe	2	3	3	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>				<b>182</b>	<b>35</b>

## GRAĐEVINSKI TEHNIČAR

Sudjeluje u planiranju, pripremi, projektiranju i izgradnji građevina različitih namjena te organizira i nadzire izvođenje poslova na gradilištima. Građevinski tehničar za visokogradnju sudjeluje u planiranju, pripremi, projektiranju i izgradnji različitih stambenih ili poslovnih objekata, dok građevinski tehničar za niskogradnju sudjeluje u procesima planiranja, pripreme, projektiranja i izgradnje cesta, pruga, zračnih luka, mostova i sl. Građevinski tehničar u poslu mora biti snalažljiv i imati razvijene komunikacijske vještine. Zapore u obavljanju navedenih poslova su oštećenja koštano-mišićnog, krvožilnog i dišnog sustava, različite kronične bolesti unutarnjih organa, sklonost vrtloglavicama i nesvjesticama, veća oštećenja vida, sluha i motorike, te strah od visine.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	strani jezik	2	2	2	2
3.	povijest	2	2		
4.	etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	zemljopis	2	1		
6.	politika i gospodarstvo				1
7.	tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	matematika	4	4	4	4
9.	fizika	2	2	1	1
10.	biologija-ekologija	2			
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>14</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	tehničko crtanje	2			
12.	računalstvo u graditeljstvu	2	2	2	
13.	nacrtna geometrija		2	2	
14.	arhitektonske konstrukcije	4	4	3	2
15.	nosive konstrukcije	2	2	2	3
16.	organizacija građenja		2	2	4
17.	prometnice		2	4	4
18.	vodogradnje			3	4
19.	praktikum	2	1	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	

## GRAFIČKI UREDNIK – DIZAJNER

Bavi se likovnim uređivanjem knjiga i drugih pisanih materijala kao što su časopisi, plakati, kalendari, logotipi i dr. U svom poslu služi se posebnim grafičkim računalnim programima. Osim statičnih slika, grafički dizajneri mogu obrađivati i određene elemente pokretne slike, odnosno sudjelovati u timovima koji se bave izradom tehnički, oblikovno i informacijski kompleksnih proizvoda u novim medijima (Internet i televizija). Zaporeke u obavljanju poslova grafičkog urednika – dizajnera su smetnje vida, nemogućnost raspoznavanja boja i oštećenja koštano-mišićnog sustava.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Matematika	3	3	3	3
8.	Fizika	2	2	-	-
9.	Kemija	2	2	-	-
10.	Biologija	2	-	-	-
11.	Geografija	2	1	-	-
12.	Informatika	2	2	-	-
13.	Glazbena umjetnost	-	-	1	1
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Likovna umjetnost	2	2	-	-
15.	Grafički dizajn	2	2	2	2
16.	Fotografija i film	-	-	2	-
17.	Grafička tehnologija	2	2	2	2
18.	Strojevi i automatika	-	-	3	2
19.	Praktična nastava	3	3	6	6
20.	Multimedijske tehnologije	-	-	2	3
21.	Vizualne komunikacije	-	-	2	2
22.	Zaštita okoliša	-	1	-	-
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>

## HOTELIJERSKO-TURISTIČKI TEHNIČAR

Informira domaće i strane turiste o turističkoj ponudi, organizira putovanja i izlete te obavlja administrativne poslove vezane uz prijam i boravak gostiju, te surađuje s drugim turističkim djelatnicima na organiziranju turističke ponude. Radi u turističkim agencijama i uredima, na recepcijama hotela, kampova i drugih smještajnih kapaciteta i na svim drugim mjestima koja se bave turizmom i poslovima vezanim za turističku ponudu. Zajedno s drugim turističkim djelatnicima radi na organizaciji i provedbi turističkog boravka gostiju. Za obavljanje navedenih poslova poželjno je aktivno poznavati nekoliko svjetskih jezika, imati dobre verbalne sposobnosti, sposobnost računanja, dobru koncentraciju te razvijene komunikacijske vještine, biti uslužni i strpljivi u radu s ljudima, te emocionalno stabilni. Hotelijersko-turistički tehničar najčešće radi u zatvorenom prostoru u povoljnim mikroklimatskim uvjetima, osim ako obavlja poslove turističkog vodiča kada radi na otvorenom i na nogama. Rad se obavlja u smjenama, zatim vikendima i blagdanima, često u noćnoj smjeni. S obzirom na najčešće sezonski karakter naše turističke ponude, često se tijekom sezone radi duže, bez definiranog radnog vremena, dok tijekom zime nastupa stanka. Zato je potrebna dobra psihofizička kondicija, jer su za uspješan rad u tom zanimanju zapreke oštećenja koštano-mišićnog sustava (kralježnice, ruku i nogu) i teškoće u komunikaciji (govorne teškoće i oštećenje sluha).

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik I.	4	4	3	3
3.	Strani jezik II.	3	3	4	4
4.	Strani jezik III.	2	2	2	2
5.	Politika i gospodarstvo	-	-	2	-
6.	Povijest	2	2	2	-
7.	Matematika	4	4	3	3
8.	Računalstvo	-	2	2	-
9.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
10.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>19</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština	-	-	-	2
13.	Geografija	-	2	2	2
14.	Poslovna psihologija s komunikacijom	-	2	-	-
15.	Statistika	-	-	1	-
16.	Knjigovodstvo s bilanciranjem	-	-	1	2
17.	Ugostiteljsko posluživanje	3	-	-	-
18.	Organizacija poslovanja poduzeća	-	3	2	3
19.	Turizam i marketing	-	-	-	2
20.	Biologija i ekologija sa sanitacijom	2	-	-	-
21.	Gospodarsko pravo	-	-	-	2
22.	Prehrana i poznavanje robe	2	-	-	-
23.	Daktilografija s poslovnim dopisivanjem	2	-	-	-
24.	Praktična nastava	2	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>15</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>-</b>



## KOMERCIJALIST

Obavlja poslove nabave, prodaje i organizacije trgovačkog poslovanja u poduzeću, predstavlja proizvode poduzeća kojeg zastupa, raspravlja o potrebama klijenata u cilju promocije proizvoda te dogovara sve detalje eventualne kupnje. U poslu komercijalista vrlo je važna usmjerenost na ciljeve, uvjerljivost, strpljivost, snalažljivost, fleksibilnost, samostalnost i sklonost timskom radu. Komercijalist obavlja posao u uredu, ali i izvan njega kada sudjeluje na poslovnim sastancima s potencijalnim klijentima, stoga je poželjno posjedovanje važeće vozačke dozvole „B“ kategorije. Posao komercijalista mogu obavljati osobe koje imaju dobre organizacijske, prezentacijske i komunikacijske vještine. Zapreke za obavljanje poslova komercijaliste su veće teškoće vida, sluha i glasovno-govorne komunikacije.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	2	-	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Politika i gospodarstvo	-	-	2	-
8.	Matematika	2	3	3	3
9.	Informatika	2	2	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>17</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Poznavanje robe	3	3	3	-
13.	Trgovinsko poslovanje	3	3	4	3
14.	Poslovne komunikacije	2	-	-	-
15.	Prijevoz, špedicija i osiguranje	-	-	2	-
16.	Tehnika vanjsko-trgovinskog poslovanja	-	-	-	3
17.	Poduzetništvo	-	-	-	3
18.	Promidžbene aktivnosti	-	-	-	2
19.	Osnove trgovačkog prava	-	-	-	2
20.	Izborni predmet	2	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>15</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>27</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>245</b>	<b>245</b>	<b>245</b>	<b>210</b>

## KOZMETIČAR

Pruža usluge uljepšavanja i negovanja kože lica i tijela, oblikovanja tijela te korektivnog i dekorativnog šminkanja. Poslovi koje obavlja kozmetičar ovise o vrsti kozmetičkog tretmana. Osim čišćenja kože lica i tijela kozmetičar radi i na uklanjanju, odnosno smanjivanju bora, strija i suvišnih dlačica (korekciji obrva i trepavica, depilaciji). Kozmetičari pružaju i usluge masaže lica i tijela, njege i pilinga kože, aromaterapije i dr. Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid i sposobnost razlikovanja boja i nijansi, spretnost i preciznost, sposobnost razlikovanja dodirrom. Također, kozmetičar mora znati organizirati posao te ljubavno i profesionalno komunicirati s klijentima. Posao kozmetičara ne mogu obavljati osobe s različitim kožnim bolestima i alergijskim reakcijama.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Latinski jezik	2	2	2	
4.	Povijest	2	2	-	-
5.	Geografija	2	-	-	-
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
7.	Politika i gospodarstvo	-	-	1	-
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
9.	Matematika	2	2	-	-
10.	Fizika	2	-	-	-
11.	Biologija	2	-	-	-
12.	Računalstvo	-	-	2	-
13.	Psihologija	-	-	-	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Primijenjena kemija	3	-	-	-
15.	Primijenjena kozmetika	-	3	6	3
16.	Kozmetologija	-	3	3	3
17.	Njega tijela	2	-	-	-
18.	Dermatologija	-	-	2	-
19.	Ljekovito bilje s botanikom	-	2	-	-
20.	Anatomija s fiziologijom	-	2	-	-
21.	Medicinska mikrobiologija	-	-	2	-
22.	Dijetetika	-	-	-	2
23.	Praktična nastava	7	7	7	14
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>17</b>	<b>20</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>182</b>	<b>42</b>

## MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR OPĆE ZDRAVSTVENE NJEGE

Pomaže pri liječenju i njegovanju bolesnih i drugih osoba te radi na unapređivanju i jačanju zdravlja i sprječavanju bolesti. Poslovi i zadaće ovise o radnom mjestu (glavna, odjelna ili timska medicinska sestra u bolnici, medicinska sestra u ambulanti i sl.) i području, odnosno vrsti odjela na kojem radi (interna medicina, kirurgija, pedijatrija, psihijatrija itd.). Osnovni poslovi medicinskog tehničara uključuju organizaciju i provedbu rada s pacijentima i štićenicima, provođenje određenih dijagnostičkih i terapijskih postupaka, njegu pacijenata i štićenika, vođenje dokumentacije i slično. Za obavljanje navedenih poslova bitan je human odnos prema bolesnicima, interes za rad s ljudima, empatija i razvijene komunikacijske vještine.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red.br.	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati	
		I. razred	II. razred
1.	Hrvatski jezik	5	5
2.	Strani jezik	3	3
3.	Latinski jezik	2	2
4.	Matematika	3	3
5.	Kemija	2	2
6.	Biologija	3	2
7.	Fizika	2	2
8.	Povijest	2	2
9.	Geografija	2	2
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2
11.	Informatika	1	2
12.	Vjeronauk / Etika	2	2
13.	Izborni predmet	2	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO:</b>		<b>31</b>	<b>31</b>

### II. POSEBNI STUČNI DIO

Red. br.	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati		
		3. razred	4. razred	5. razred
14.	Sociologija		1	
15.	Psihologija	2		
16.	Načela administracije u zdravstvu		1	
17.	Načela poučavanja	2		
18.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti		2	
19.	Anatomija i fiziologija	4		
20.	Patologija		2	
21.	Mikrobiologija s parazitologijom i virologijom	3		
22.	Biofizika i Biokemija	2	1	
23.	Radiologija		1	
24.	Dijetetika			3
25.	Higijena – preventivna medicina i zdravstveni odgoj		4	3
26.	Farmakologija		2	
27.	Etika sestринstva	3		

Red. br.	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati		
		3. razred	4. razred	5. razred
28.	Opća načela zdravstva i njega	3		
29.	Zdravstvena njega – opća i specijalna	8	6	2
30.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća i specijalna		6	8
31.	Zdravstvena njega majke i djeteta	5	4	5
32.	Zdravstvena njega – zaštita ment.zdravlja i psihijatrijskih bolesnika		2	4
33.	Zdravstvena njega starijih osoba			4
34.	Zdravstvena njega u kući			4
35.	<i>Izborni predmet</i>			
	Hitni medicinski postupci	3		
	Osnove fizikalne i radne terapije	3		
	Zdravstvena njega bolesnika u operacijskom bloku		3	3
	Intenzivna zdravstvena njega		3	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO:</b>		<b>38</b>	<b>38</b>	<b>39</b>
36.	Zdravstvene vježbe (sati godišnje)	120	120	240



## MEDIJSKI TEHNIČAR

Obavlja poslove oblikovanja i uporabe multimedijalnih i mrežnih Internet tehnologija. To uključuje izradu grafičkih rješenja i obradu fotografija, izradu, održavanje i uređivanje Internet stranica, izradu Flash animacija, programiranje sadržaja za strukturiranje podataka u funkcionalnoj proceduri pretraživanja, kreativan i funkcionalan dizajn sučelja, izradu medijskih prezentacija, rješavanje praktičnih zadataka vezanih za programiranje te izradu računalne mreže. Za obavljanje ovog zanimanja poželjno je imati smisao za estetiku te dobro poznavati računalne programe i Internet tehnologiju. Medijski tehničar radi u tvrtkama koje organiziraju promidžbu i poslovanje putem Interneta ili organiziraju različite multimedijalne prezentacije. Zapreke za obavljanje ovog zanimanja su oštećenja vida i sluha, nemogućnost raspoznavanja boja te teža oštećenja ruku, prstiju i kralježnice.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Glazbena umjetnost	-	-	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	-	2	-	-
11.	Biologija	2	-	-	-
12.	Geografija	2	1	-	-
13.	Informatika	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>23</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Likovna umjetnost	2	2	-	-
15.	Grafički dizajn	-	-	2	2
16.	Fotografija i film	-	-	2	-
17.	Izrada web stranica	2	3	3	-
18.	Internetske tehnologije	3	3	3	2
19.	Programiranje za Web	-	-	3	3
20.	Multimedijske tehnologije	2	2	4	5
21.	Baze podataka	-	-	2	2
22.	Internetski marketing	-	-	-	2
23.	Izborna nastava	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

## POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR OPĆEG SMJERA

Organizira, nadgleda i usklađuje biljnu i stočarsku proizvodnju. Može se baviti proizvodnjom biljnih kultura na oranicama (žitarica, povrća, industrijskog i krmnog bilja), u voćnjacima i vinogradima. U grani stočarstva uzgaja krupnu i sitnu stoku i perad te radi na izradi stočnih i peradarskih prerađevina. Rad zahtijeva služenje različitim alatima, strojevima, uređajima i instrumentima, pesticidima i ostalim kemijskim sredstvima, radi čega se trebaju primjenjivati zaštitna sredstva, kako bi se spriječila mogućnost ozljeđivanja. Posao zahtijeva otpornost i izdržljivost, dobar vid i sluh te zdrav koštano-mišićni sustav (ruke, noge i kralježnica), a zbog izloženosti peludi, životinjskoj dlaci i perju te kemijskim sredstvima, važno je da osoba nije sklona alergijama i respiratornim smetnjama.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
8.	Matematika	2	2	2	2
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	2	-	-
11.	Biologija	-	2	-	-
12.	Računalstvo	-	2	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>18</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Poljoprivredna botanika	2	-	-	-
14.	Temelji bilinogojstva	2	-	-	-
15.	Tloznanstvo i uređenje tla	2	-	-	-
16.	Ratarstvo	-	2	2	2
17.	Stočarstvo	2	2	2	2
18.	Voćarstvo	-	-	2	2
19.	Vinogradarstvo	-	-	2	-
20.	Povrčarstvo	-	-	2	-
21.	Vinarstvo	-	-	-	2
22.	Poljoprivredna mehanizacija <sup>9</sup>	-	2	2	2
23.	Zaštita bilja	-	-	2	2
24.	Tržište	-	-	-	2
25.	Promet i vožnja	-	-	1	-
26.	Obvezni izborni predmet <sup>9</sup>	2	1	1	2
27.	Praktična nastava	4	4	4	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>14</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>80<sup>9</sup></b>	<b>80<sup>9</sup></b>	<b>80<sup>9</sup></b>	<b>40<sup>10</sup></b>

<sup>9</sup> Obvezni izborni predmet škola bira prema regionalnoj pripadnosti (klimatskoj-pedološkoj) i mogućnostima izvođenja, poštujući redoslijed tehnologije po godinama učenja. Obveznim izbornim predmetom učenicima se osigurava opsežnije i detaljnije znanje proširivanjem sadržaja predmeta navedenih u nastavnom planu poljoprivredni tehničar – opći- Poseban stručni dio, od broja 13. - 27.

<sup>10</sup> Stručna praksa izvodi se tijekom godine po potrebi poslova u poljoprivredi i tijekom ljeta.

<sup>11</sup> Sati za izradu praktičnog dijela završnog rada.

## POMORSKI NAUČIČAR

Obavlja poslove navigacije i izvođenja pokreta brodom, upravljanja navigacijskim instrumentima i pomagalicama, ukrcaja i iskrcaja tereta i putnika, vodi brodsku dokumentaciju, održava opremu te rukuje protupožarnim sredstvima i sredstvima za spašavanje. Radi u zatvorenom prostoru i na otvorenom te je izložen utjecaju različitih klimatskih uvjeta. Prilikom obavljanja poslova nautičar je izvrnut različitim intenzitetima svjetla, buci, valjanju broda i psihički nepovoljnim uvjetima (skućeni prostor, kontakt s uvijek istim osobama, odvojenost od obitelji itd.). Za obavljanje ovog zanimanja važno je imati dobre senzorne sposobnosti (vid i sluh), sposobnost procjenjivanja udaljenosti i održavanja pozornosti. Potrebne su mu dobre organizatorske sposobnosti, sposobnost brzog snalaženja u raznim situacijama i brzog odlučivanja. Od psihomotornih sposobnosti potrebne su brzina i okretnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2		
4.	Zemljopis	2	2		
5.	Politika i gospodarstvo				2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Vjeronauk/etika	1	1	1	1
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	3		
10.	Talijanski jezik			2	2
11.	Računalstvo	2	2		
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Osnove prijevoza i prijenosa	2			
13.	Tehničko crtanje	2			
14.	Osnove broskog pogona	2			
15.	Poznavanje broda	2	2		
16.	Poznavanje robe s tehnologijom	2	2		
17.	Zaštita na radu		1		
18.	Pomorska meteorologija		2		
19.	Terestrička navigacija		2	2	
20.	Oceanografija s ekologijom			2	
21.	Medicina za pomorce			1	
22.	Pomorske komunikacije			2	
23.	Poslovanje broda s administracijom			2	
24.	Stabilnost broda, krcanje i slaganje tereta			3	3
25.	Astronomska navigacija			2	2
26.	Pomorsko pravo			2	2
27.	Manevriranje brodom i pravila za izbjegavanje sudara				3
28.	Elektronička navigacija				3
29.	Praktične vježbe	2	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>12</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>15</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## POSLOVNI TAJNIK

Samostalno planira, organizira i vodi radne procese u tajništvu i pisarnicama. U radu je samostalniji i ima veću odgovornost od tajnika/tajnice. Na temelju terminskih planova vodi i organizira aktivnosti za rukovoditelja, odnosno pretpostavljenog, sudjeluje u izradi materijala za sjednice, vodi poslovnu korespondenciju i dokumentiranu građu, samostalno komunicira sa strankama i poslovnim partnerima, a često je odgovorna/odgovoran i za odnose s javnošću. Za obavljanje poslova poslovne tajnice/tajnika potrebno je dobro poznavanje književnog materinjeg jezika, stranih jezika, a treba i imati razvijene vještine poslovnog komuniciranja. Posao se obično obavlja u uredu, bez većih štetnih utjecaja iz okoliša.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Hrvatski poslovni jezik	2	-	-	-
3.	Strani jezik I.	3	3	3	3
4.	Strani jezik II.	2	2	2	2
5.	Povijest	2	2	2	-
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
7.	Geografija	2	2	-	-
8.	Matematika	2	2	2	-
9.	Biologija s ekologijom	2	2	-	-
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
11.	Sociologija	-	-	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Uvod u knjigovodstvo	-	-	2	2
13.	Osnove poduzetništva i menadžmenta	-	-	2	2
14.	Ustavni ustroj RH	-	-	-	2
15.	Poslovna psihologija	-	2	-	-
16.	Informatika i poslovni informacijski sustavi	3	2	2	3
17.	Tehnika komuniciranja	-	-	2	2
18.	Uvod u državu i pravo	-	2	-	-
19.	Radno pravo	-	-	-	3
20.	Trgovačko pravo	-	-	2	-
21.	Kompjutorska daktilografija	4	4	-	-
22.	Kompjutorska daktilografija s uredskim praktikumom	-	-	3	3
23.	Stenografija	2	2	-	-
24.	Tajničko poslovanje	-	-	2	2
25.	Latinski	2	2	-	-
26.	Logika	-	-	1	-
27.	Filozofija	-	-	-	2
28.	Ljudska prava	-	2	-	-
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>21</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>33</b>	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>



## RAČUNALNI TEHNIČAR ZA STROJARSTVO

Pomoću računala i upravljačke naprave upravlja strojem i proizvodnim procesima gdje se obrađuju tehnički materijali. Uz standardni alat, pribor za mjerenje u strojarstvu i računalo, koristi i numerički upravljane alatne strojeve služeći se pritom metodama proračuna, empirije, ručnog crtanja, crtanja pomoću računala, ručnog i automatskog programiranja. Pruža usluge konstruiranja pomoću računala i izrade tehničke dokumentacije, izrađuje programe za numerički upravljane strojeve te vrši kontrolu proizvoda. Može raditi u industrijskim postrojenjima na održavanju strojeva, u tvornicama koje proizvode različite strojeve te u privatnom poduzetništvu. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su prirodene anomalije i teža oštećenja udova (osobito ruku), teže smetnje i poremećaji vida i sluha, epilepsija, sklonost nesvjesticama, psihoze, teže neuroze i emocionalna nestabilnost.

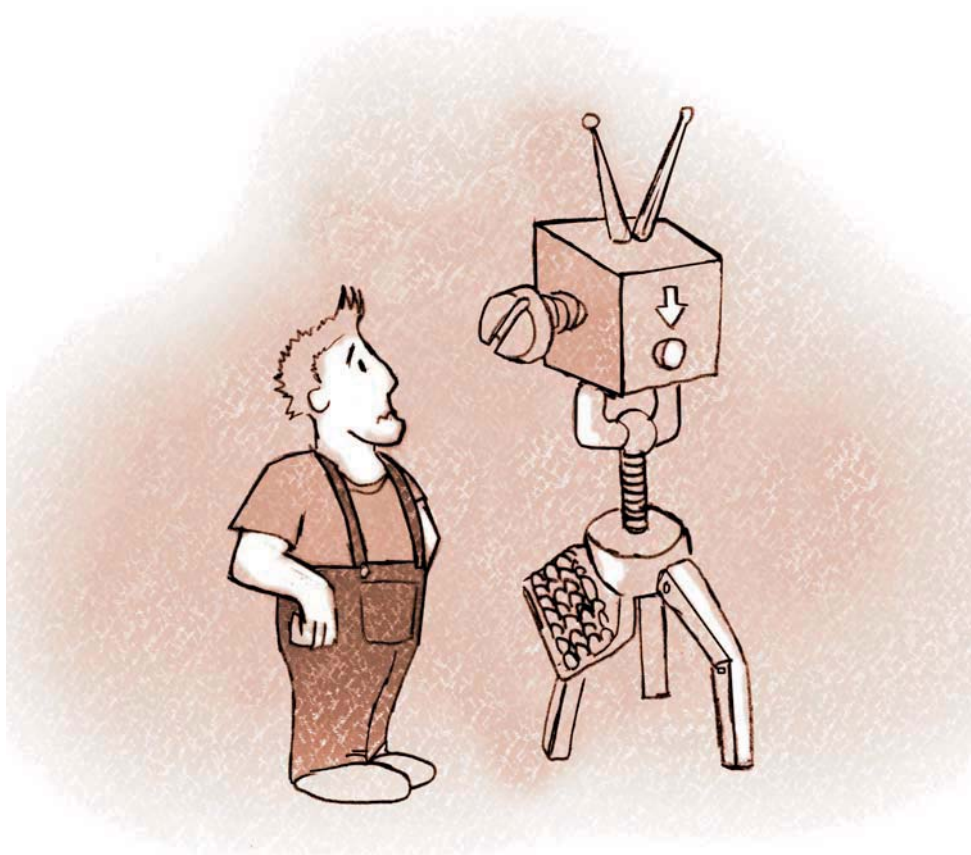
### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	4	4	4	4
9.	Fizika	2	2	2	-
10.	Kemija	3	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>26</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnička mehanika	1	2	2	-
15.	Tehnički materijali	2	1	-	-
16.	Strojarska mjerenja	1	-	-	-
17.	Tehnologija obrade i sastavljanja	2	3	-	-
18.	Praktikum tehnol. obrade i sast.	-	4	-	-
19.	Elementi strojeva	-	3	-	-
20.	Crtanje pomoću računala - praktikum	-	-	2	-
21.	Termodinamika	-	-	2	-
22.	Hidraulika i pneumatika s praktikumom	-	-	2	-
23.	Elektrotehnika	-	-	3	-
24.	Računalom podržane konstruk. i praktikum	-	-	3	4
25.	Alati i naprave	-	-	2	-
26.	Praktikum konstruiranja alata i naprava	-	-	-	2
27.	Računalom upravljani numerički strojevi i programi	-	-	3	2

28.	Automatska regulacija i praktikum	-	-	2	-
29.	Toplinski strojevi i uređaji	-	-	-	2
30.	Hidraulički i pneumatski strojevi i uređaji	-	-	-	2
31.	Praktikum programiranje numerički upravljanim alatnim strojevima	-	-	-	2
32.	Kontrola kvalitete	-	-	-	2
33.	Vođenje proizvodnih procesa računalom	-	-	-	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>



## SANITARNI TEHNIČAR

Radi na sprječavanju i suzbijanju zaraznih bolesti i očuvanju zdrave okoline. Vodi evidencije zaraznih bolesti i evidencije kliconoša, sudjeluje u terenskim ispitivanjima pri pojavi zaraznih bolesti i pri ispitivanju čimbenika životne i radne okoline čovjeka. Radi na poslovima uzimanja i prijenosa uzoraka, kontrole hrane, vode, otpadnih tvari i predmeta iz opće upotrebe, uzoraka ljudskih sekreta i drugih materijala. Provodi mjere dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije. S obzirom da se navedeni poslovi obavljaju u laboratoriju i na terenu (rad na otvorenom u posebnim uvjetima), sanitarni tehničar mora biti psihofizički zdrava osoba, bez smetnji osjetila vida i opipa i bez osjetljivosti na kemijske agense.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	1	-
4.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	2	2
9.	Fizika	2	2	2	-
10.	Biologija	2	2	-	-
11.	Opća kemija	2	-	-	-
12.	Organska kemija	-	3	-	-
13.	Računalstvo	2	-	-	-
14.	Latinski jezik	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>23</b>	<b>14</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

15.	Osnove zdravstvene struke	2	-	-	-
16.	Uvod u laboratorijski rad	2	-	-	-
17.	Anatomija i fiziologija s patologijom	1	3	-	-
18.	Analitička kemija	2	2	-	-
19.	Zdravstvena psihologija	-	-	2	-
20.	Zdravstveni odgoj	-	-	-	1
21.	Okolina i zdravlje	-	-	3	-
22.	Pretrage vode	-	-	3	-
23.	Higijena i tehnologija namirnica	-	-	2	5
24.	Mikrobiologija	-	4	4	-
25.	Parazitologija	-	-	-	2
26.	Epidemiologija	-	-	2	3
27.	Dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija	-	-	2	4
28.	Socijalna medicina	-	-	-	2
29.	Zdravstvena statistika	-	-	-	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>35</b>	<b>70</b>	<b>140</b>	<b>91</b>

## STROJARSKI TEHNIČAR

Projektira, izrađuje, upotrebljava i održava različite strojeve i alate, sudjeluje u njihovoj gradnji i projektiranju te unapređuje i razvija rad strojeva i proizvodnih pogona. Konstruira i projektira pojedinačne strojne dijelove, alate, jednostavne elemente, podsklopove i naprave te izrađuje potrebnu tehničku i tehnološku dokumentaciju. Radi na različitim strojevima (npr. numerički kontrolirani strojevi za obradu), podešava ih te izvodi razna tehnička i tehnološka mjerenja. Za obavljanje navedenih poslova važna je sposobnost rješavanja tehničkih i mehaničkih problema, smisao za crtanje i matematiku, sposobnost prostornog predočavanja, preciznost u radu te dobar vid. Zapreke za obavljanje poslova strojarskog tehničara su teža oštećenja vida.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
15.	Tehnički materijali	3	-	-	-
16.	Obrada materijala	2	2	-	-
17.	Elementi strojeva	-	3	-	-
18.	Termodinamika	-	-	2	-
19.	Hidraulika i pneumatika	-	-	3	-
20.	Elektrotehnika	-	-	3	-
21.	Sklopovi i mehanizmi	-	2	3	-
22.	Strojevi i uređaji	-	-	2	4
23.	Regulacija i upravljanje	-	-	-	2
24.	Održavanje strojeva I uređaja	-	-	-	4
25.	Radioničke vježbe i praktikum	3	4	6	9
26.	Izborna nastava	1	-	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	<b>31</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## ŠUMARSKI TEHNIČAR

Bavi se uzgojem, zaštitom, uređivanjem i iskorištavanjem šuma. Prikuplja podatke o obilježjima šumskih područja, predlaže načine uzgoja i iskorištavanja šuma te planira i provodi izvođenje radova na šumskom radilištu. U slučaju pojave bolesti i štetnika u šumi primjenjuje zaštitna sredstva. Pri radu se služi različitim mjernim alatima i geodetskim instrumentima te alatima i pomagalicama koji se upotrebljavaju za uređivanje šuma i izradu drvenih poluproizvoda (sortimenata). Posao obavlja u prirodi, na otvorenom, u različitim vremenskim prilikama i mikroklimi. Šumarski tehničar mora imati snažnu psihofizičku konstituciju i biti tjelesno otporan na vremenske utjecaje. Ne smije biti pretjerano osjetljiv na buku i vibracije te mora imati dobar vid i sluh. Izložen je opasnostima kao što su teže povrede pri sječi, gruboj obradbi i izvlačenju drveća i sl.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	2	-
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	2	2
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	2	-	-
11.	Biologija	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>21</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Botanika	2	-	-	-
13.	Računalstvo s programiranjem	2	2	-	-
14.	Dendrologija	1	2	2	-
15.	Poznavanje staništa	2	2	2	-
16.	Uzgojanje šuma	-	2	2	4
17.	Iskorištavanje šuma	-	2	2	2
18.	Zaštita na radu	1	-	-	-
19.	Dendrometrija	-	-	2	-
20.	Uređivanje šuma	-	-	-	3
21.	Geodezija	-	1	2	-
22.	Lovstvo	-	-	-	2
23.	Organiz. proiz. u šumarstvu	-	-	-	2
24.	Zaštita šuma	-	-	2	2
25.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	-	-	-
26.	Radni strojevi i alati	-	2	2	-
27.	Ekonomika	-	-	2	-
28.	Šumarstvo na kršu	-	-	1	2
29.	Šumske komunikacije	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>42</b>	<b>126</b>	<b>126</b>	<b>do 42</b>

## TEHNIČAR CESTOVNOG PROMETA

Prikuplja, analizira i prati podatke za obavljanje usluga u cestovnom prometu putnika i tereta te organizira ekonomično i sigurno iskorištavanje vozila. Također sudjeluje u izradi kalkulacija cijena putničkog i teretnog prijevoza te u izradi redova vožnje u putničkom cestovnom prometu. Vodi dokumentaciju koja je potrebna pri obavljanju otpremničko-špediterskih obveza i obavlja administrativne poslove osiguranika putnika i tereta. Ovisno o mjestu rada vodi brigu o dovozu i odvozu putnika i tereta, organizira rad službi koje rješavaju probleme kašnjenja prijevoza te zagubljenog ili nestalog tereta, vodi brigu o ekonomičnosti i ispravnosti voznog parka, statističke evidencije te prati podatke vezane uz odvijanje prometa. Koristi se prilagođenim kompjutorskim programima, prometnim i cestovnim kartama. Poželjne osobine za ovo zanimanje su okretnost, snalažljivost, dobre organizacijske sposobnosti, savjesnost i pedantnost u radu te komunikativnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	2	-	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Politika i gospodarstvo	-	-	2	-
8.	Matematika	4	4	3	3
9.	Fizika	2	3	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Zaštita okoliša	2	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Strojstvo	3	-	-	-
14.	Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>30</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

15.	Tehnologija goriva i maziva	-	2	-	-
16.	Zaštita na radu	-	1	-	-
17.	Cestovne građevine	-	2	-	-
18.	Cestovna vozila	-	2	2	2
19.	Statistika	-	-	2	-
20.	Propisi u cestovnom prometu	-	-	2	-
21.	Prva pomoć u cestovnom prometu	-	-	1	-
22.	Ekonomika prometa	-	-	-	2
23.	Prometna tehnika	-	-	2	3
24.	Prijevoz tereta	-	-	3	-
25.	Prijevoz putnika	-	-	-	3
26.	Poslovanje poduzeća u cestovnom prometu	-	-	2	2
27.	Otpremništvo	-	-	-	2
28.	Praktična nastava	-	2	2	7
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>-</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	<b>21</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>30</b>	<b>31</b>	<b>29</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>do 40</b>

## TEHNIČAR NUTRICIONIST

Educira i savjetuje različite dobne i druge skupine o pravilnoj i zdravoj prehrani kako u cilju unapređenja i/ili očuvanja zdravlja, što uključuje i izrađivanje plana prehrane određenih skupina (npr. športaša, osoba s prekomjernom tjelesnom težinom i dr.). Tehničar nutricionist poznaje svojstva prehrambenih namirnica, načela i specifičnosti prehrane različitih dobničkih skupina (djece, mladih, starijih osoba). Također sudjeluje u procesu proizvodnje i pripreme različitih vrsta hrane, dijetetskih proizvoda i proizvoda koji sadrže veću biološku vrijednost te vrši kontrolu kakvoće hrane i mikrobiološke ispravnosti namirnica. Osobe koje su sklone alergijama i imaju neke kronične bolesti te osobe loših higijenskih navika ne mogu obavljati navedene poslove.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
8.	Matematika	2	2	2	2
9.	Fizika	2	-	-	-
10.	Računalstvo	2	2	-	-
11.	Biologija	2	-	-	-
12.	Opća kemija I	5	-	-	-
13.	Opća kemija II	-	5	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Organska kemija	-	5	-	-
15.	Biokemija	-	-	2	-
16.	Mikrobiologija	-	-	4	-
17.	Osnove znanosti o prehrani I i II	2	2	-	-
18.	Ekologija	-	-	2	-
19.	Osnove tehnologije namirnica I i II	-	-	2	2
20.	Procesi pripreme hrane	-	-	2	-
21.	Humana fizilogija	-	-	2	-
22.	Zaštita na radu, higijena i sanacija	2	-	-	-
23.	Mikrobiologija namirnica	-	-	-	4
24.	Pravilna prehrana	-	-	-	2
25.	Kontrola kakvoće namirnica	-	-	-	3
26.	Botanika	-	2	-	-
27.	Praktična nastava		3	4	4
28.	Ambalaža	2 <sup>11</sup> +0			
29.	Tehnologija vode	2 <sup>11</sup> +0			

30.	Ekološka proizvodnja hrane		2 <sup>11</sup> +0		
31.	Energetika		2 <sup>11</sup> +0		
32.	Biotehnologija			2	
33.	Ekonomika prehrambene industrije			2	
34.	Ljekovito i začinsko bilje				2 <sup>11</sup> +0
35.	Fermentirani procesi				2 <sup>11</sup> +0
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>34</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>40<sup>12</sup></b>

Od ponuđenih izbornih predmeta(28-35.) bira se samo jedan, u trajanju od dva školska sata.



<sup>12</sup> Predviđeno je da se nastava ovih predmeta održava i praktično u obliku demonstracija, rada na terenu i samostalnog rada.

<sup>13</sup> Izrada stručnog završnog rada



## TEHNIČAR – PREGLEDAVAČ VAGONA

Provjerava i osigurava tehničku ispravnost i funkcionalnost vagona i vlakova. Osim ispravnosti pojedinačnih vagona, prati i ispravnost kompozicije vagona. Tada provjerava ispravnost kvaćenosti, podmazanost pojedinih dijelova, ispravnost daljinskog upravljanja te pregled kočnica i kočenja. Također brine i o unutrašnjosti putničkih vagona te kontrolira osvjetljenje, uređaje za grijanje i klimatizaciju, ozvučenje, ispravnost vrata, natpise i oznake na vagonima, čistoću i sanitarne uređaje. U teretnim vagonima provjerava tehničku ispravnost smještaja tereta. U slučaju sudara i skliznuća vagona utvrđuje uzrok nesreće, odnosno ispravnost vagona. Zapreke za obavljanje ovih poslova su oštećenja sluha i vida, nemogućnost raspoznavanja boja te oštećenja kralježnice, ruku ili nogu, šećerna bolest, epilepsije, bolesti dišnog i krvožilnog sustava i emocionalna nestabilnost. Za obavljanje ovog zanimanja osoba mora udovoljavati posebnim zdravstvenim uvjetima propisanim pravilnikom HŽ-a.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	Broj sati tjedno			
		I. razred	II. razred	III. razred	IV. razred
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Računalstvo	2	2	-	-
14.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
15.	Osnove elektrotehnike	-	3	-	-
16.	Strojarstvo	2	3	-	-
17.	Tehnička sredstva željeznice	-	4	-	-
18.	Ekonomika prometa	-	2	-	-
19.	Električni strojevi	-	-	3	-
20.	Osnove automatike	-	-	3	-
21.	Kočnice na željezničkim vozilima	-	-	4	-
22.	Željeznička vozila	-	-	2	-
23.	Tehnologija željezničkog prometa	-	-	2	2
24.	Strojarski dio željezničkih vagona	-	-	2	2
25.	Električni dio željezničkih vagona	-	-	-	2
26.	Tehničko vagonski propisi	-	-	-	4
27.	Uporaba vagona	-	-	-	3
28.	Praktična nastava	3	2	5	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	<b>do 40</b>

## TEHNIČAR PT PROMETA

Obavlja poslove zaprimanja, evidentiranja te isporuke pisama, paketa, brzojava, raznih uputnica i drugih običnih, hitnih ili preporučenih PT pošiljaka za unutarnji ili međunarodni PT promet. Prodaje, evidentira i izdaje poštanske marke, obrasce i poštanske vrijednosnice, obračunava i naplaćuje poštarinu i druge PT usluge. Obavlja poslove poštanske štednje tj. uplate i isplate. Zpreke za obavljanje ovih poslova su smetnje govora, oštećenja sluha, oštećenja ruku i prstiju, zarazne bolesti te emocionalna nestabilnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	2	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	4	3	3	3
9.	Fizika	2	2	2	-
10.	Računalstvo	2	2	-	-
11.	Osnove prijevoza i prijenosa	3	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Poštanski promet	2	2	4	5
13.	Telegrafski promet	-	2	3	2
14.	Telefonski promet	-	2	2	2
15.	Novčano poslovanje	2	2	3	3
16.	Kultura komuniciranja	-	-	2	-
17.	Ustrojstvo i gospodarstvo pošte i telekomunikacija	-	-	-	2
18.	Mehanografski praktikum	3	2	2	2
19.	Praktične vježbe	-	3	3	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA BRODOSTROJARSTVO

Nadzire rad strojarnice, kontrolnog i upravljačkog centra broda, vodi održavanje pogonskih motora i postrojenja te upravljačkih brodskih uređaja. Također nadzire i održava sustave automatskog upravljanja i sustave vođene računalom kao i stanje goriva, rezervnih dijelova i drugih radnih sredstava. U suradnji s inženjerima organizira i priprema proizvodnju dijelova i sklopova broda tijekom plovidbe, planira servisiranje i održavanje brodskih motora, sustava upravljanja brodom i dr. Može se zaposliti na trgovačkim i putničkim brodovima, jahtama i turističkim brodovima, u marinama, te u lučkim kapetanijama. Posao ponekad zahtijeva povećan tjelesni napor, izloženost buci i visokim temperaturama i dulju odsutnost od kuće. Poželjne osobine za obavljanje ovih poslova su smisao za rješavanje tehničkih problema, pouzdanost i odgovornost, komunikativnost, emocionalna stabilnost, te sklonost timskom radu. Teže deformacije kralježnice, ruku i nogu, smetnje vida, oštećenje sluha, sklonost nesvjestici zapreke su za obavljanje ovoga zanimanja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2.r	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Engleski jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>14</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
15.	Tehnički materijali	2	-	-	-
16.	Elementi strojeva	-	3	-	-
17.	Termodinamika	-	3	-	-
18.	Hidraulika i pneumatika	-	-	2	-
19.	Elektrotehnika	-	-	2	2
20.	Regulacija i upravljanje	-	-	3	-
21.	Osnove brodogradnje	-	-	2	-
22.	Brodski motori	-	-	3	3
23.	Parni kotlovi i strojevi	-	-	-	3
24.	Pomoćno brodski strojevi	-	-	2	3
25.	Pomorsko pravo	-	-	2	-
26.	Radioničke vježbe i praktikum	2	3	2	5
27.	Izborna nastava	1	-	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>11</b>	<b>20</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA ELEKTRIČNE STROJEVE S PRIMIJENJENIM RAČUNALSTVOM

Radi na poslovima primjene računalnih tehnika i programiranja električnih strojeva, projektiranja, konstruiranja, ispitivanja, obrade podataka i izrade dokumentacije. Također obavlja poslove nadzora materijala, poluproizvoda i proizvoda, rukovodi proizvodnom radnom skupinom, radi na operativnoj i tehnološkoj pripremi proizvodnje električnih strojeva i opreme, pripremi tehnološke dokumentacije, planiranja materijala i njegove nabave, konstruiranja dijelova električnih strojeva i njihovoj standardizaciji. Radi u najsuvremenijim postrojenjima elektrotehnike i industrijskih računala, te u industriji općenito. Poslove obavlja u zatvorenom prostoru. Poželjne osobine za obavljanje ovog zanimanja su dobar vid i sluh, razvijena motorička spretnost i pokretljivost, sposobnost koncentracije i sustavnost u radu s naglaskom na provedbi mjera zaštite. Smetnje vida i sluha, neraspoznavanje boja, alergije, osjetljivost na industrijsku prašinu, sredstva za podmazivanje te izolaciju zapreke su za obavljanje ovoga zanimanja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2		
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	TZK	2	2	2	2
8.	Matematika	4	4	4	4
9.	Fizika	2	2	2	2
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>21</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-	-
14.	Osnove elektrotehnike	4	3	-	-
15.	Mjerenja u elektrotehnici	2	3	-	-
16.	Elektrotehnički materijali i komponente	4	2	-	-
17.	Radioničke vježbe	4	4	-	-
18.	Strojstvo	-	2	-	-
19.	Elektronički sklopovi			2	
20.	Električni strojevi	-	-	4	-
	Sklopni aparati	-	-	2	-
	Električne instalacije	-	-	2	-
	Elektroenergetika	-	-	2	-
	Energetska elektronika	-	-	-	2
	Konstrukcija i ispitivanje elektr. proizvoda	-	-	-	3
	Elektromotorni pogoni	-	-	-	3
	Radioničke vježbe	-	-	4	4
	Izborni program	-	-	2-3	3-5
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>18</b>	<b>16</b>	<b>18-19</b>	<b>15-17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31-32</b>	<b>30-32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA ELEKTRONIKU

Projektira, izrađuje i servisira elektronske ili elektronski upravljane uređaje. Priprema tehnološke postupke, vodi i izvodi postupke međuprovjere i kontrolnih mjerenja, vođenja proizvodne linije, utvrđivanja kvalitete proizvodnih postupaka i kvalitete samih proizvoda. Može raditi na ispitivanju proizvoda u posebnim laboratorijima za mjerenje gdje se provjerava sukladnost proizvoda sa zahtjevima standarda i tehničkim propisima. Tehničar za elektroniku također može obavljati poslove montaže, servisa i održavanja uređaja i strojeva koji sadrže elektroniku. Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid i sluh, sposobnost razlikovanja boja i sposobnost vještog rukovanja sa sitnim predmetima. Zapreke za rad na ovim poslovima su slab vid i nemogućnost dobrog raspoznavanja boja, epilepsije, sklonost nesvjesticama, pojačano znojenje ruku.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdr. kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	2	2
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehn. crtanje i dokumentiranje	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>18</b>	<b>13</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Osnove elektrotehnike	4	3	-	-
15.	Mjerenja u elektrotehnici	-	3	-	-
16.	Elektrotehnički materijali i komponente	-	2	-	-
17.	Radioničke vježbe	4	4	-	-
18.	Finomehaničarska tehnika	-	2	-	-
19.	Elektronički sklopovi	-	-	4	-
20.	Digitalna elektronika	-	-	2	-
21.	Električni strojevi i uređaji	-	-	2	-
22.	Informacije i komunikacije	-	-	2	-
23.	Automatsko vođenje procesa	-	-	-	2
24.	Elektronička instrumentacija	-	-	-	2
25.	Mikroračunala	-	-	-	2
26.	VF sklopovi i sustavi	-	-	-	2
27.	Radioničke vježbe	-	-	4	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>12</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA ENERGETIKU

Organizira poslove montaže, puštanja u pogon i ispitivanja toplinskih i hidrauličnih elemenata, motora, turbina i energetskih sustava. Može obavljati poslove strojara parnih turboagregata, kotlovskih uređaja s automatskom termičkom kontrolom, centralnog grijanja i uređaja za klimatizaciju, plinskih turboagregata, motora s unutarnjim izgaranjem, plinskih stanica, pumpnih uređaja i pumpnih stanica. Također obavlja poslove organizacije, montaže i puštanja u pogon energetskih sustava te ispitivanje, praćenje, održavanje i remont dijelova ili cjelokupnog energetskog sustava. Ovi poslovi zahtijevaju dobar vid, sposobnost prostornog predočavanja kao i sposobnost tehničkog i analitičkog rješavanja problema. Također je važna preciznost, odgovornost i savjesnost u radu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2. r.	3. r.	4. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	Zemljopis	2	1	-	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1. r.	2. r.	3. r.	4. r.
14.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
15.	Tehnički materijali	3	-	-	-
16.	Elementi strojeva	-	2	2	-
17.	Termodinamika	-	-	3	-
18.	Hidraulika i pneumatika	-	2	-	-
19.	Elektrotehnika	-	-	3	-
20.	Regulacija i upravljanje	-	-	-	2
21.	Toplovodni i parni kotlovi	-	-	2	-
22.	Parne turbine	-	-	-	2
23.	Toplinski uređaji i instalacije	-	-	-	3
24.	Motori SUI	-	-	-	3
25.	Hidraulički pneumatski strojevi i uređaji	-	-	3	-
26.	Tehnologija goriva, maziva i vode	1	-	-	-
27.	Obrada materijala	2	-	-	-
28.	Radioničke vježbe i praktikum	-	6	6	8
	IZBORNA NASTAVA		-	2	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnje)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA LOGISTIKU I ŠPEDICIJU

Na temelju primljenih naloga organizira prijevoz robe, prima i izdaje narudžbe, te brine o njihovoj realizaciji i otpremi robe. Vodi brigu i nadzor o pravilnoj distribuciji pošiljaka. Brine o pravilnom osiguranju pošiljaka, daje upute i usklađuje rad carinskih deklaracija, te vodi brigu o tome da se carinski postupak provodi u skladu s propisima. Likvidira i potvrđuje račune dobavljača. Ako je potrebno, ispunjava carinsku dokumentaciju. Surađuje s naručiteljem usluge i vodi komercijalno-operativne razgovore. Osigurava da se dogovorena usluga (organizacija prijevoza) u cijelosti izvrši. Za obavljanje ovih poslova potrebna su znanja rada na računalu, poznavanje barem jednog stranog jezika te komunikativnost i samostalanost u radu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Engleski jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2		
4.	Zemljopis	2	2		
5.	Politika i gospodarstvo				2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Vjeronauk/etika	1	1	1	1
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2		
10.	Njemački jezik	2	2	2	2
11.	Računalstvo	2	2		
12.	Osnove prijevoza i prijenosa	2			
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Strojopis	4			
14.	Poznavanje robe s tehnologijom	2	2		
15.	Lučko i skladišno poslovanje		2		
16.	Poslovne komunikacije		2		
17.	Osnove brodarstva		2		
18.	Privredna matematika		2	2	
19.	Osnove psihosociologije			2	
20.	Međunarodni prijevoz			2	
21.	Organizacija i tehnologija vanjske trgovine			2	
22.	Ugovori o iskorištavanju brodova			2	
23.	Međunarodna špedicija				2
24.	Carinsko poslovanje				2
25.	Prijevozničko osiguranje				2
26.	Agencijsko poslovanje				2
27.	Praktične vježbe				7
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>15</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>30</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>31</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>				<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA MEHATRONIKU

Projektira, nadograđuje i održava mehatroničke sustave – strojeve, alate i uređaje koji se sastoje od elektroničkih, strojarskih, optičkih, automatiziranih i kompjuteriziranih sklopova. U novije vrijeme sve je više mehatroničkih proizvoda: primjerice razni roboti, digitalno upravljani strojevi, automatski vođena vozila, elektronske kamere, telefaks uređaji, fotokopirni strojevi, avio-uređaji i dr. Također nadzire vođenje složenih procesa u pogonima izrade mehatroničkih uređaja. Osim stručnih znanja, za obavljanje poslova tehničara za mehatroniku potrebna je preciznost i staloženost u radu, razvijena fina motorika, sposobnost razlikovanja boja. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su smetnje vida i sluha, kronične bolesti ruku, nogu i kralježnice.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Tehnički materijali	3	-	-	-
11.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
12.	Računalstvo i programiranje	2	2	2	-
13.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>23</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnička mehanika	2	2	-	-
15.	Finomehanika	-	3	2	2
16.	Osnove elektrotehnike	4	-	-	-
17.	Mjerenje u elektrotehnici	-	3	-	-
18.	Elektronički sklopovi	-	-	3	-
19.	Digitalna elektronika	-	-	3	-
20.	Električni strojevi i uređaji	-	2	-	-
21.	Pneumatika	-	-	3	-
22.	Hidraulika	-	-	-	3
23.	Upravljanje i regulacija	-	-	3	-
24.	Senzorika	-	-	2	-
25.	Kontrola mjerenja	-	-	-	2
26.	Vođenje procesa računalom	-	-	-	3
27.	Radioničke vježbe i praktikum	3	4	6	9
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>



## TEHNIČAR ZA RAČUNALSTVO

Sastavlja, servisira i održava sklopovsku opremu ili hardver računala te instalira gotove programe u računalo. Nabavlja komponente za računalo (matičnu ploču, tvrdi disk, grafičku karticu, disketnu jedinicu) i provjerava njihovu ispravnost prije ugradnje te priprema i pomoćni materijal, npr. vodove za priključak, ispravljače i sl. Tehničar za računalstvo održava, servisira i otklanja neispravnosti na računalu. Bavi se i dogradnjom dodatne opreme i proširivanjem rada računala npr. proširenjem memorije, spajanjem modema i sl. Poslovi zahtijevaju znatnije naprezanje vida jer se radi o vrlo sitnim detaljima, stoga osobe koje imaju poteškoća s vidom ne mogu obavljati navedene poslove.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	4	4	4	4
9.	Fizika	3	3	3	3
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	-	-
13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-	-
14.	Osnove elektrotehnike	4	3	-	-
15.	Mjerenja u elektrotehnici	-	3	-	-
16.	Elektrotehnički materijali i komponente	-	2	-	-
17.	Automatsko vođenje procesa	-	-	-	2
18.	Radioničke vježbe	2	4	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>15</b>	<b>19</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

19.	Finomehanička tehnika	-	2	-	-
20.	Elektronički sklopovi	-	-	4	-
21.	Digitalna elektronika	-	-	2	-
22.	Električni strojevi i uređaji	-	-	2	-
23.	Informacije i komunikacije	-	-	2	-
24.	Automatsko vođenje procesa	-	-	2	-
25.	Elektronička instrumentacija	-	-	-	2
26.	Računalna sklopovna oprema	-	-	-	3
27.	Sustavna programska potpora	-	-	-	3
28.	Dijagnostika i održavanje računala	-	-	-	2
29.	Radioničke vježbe	-	-	4	4
30.	Izborni program	-	-	2-3	2-3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>-</b>	<b>2</b>	<b>18-19</b>	<b>16-17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>31-32</b>	<b>31-32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA TELEKOMUNIKACIJE

Nadgleda polaganje, montažu i ugrađivanje telekomunikacijskih kablova i mreža korisnika. Montira telefonske i telegrafske pretplatničke centrale te antene i antenske sustave. Vodi, nadgleda i priprema izgradnju jednostavnijih telekomunikacijskih instalacija i mreža te priprema podatke za planiranje razvoja, izgradnje i remonta objekata, mreža i instalacija. Osim navedenih poslova, tehničari za telekomunikacije sudjeluju u operativnoj i tehnološkoj pripremi proizvodnje telekomunikacijske i signalno-sigurnosne opreme te provode periodična mjerenja i podešavanja uređaja koji moraju biti u skladu s tehničkim standardima i normativima. Za obavljanje navedenih poslova važna je dobro razvijena fina motorika, smisao za tehniku, dobra pokretljivost i fizička izdržljivost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

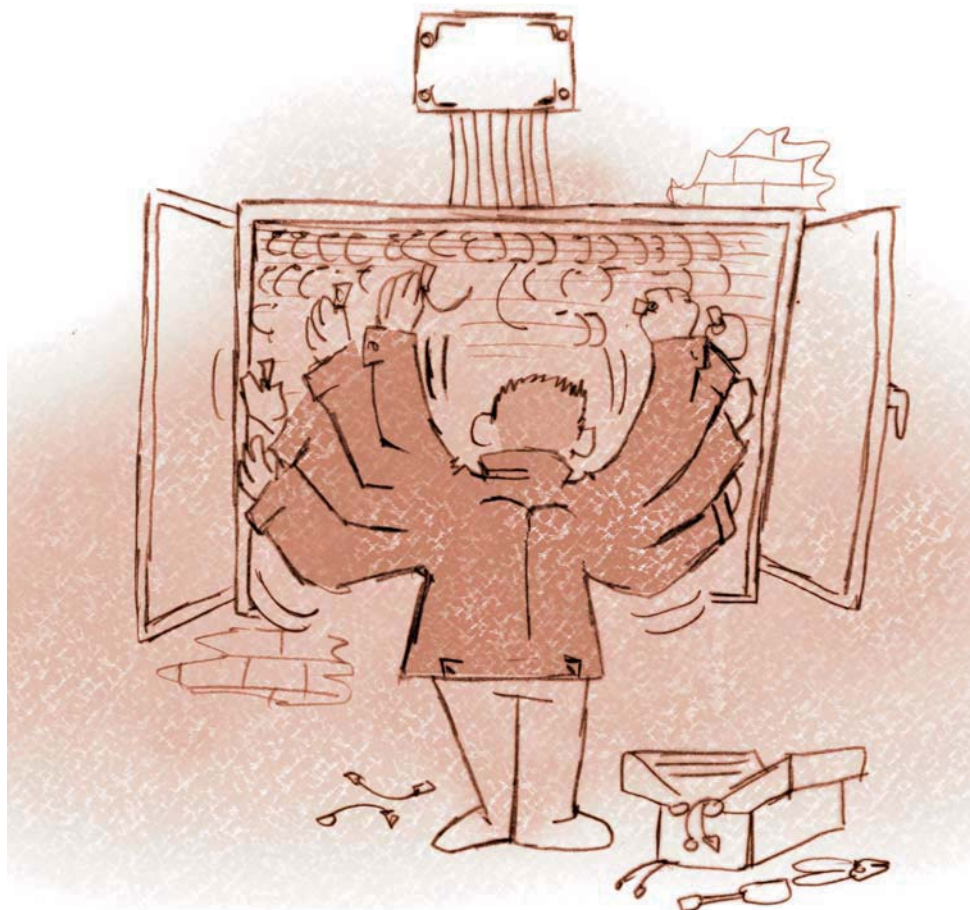
Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Geografija	2	1	-	-
5.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
7.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	2	2
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Računalstvo	2	2	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-	-
14.	Osnove elektrotehnike	4	3	-	-
15.	Mjerenja u elektrotehnici	-	3	-	-
16.	Elektrotehnički materijali i komponente	-	2	-	-
17.	Elektronički sklopovi	-	-	4	-
18.	Digitalna elektronika	-	-	2	-
19.	Radioničke vježbe	4	4	-	-
20.	Informacije i komunikacije	-	2	-	-
21.	Telekomunikacijske mreže	-	-	2	-
22.	Psihološke osnove komunikacija	-	-	1	-
23.	Prijenosni sustavi	-	-	-	3
24.	Komutacijski sustavi	-	-	-	2
25.	Internetske tehnologije	-	-	-	2
26.	Radioničke vježbe	-	-	4	4
27.	<b>Izborni blok/modul</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		-	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

### III. IZBORNI BLOK INFORMATIKA

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Informacijski sustavi	-	-	2	-
2.	Sklopovska oprema računala	-	-	-	2
3.	Sustavna programska potpora	-	-	-	2
4.	Izborni program	-	-	2	2



## TEHNIČAR ZA VOZILA I VOZNA SREDSTVA

Radi u proizvodnji, prodaji i održavanju cestovnih i tračnih vozila, popravlja i servisira vozila te vrši nadzor ispravnosti njihovog rada. U proizvodnji planira i priprema rad vozila i njihovih sastavnih dijelova, nadzire proizvodnju, te ispituje materijale u istraživačkim laboratorijima. U suradnji s inženjerima projektira i proračunava sve dijelove raznih vrsta vozila. Bavi se i nabavom dijelova potrebnih za proizvodnju. Može raditi i s potencijalnim kupcima, pružati im informacije i savjete prilikom kupnje vozila. Za obavljanje navedenih poslova potrebno je imati razvijen smisao za rješavanje tehničkih problema i predočavanje prostornih odnosa. Za one koji rade u trgovačkim odjelima važna je komunikativnost i ljubaznost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Vjeronauk ili etika	1	1	1	1
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
5.	Matematika	3	3	3	3
6.	Fizika	2	2	-	-
7.	Povijest	2	2	-	-
8.	Geografija	2	1	-	-
9.	Računalstvo	2	2	-	-
10.	Kemija	2	-	-	-
11.	Biologija	1	-	-	-
12.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

13.	Tehnički materijali	2	1	-	-
14.	Obrada materijala	2	-	-	-
15.	Tehničko crtanje i nacrtna geometrija	2	2	-	-
16.	Tehnička mehanika	2	2	2	-
17.	Radioničke vježbe	2	4	6	6
18.	Elementi strojeva	-	3	-	-
19.	Termodinamika	-	2	-	-
20.	Hidraulika i pneumatika	-	-	3	-
21.	Elektrotehnika	-	-	3	-
22.	Prijenosnici snage	-	-	4	-
23.	Motori s unutarnjim izgaranjem	-	-	3	-
24.	Održavanje vozila	-	-	-	3
25.	Kočnice na vozilima	-	-	-	3
26.	Vozila i vozna sredstva	-	-	-	4
27.	Regulacija i upravljanje	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>14</b>	<b>21</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>40</b>

## TEHNIČAR ZA ŽELJEZNIČKI PROMET

Regulira promet vlakova i željezničkih vozila na kolodvoru i na pruzi. Također nadzire poslove razmjestaja i pomicanja vagona i vlakova te obavlja razne transportne poslove. Regulira i osigurava vozni put vlaka, odnosno ulazak, izlazak i polazak vlakova kroz kolodvor. Stalno prati kretanje vlakova i usklađuje ih s voznim redom, dočekuje i ispraća vlakove, daje signal za polazak vlaka, organizira sastavljanje vlakova za otpremu, vodi brigu o izvršenju probnog kočenja, uvodi vlakove u promet i dr. Za obavljanje ovog posla propisani su strogi uvjeti zdravstvene sposobnosti koja se provjerava svake godine. Osim provjere općeg zdravstvenog stanja, ispituje se i osjetilo sluha, te vid s raspoznavanjem boja, opće intelektualne sposobnosti, osobine ličnosti, mentalna brzina, pamćenje, brzina izborne reakcije i emocionalna stabilnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2		
4.	Etika/vjeronauk	1	1	1	1
5.	Žemljopis	2	2		
6.	Politika i gospodarstvo				2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	2	2
9.	Fizika	2	2		
10.	Kemija	2			
11.	Biologija	1			
12.	Osnove prijevoza i prijenosa	2			
13.	Računalstvo	2	2		
14.	Tehničko crtanje	2			
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>26</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

15.	Osnove elektrotehnike	2			
16.	Osnove strojarstva	2			
17.	Tehnička sredstva željeznice	2	2		
18.	Zaštita na radu		2		
19.	Transportna mehanizacija		2		
20.	Tehnologija željezničkog prometa		2	4	4
21.	Prijevoz stvari		2	4	3
22.	Prijevoz putnika		2	4	2
23.	Upravljačko-informacijski sustav željeznice			2	
24.	Uporaba kola				3
25.	Praktične vježbe			7	7
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	<b>do 40</b>

## TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST

Obavlja razne poslove u ugostiteljskom gospodarstvu: organizira rad u kuhinji i restoranu, planira zalihe, nabavu i preuzimanje reprodukcijskog materijala, kontrolira skladištenje i konzerviranje živežnih namirnica, sastavlja dnevni jelovnik, dogovara i organizira domjenke, bankete, svečane ručkove i večere. Također brine o prezentaciji i propagandi restorana, estetskom izgledu jela i uređenju prostora te kontrolira rad i financijsko poslovanje ugostiteljskog objekta. Za obavljanje ovih poslova potrebna je psihofizički potpuno zdrava osoba, komunikativna, s dobrim znanjem stranih jezika, razvijenom općom kulturom i razvijenih organizacijskih sposobnosti. Zapreke za rad su govorne smetnje, smetnje vida i sluha, oštećenja koštano-mišićnog sustava ( ruku, nogu i kralježnice).

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Povijest	2	2	-	-
3.	Politika i gospodarstvo	-	-	2	-
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
5.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Strani jezik I	3	3	3	3
7.	Strani jezik II	3	3	2	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

8.	Gospodarska matematika	3	3	2	2
9.	Računalstvo	2	2	-	-
10.	Poslovna psihologija s komunikacijom	-	-	2	-
11.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	-	-	-
12.	Turistički zemljopis	-	-	1	1
13.	Povijest hrvatske kulturne baštine	-	-	2	-
14.	Gospodarsko pravo	-	2	-	-
15.	Poslovno dopisivanje	1	1	-	-
16.	Računovodstvo i kontrola	-	-	-	2
17.	Statistika	-	-	2	-
18.	Knjigovodstvo	-	-	2	2
19.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	2	2	2
20.	Osnove turizma	2	-	-	-
21.	Promet i putničke agencije	-	-	-	2
22.	Marketing u turizmu	-	-	-	2
23.	Recepcijsko poslovanje	-	-	-	2
24.	Poznavanje robe i prehrane	2	2	-	-
25.	Ugostiteljsko posluživanje	2	3	3	3
26.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	3	4	4	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>19</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>185</b>	<b>185</b>	<b>185</b>	<b>185</b>

## UPRAVNI REFERENT

Radi na pripremi, izdavanju i evidentiranju izdanih i primljenih spisa i dokumenata (različitih odluka ili rješenja, domovnica, putovnica, osobnih iskaznica, dozvola, potvrda i slično). Može raditi na raznim poslovima u tijelima državne uprave (županijskim uredima, ministarstvima, policiji, poreznim i carinskim ispostavama, katastru, mirovinskim i zdravstvenim zavodima i slično), lokalnoj samoupravi (općina, gradova), pravosuđu (općinskim, županijskim i prekršajnim sudovima, odvjetništvu, bilježništvu) i različitim drugim ustanovama (školama, vrtićima, domovima zdravlja, djelokrugu socijalne skrbi i sl.). Osobe koje imaju veća oštećenja vida ili teža oboljenja kralježnice kao i osobe sa smetnjama glasovno-govorne komunikacije (npr. mucanjem) ne mogu obavljati ovo zanimanje.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik I.	3	3	3	3
3.	Strani jezik II.	2	2	2	2
4.	Povijest	2	2	2	-
5.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
6.	Geografija	2	2	-	-
7.	Čovjek, zdravlje, okoliš	2	1	-	-
8.	Matematika	2	2	2	-
9.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
10.	Sociologija	-	-	-	2
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>14</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

12.	Uvod u društvo i pravo	3	-	-	-
13.	Ustavni ustroj RH	-	-	-	2
14.	Uredsko poslovanje i dopisivanje	-	2	2	-
15.	Radno pravo	-	-	-	2
16.	Upravni postupak	-	-	2	4
17.	Uvod u imovinsko pravo	-	-	2	-
18.	Uvod u obiteljsko pravo	-	-	2	-
19.	Statistika	-	-	-	2
20.	Informatika i poslovni informacijski sustavi	2	2	2	2
21.	Javne financije	-	-	-	2
22.	Gospodarstvo	-	2	-	-
23.	Knjigovodstvo	-	-	2	2
24.	Psihologija rada	-	2	-	-
25.	Biretehnika	4	2	2	-
26.	Izborni predmet	2	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>11</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	<b>18</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

## VETERINARSKI TEHNIČAR

Pomaže veterinaru pri pregledu, dijagnosticiranju bolesti i liječenju životinja. Može samostalno obavljati jednostavnije preglede životinja i jednostavnije laboratorijske pretrage kao i primjenjivati lijekove koje odredi veterinar. Obavlja umjetno osjemenjivanje, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju te higijenske poslove u veterinarstvu. Sudjeluje u sprječavanju širenja zaraznih bolesti kod životinja te pruža i druge jednostavnije veterinarske usluge (skraćivanje očnjaka i repića prasadi, njega i obrezivanje kopita i papaka, piljenje rogova itd.). Za obavljanje navedenih poslova neophodna je dobra tjelesna kondicija, dobar imunitet zbog stalne opasnosti prijenosa zaraznih bolesti, zadovoljavajući vid, sluh i osjet dodira, spretnost i brzina. Ovim zanimanjem ne mogu se baviti osobe koje se boje životinja ili ne podnose krv.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Latinski jezik	2	1	-	-
4.	Povijest	2	2	-	-
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
7.	Politika i gospodarstvo	-	-	1	-
8.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
9.	Matematika	3	2	2	2
10.	Fizika	2	2	2	-
11.	Kemija	2	2	2	1
12.	Biologija	2	2	2	1
13.	Računalstvo	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>25</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Uvod u veterinarsku struku	2	-	-	-
15.	Uzgoj domaćih životinja	2	2	2	2
16.	Anatomija i patologija	2	4	-	-
17.	Funkcije životinjskog organizma	-	3	-	-
18.	Osnove parazitskih bolesti	-	-	1	2
19.	Lovstvo	-	-	2	-
20.	Lijekovi i otrovi	-	-	2	-
21.	Zoohigijena	-	-	2	-
22.	Kinologija	-	-	2	-
23.	Unutarnje bolesti domaćih životinja	-	-	-	3
24.	Mikrobiologija i zarazne bolesti	-	-	3	3
25.	Porodiljstvo i umjetno osjemenjavanje	-	-	-	3
26.	Osnove kirurgije	-	-	-	3
27.	Hogijena namirnica animalnog porijekla	-	-	-	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>19</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>		<b>-</b>	<b>168</b>	<b>168</b>	<b>136</b>



## WEB DIZAJNER

Oblikuje i osmišljava Internet stranice, priprema tekstove i slikovne materijale za objavljivanje na Internetu, izrađuje stranice te ih postavlja na Internet. Izrada Internet stranica obuhvaća osmišljavanje dizajna stranica te osmišljavanje jednostavnih animacija i interaktivnih dodataka u jeziku skripti. Glavni zadatak web dizajnera je korisniku ponuditi vizualno privlačnu sliku, ali i razumljivu informaciju. Mora dobro poznavati mogućnosti alata koje koristi pri radu, tj. mogućnosti računala i Interneta. Poželjan je razvijen smisao za vizualno komuniciranje i estetiku, dok je istovremeno neophodno poznavanje Internetske tehnologije. Posao zahtijeva mirno, dobro osvijetljeno radno mjesto bez buke i ostalih ometajućih čimbenika.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Strani jezik	3	3	3	3
3.	Povijest	2	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Glazbena umjetnost	-	-	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	3	3	3	3
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	-	2	-	-
11.	Biologija	2	-	-	-
12.	Geografija	2	1	-	-
13.	Informatika	2	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>23</b>	<b>22</b>	<b>13</b>	<b>15</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Likovna umjetnost	2	2	-	-
15.	Teorija dizajna	-	-	2	2
16.	Fotografija i film	-	-	2	-
17.	Izrada web stranica za male uređaje	-	-	2	-
18.	Multimedijske tehnologije	2	2	2	2
19.	Programiranje za Web	-	2	2	2
20.	Baze podataka	-	-	2	2
21.	Izrada web stranica	2	2	3	3
22.	Internetske tehnologije	3	2	2	2
23.	Napredna animacija	-	-	2	-
24.	Internetski marketing	-	-	-	2
25.	Izborna nastava	-	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>33</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

## ZUBOTEHNIČAR

Samostalno izrađuje i popravlja fiksne i mobilne protetske konstrukcije u stomatologiji: zubne krunice, mostove, potpune ili djelomične zubne proteze, umjetne zube i ostale vrste zubnih protetičkih pomagala. Izrađuje i ortodontska pomagala koja su namijenjena ispravljanju nepravilnosti zubi i čeljusti, poboljšanju pacijentova izgleda i sprječavanju teškoća i neugodnosti u kasnijem razdoblju života. Zubotehničar u radu objedinjuje tehničku vještinu i smisao za estetiku. Zubotehničar treba imati dobar vid na blizinu, dobru okulomotornu koordinaciju, dobro razvijenu mikromotoriku te sposobnost percepcije i prostornog predočavanja. Zaporeke za obavljanje poslova zubotehničara su oštećenja koštano-mišićnog sustava, smetnje vida koje nije moguće korigirati te nemogućnost razlikovanja boja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Povijest	2	2	1	-
4.	Etika / Vjeronauk	1	1	1	1
5.	Geografija	2	1	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
8.	Matematika	2	2	-	-
9.	Fizika	2	2	-	-
10.	Kemija	2	2	-	-
11.	Biologija	2	1	-	-
12.	Računalstvo	-	-	2	-
13.	Latinski jezik	2	-	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>23</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnologija zubotehničkog materijala	2	1	-	-
15.	Morfologija zuba	7	-	-	-
16.	Anatomija i fiziologija	-	2	-	-
17.	Stomatološka anatomija s gnatologijom	-	2	-	-
18.	Laboratorijska fiksna protetika	-	2	2	-
19.	Laboratorijska mobilna protetika	-	-	2	2
20.	Laboratorijska protetika-vježbe	-	6	15	19
21.	Socijalna medicina	-	-	1	-
22.	Mikrobiologija	-	-	-	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>13</b>	<b>20</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>84</b>	<b>126</b>	<b>42</b>

## Troipolgodišnji strukovni obrazovni programi

### BRODOGRADITELJ

Brodograditelj na osnovi tehničko-tehnološke dokumentacije ravna, izrađuje i montira dijelove brodske konstrukcije pri čemu radi sa svim materijalima koji se koriste u izgradnji broda – drvom, metalom i drugim materijalima. Podrezuje, privaruje, ravna i brusi brodske elemente, a po potrebi radi i druge poslove na zahtjev rukovoditelja. Za obavljanje navedenih poslova potrebno je dobro psihofizičko zdravlje, dobar vid i sluh, sposobnost razlikovanja boja, spretnost te smisao za rješavanje tehničkih problema.

#### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	TJEDNI BROJ SATI			
		1.r.	2.r..	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	-
2.	Engleski jezik <sup>13</sup>	2	2	2	-
3.	Povijest	2	-	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	

#### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	2	-	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1	-
9.	Tehničko crtanje	2	2	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	1	-	-
12.	Osnove brodogradnje	1	-	-	-
13.	Elektrotehnika	-	-	1	-
14.	Elementi strojeva	-	-	2	-
15.	Elementi i konstrukcije broda	-	1	2	4
16.	Tehnologija izrade i montaže broda <sup>15</sup>	-	1	2	5
17.	Oprema i opremanje broda	-	-	-	4
18.	Standardi u brodogradnji	-	-	1	-
19.	Alati, strojevi i uređaji	-	-	-	2
20.	Organizacija i poslovanje brodogradilišta	-	-	-	2
21.	Izborni predmeti	-	1	1	-
22.	Praktična nastava	16	16	16	17
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>17</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA</b>		<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	

<sup>14</sup> U drugoj i trećoj godini sadržaj predmeta prilagoditi stručnom jeziku u brodogradnji

<sup>15</sup> Stručno-teorijski predmeti usko povezani s odvijanjem praktične nastave

<sup>16</sup> Praktična nastava izvodi se u školi, praktikumu i radnom procesu

## OBRAĐIVAČ NA NUMERIČKI UPRAVLJANIM ALATNIM STROJEVIMA

Obavlja poslove vezane uz proizvodnju i popravak dijelova raznih strojeva i uređaja služeći se klasičnim i numerički upravljanim alatnim strojevima. Samostalno izrađuje jednostavnije tehničke crteže i skice, a složenije očitava kako bi prema njima mogao izrađivati izratke. Radi na upravljačkim računalima na numerički kontroliranim strojevima, podešava ih, održava i popravlja. Po potrebi izvodi i jednostavnija tehnička mjerenja. Za sve se proračune, skiciranja i crteže koristi odgovarajućim računalnim programima, naročito vezanim uz crtanje na računalu (Auto CAD). Može biti izložen utjecaju buke, vibracija ili prašine. Obavljanje navedenih poslova ne preporuča se osobama koje imaju oštećenja kralježnice, ruku, nogu i sluha, alergijske reakcije te teže kronične bolesti.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati			
		1.r	2.r.	3.r	4.r – prvo polugodište
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	-
2.	Strani jezik	2	2	2	-
3.	Povijest	2	-	-	-
4.	Vjeronauk – Etika	1	1	1	-
5.	Politika i gospodarstvo	-	2	-	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	-
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>-</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1	-
8.	Osnove računalstva	2	-	-	-
9.	Tehničko crtanje	2	-	-	-
12.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-	-
13.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-	-
14.	Elementi strojeva i konstruiranje	-	2	-	-
15.	Osnove automatizacije	-	-	2	-
16.	Numerički upravljani alatni strojevi	-	-	2	4
17.	Tehnologija održavanja numerički upravljanih alatnih strojeva	-	-	-	4
18.	Nove tehnologije u radu s numerički upravljanim	-	-	2	4
19.	Tehnologija obrade i montaže	2	-	-	-
20.	Tehnologija obrade i održavanja	-	3	-	-
21.	Tehnologija posluživanja numerički upravljanih	-	-	2	4
22.	Praktična nastava	15	14	15	15
23.	Izborni predmeti	-	2	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>33</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>33</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>-</b>

<sup>17</sup> Učenicima imaju i odgovarajuću praksu u školi i kod obrtnika, a po završetku školovanja polažu pomoćnički ispit i završni ispit.

## Trogodišnji strukovni obrazovni programi

### ALATNIČAR

Bavi se izradom ručnih i strojnih alata za serijsku proizvodnju i obradu proizvoda od metala, plastičnih masa i drugih materijala. Alate izrađuje na temelju nacрта, skica i ostale potrebne tehničke dokumentacije. Osim dizajniranja i izrade novih, alatničar popravlja i oštećene alate. U radu se služi različitim postupcima obrade potrebnih materijala (rezanjem, savijanjem, bušenjem, tokarenjem, brušenjem, zavarivanjem i lemljenjem) te obavlja precizna mjerenja i kontrolu elemenata i sklopova. Također ugrađuje hidraulične i pneumatske sisteme upravljanja, programira numerički upravljane alatne strojeve te provjerava njihovu funkciju i ispravnost. Moguće zapreke za obavljanje navedenih poslova su teža oštećenja vida, alergije na prašinu i metal te oboljenja koštano-mišićnog sustava.

#### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk / Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

#### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva i konstruiranje	-	2	-
13.	Osnove automatizacije <sup>17</sup>	-	-	2
14.	Nove tehnologije <sup>17</sup>	-	-	2
15.	Izborni dio <sup>18</sup>	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>14</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

<sup>18</sup> Tehnološke vježbe u praktikumu za pojedino zanimanje

<sup>19</sup> Prema uvjetima škole i interesima učenika

## AUTOELEKTRIČAR

Održava, popravlja i regulira rad električnih i elektroničkih uređaja, sklopova i instalacija u automobilu. Proizvodi i održava akumulatore, električnu opremu za motore, cestovna vozila i radne strojeve. Osim kontrole i dopune elektrolita u akumulatoru te zamjene i podešavanja svjetlosnih tijela vozila, autoelektričari ugrađuju i popravljaju uređaje za zaštitu od provale, radioprijemnike i druge komunikacijske uređaje. Također, izrađuju potrebne elektroinstalacije na vozilima, montiraju dodatnu opremu te kontroliraju rad uređaja i sklopova uz pomoć mjernog instrumenta. Zapreke za obavljanje poslova autoelektričara su teškoće vida, prepoznavanja i razlikovanja boja te otežana pokretljivost tijela. Pojačano znojenje dlanova smetnja je u radu s elektroničkim komponentama.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
5.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva <sup>19</sup>	1	-	-
8.	Tehničko crtanje i dokumentiranje <sup>19</sup>	1	-	-
9.	Matematika u struci	2	-	-
10.	Elektrotehnika <sup>19</sup>	3	1	-
11.	Automehanika	-	2	-
12.	Autoelektrika <sup>19</sup>	-	2	4
13.	Elektronika i upravljanje <sup>19</sup>	-	1	1,5
14.	Elektronički uređaji u vozilima <sup>19</sup>	-	-	1,5
15.	Izborni dio <sup>20</sup>	1	2	3 <sup>19</sup>
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>18</b>	<b>19</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Praktična nastava (godišnji zbroj sati)<sup>21</sup></b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

<sup>20</sup> predmeti s obveznim praktičnim/laboratorijskim vježbama

<sup>21</sup> Izborni predmeti mogu biti: tjelesna i zdravstvena kultura, matematika i predmeti struke. U 3. razredu obavezan je najmanje 1 sat izborne nastave iz stručno-teorijskog dijela zu 1 sat pripadnih praktičnih/laboratorijskih vježbi.

<sup>22</sup> U ukupnom broju sati praktične nastave uračunati su sati predviđeni za laboratorijske vježbe iz predmeta s obveznim laboratorijskim vježbama.

## AUTOLAKIRER

Obavlja poslove zaštite, lakiranja i emajliranja proizvoda kao što su automobili, metalni namještaj, različita kućišta i drugo. Čisti podlogu od prljavštine i korozije, priprema je za bojanje te potom nanosi boju koju nakon sušenja brusi i polira. Radi u zatvorenom prostoru, s kemikalijama i lako isparljivim tvarima pa se mora strogo pridržavati propisa i uputa zaštite na radu. Autolakirer se najčešće zapošljava u autoremontnim radionicama, ali se može zaposliti i u automobilskoj industriji, brodogradnji, te u zanatskim radionicama. Obavljanje navedenih poslova zahtijeva spretnost, dobar vid i razlikovanje boja. Zapreke za rad su kronične bolesti unutrašnjih organa (osobito dišnih organa, jetre i bubrega), alergije i kožne bolesti.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Ličilački materijali	2	-	-
8.	Risanje s osnovama obojenja	1	1	1
9.	Matematika u struci	2	2	2
10.	Računalstvo	-	-	2
11.	Ustrojstvo ličilačkih radova	-	-	1
12.	Ukrasne tehnike	-	2	2
13.	Autolakirerski radovi	2	2	3
14.	Praktična nastava	16	16	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>23</b>	<b>23</b>	<b>27</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>34</b>

## AUTOLIMAR

Popravlja i po potrebi izrađuje dijelove automobilskih okvira i karoserija, teretnih vozila, autobusa, prikolica i dr. te radi na poslovima njihove montaže i demonteže. U automobilskoj industriji autolimari radi na izradi, ugradnji, ispitivanju i podešavanju dijelova automobilskih karoserija. Autolimari u servisima popravljaju oštećene dijelove automobilskih karoserija ili ih zamjenjuju novima. Oni također održavaju i priključuju noseće dijelove prikolica te vrše zaštitu vanjskih i unutarnjih dijelova od korozije. Zapreke za obavljanje poslova autolimara su loša tjelesna kondicija i opće zdravstveno stanje, oboljenja koštano-mišićnog sustava te teža oštećenja vida.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
11.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	1
14.	Osnove elektrotehnike i elektronike	-	-	1
15.	Tehnike motornih vozila	-	-	1
16.	Tehnologija autolimarije	-	-	2
17.	Izborni dio	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>15</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## AUTOMEHANIČAR

Popravlja i održava motorna vozila u servisnim i remontnim radionicama, servisima proizvođača automobila i u obrtničkim radionicama. Zamjenjuje, odnosno dopunjava odgovarajuće tekućine, kontrolira i podešava rad pojedinačnih mehanizama, izmjenjuje potrošene dijelove, zateže vijke i podmazuje pokretne dijelove. Automehaničar obavlja i poslove koji se odnose na djelomično održavanje karoserija, okvira i zaštitu od korozije te vrši ispitivanje motora s unutarnjim izgaranjem, kočionih uređaja, sustava paljenja i uređaja za pročišćavanje ispušnih plinova. Za obavljanje navedenih poslova potrebno je imati dobar vid i sluh, sposobnost razlikovanja boja, te razvijenu motoriku i preciznost ruku i prstiju. Zaporeke za rad na poslovima automehaničara su alergije, epilepsija, smetnje u radu dišnih organa, oboljenja kralježnice.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. Broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni brojsati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
11.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Osnove elektrotehnike i elektronike	-	-	1
15.	Tehnike motornih vozila	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>15</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## BRAVAR

Bavi se proizvodnjom različitih ručnih alata, jednostavnijih dijelova strojeva, metalnih ograda, prozora, vrata, metalnog namještaja i drugih metalnih građevinskih elemenata. Po predloženom ili vlastitom nacrtu crta na odabranom materijalu oblike i mjere, koje potom ručno ili strojno izrezuje. Tako grubo oblikovane predmete oblikuje u finalne proizvode – piljenjem, bušenjem, rezanjem navoja, glodanjem, brušenjem, zakivanjem, zavarivanjem i drugim postupcima obrade te ih ugrađuje. Za obavljanje navedenih poslova potrebna je spretnost, sposobnost prostornog predočavanja, smisao za rješavanje tehničkih problema, a poželjna je i kreativnost. Velik dio posla obavlja stojeći, izložen buci strojeva, metalnoj prašini, često i prljavštini, bljeskanju, neugodnim mirisima i dimu prilikom zavarivanja. Pri radu postoji povećana mogućnost ozljeđivanja, osobito ruku i očiju. Nužno je strogo uvažavanje mjera zaštite na radu i korištenja zaštitnih sredstava – zaštitnih naočala, pregača, rukavica, posebnih zaštitnih cipela i sl.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	-	-
10.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
11.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
12.	Elementi strojeva i konstruiranje	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Nove tehnologije	-	-	2
15.	Izborna nastava	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>14</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## BRODOMEHANIČAR

Popravlja i održava brodske pogonske motore, prijenosnike pogona i ostalu opremu za pogon broda (npr. propelere), uređaje za navigacijsko upravljanje, grijanje i klimatizaciju. Ponekad radi i u proizvodnji, odnosno izradi i sastavljanju dijelova brodskih strojeva i uređaja te u proizvodnji dijelova i sklopova broda (metalnih konstrukcija i oplata broda). Za obavljanje poslova brodomehaničara potrebno je imati sposobnost točnog i brzog zapažanja, dobru sposobnost prostornog predočavanja, smisao za rješavanje tehničkih problema, dobru emocionalnu stabilnost. Kronične smetnje respiratornog sustava, kronična oboljenja unutarnjih organa (osobito srca i krvnih žila), vrtoglavice, nesvjestice, teže deformacije kralješnice, slab vid, mogu biti zapreke za obavljanje poslova brodomehaničara.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	1	-
10.	Osnove tehničke mehanike	1	1	-
11.	Materijali i tehnologija obrade	1	1	-
12.	Tehnologija montaže i održavanja	-	1	2
13.	Elementi strojeva	-	1	1
14.	Osnove brodogradnje	-	1	-
15.	Praktikum: Osnove pneumatike i hidraulike	-	-	2
16.	Praktikum: Brodski strojevi i uređaji	-	-	2
17.	Izborni dio	1	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (sati godišnje)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## CVJEČAR

Pribavlja, oblikuje, aranžira i prodaje sve vrste cvijeća te svakodnevno brine o uzgoju cvijeća i ukrasnoj bilja do trenutka prodaje. Izrađuje cvjetne aranžmane, bukete i vijence po narudžbi ili za neposrednu prodaju, koristeći se pri tome elementima oblikovanja cvjetnog aranžmana, tehničkim pomagalima i dekorativnim dodacima. Za obavljanje navedenih poslova poželjna je kreativnost i smisao za lijepo, strpljivost, ljubaznost i komunikativnost. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su teškoće vida, nemogućnost raspoznavanja boja, teže kronične bolesti koštano-mišićnog sustava i alergijske reakcije na cvjetni pelud.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r	2.r	3.r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	1	1	1
8.	Računalstvo	-	2	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Cvjećarstvo	3	3	3
10.	Dendrološke vrste za aranžiranje	1	1	-
11.	Aranžiranje	2	2	-
12.	Uređenje unutrašnjeg prostora	-	-	2
13.	Ustrojstvo rada u cvjećarnici	-	-	1
14.	Praktična nastava	14	14	14
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>30</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>80</b>	<b>80</b>	<b>35</b>



## ELEKTROINSTALATER

Postavlja, ispituje, stavlja u pogon i održava niskonaponske instalacije i postrojenja za raspodjelu električne energije, antenske i komunikacijske instalacije, uzemljenja i gromobrane te postrojenja za izjednačavanje potencijala, rasvjetnih uređaja i rezervnih izvora električne energije. Također, radi na obilježavanju instalacija, postavljanju cijevi i vodova, ugradnji razvodnih ormara, priključnih elemenata, električnih uređaja i elektroopreme. Ako je zaposlen u uredima i poduzećima, popravlja električnu opremu, a ako radi u industrijskim postrojenjima, tada postavlja i održava električnu opremu te sudjeluje u održavanju i popravcima različitih vrsta motora. Za obavljanje poslova elektroinstalatera važna je dobra psihofizičke kondicija, dobar vid i sposobnost razlikovanja boja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1	-	-
8.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	-	-
9.	Matematika u struci	2	-	-
10.	Elektrotehnika	3	2	-
11.	Električni strojevi i uređaji	-	2	-
12.	Električne instalacije	-	2	3
13.	Električne mreže i postrojenja	-	-	2
14.	Elektronika i upravljanje	-	-	2
15.	Izborni predmeti	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnje)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## ELEKTROMEHANIČAR

Izrađuje i montira dijelove za elektrouređaje, vrši popravke te ispituje njihovu ispravnost. Područje rada prvenstveno uključuje popravak električnih aparata za kućanstvo (hladnjaka, zamrzivača, strojeva za pranje posuđa i rublja, sušilica, miksera, glačala i dr.). Također proizvodi, popravlja i održava opremu za distribuciju i kontrolu električne energije te mjerila za opskrbliivanje strujom. Postavlja i održava postrojenja i sustave za grijanje, klimatizaciju i hlađenje prostorija te proizvodi i popravlja transformatore, električne rotacijske strojeve i dr. Također montira i održava pokretne stepenice i dizala. Zapreke u obavljanju navedenih poslova mogu biti zdravstvene poteškoće dišnih organa, bolesti koštano-mišićnog sustava, smetnje vida i sluha, nemogućnost prepoznavanja boja, te pojačano znojenje ruku.

### INDUSTRIJSKI MODEL:

#### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	2	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>14</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

#### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Strojarsstvo	2	-	-
10.	Električni strojevi i aparati	-	4	-
11.	Elektroenergetika	-	3	-
12.	Elektronički sklopovi	-	2	-
13.	Konstrukcija i ispitivanje električnih proizvoda	-	-	2
14.	Energetska elektronika	-	-	2
15.	Školski izborni program (elektrostrojarstvo)	-	-	4
16.	Praktična nastava	-	7	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>2</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>28</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80-120</b>	<b>35</b>

## OBRTHIČKI MODEL (JMO):

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1	-	-
8.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	-	-
9.	Matematika u struci	2	-	-
10.	Elektrotehnika	3	2	-
11.	Električne instalacije	-	2	-
12.	Električni strojevi	-	2	2
13.	Elektronika i upravljanje	-	-	2
14.	Električni uređaji	-	-	3
15.	Izborni dio	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## ELEKTROMONTER

Elektromonter obavlja poslove u proizvodnji, prijenosu i distribuciji električne energije od proizvođača do potrošača. Također radi na montiranju i rekonstrukciji elektroenergetskih postrojenja, električnih mreža i elektroinstalacija. Radi i na postavljanju strojeva, transformatora, mjerno-regulacijskih naponskih vodova, visokonaponskih i niskonaponskih razvodnih postrojenja i električnih upravljačkih aparata. Strah od visine, teškoće s ravnotežom, smetnje respiratornog sustava (bronhitis, astma), epilepsije, problemi s motorikom i oboljenja koštano-mišićnog sustava su prepreka za obavljanje navedenih poslova.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk / Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo <sup>22</sup>	2	-	-
9.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-
10.	Osnove elektrotehnike <sup>22</sup>	5	-	-
11.	Elektrotehnički materijali i komponente	2	-	-
12.	Mjerenja u elektrotehnici <sup>22</sup>	-	3	-
13.	Strojarstvo	2	-	-
14.	Električni strojevi i aparati <sup>22</sup>	-	4	-
15.	Elektroenergetika	-	3	-
16.	Elektronički sklopovi <sup>22</sup>	-	2	-
17.	Energetska elektronika <sup>22</sup>	-	-	2
18.	Električne instalacije	-	-	2
19.	Praktična nastava	7	7	16
20.	Izborni program ( elektroenergetika ) <sup>23</sup>	-	-	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>21</b>	<b>26</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>31</b>	<b>34</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA ( godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80-120</b>	<b>do 35<sup>24</sup></b>

<sup>23</sup> predmeti s obveznim laboratorijskim vježbama

<sup>24</sup> predmeti izbornog programa :

a) modeliranje električnih i elektroničkih sklopova računalom , elektrane, električne mreže, raspkopna postrojenja, automatizacija u elektroenergetskim postrojenjima, autoelektrika, brodska elektrotehnika

b) strukovni sadržaji na prijedlog škole

<sup>25</sup> u funkciji završnog rada



## ELEKTRONIČAR-MEHANIČAR

Mjeri električne veličine, izrađuje, ispituje i popravlja elektroničke sklopove, izrađuje jednoslojne i višeslojne ploče s tiskanim vodovima te ispituje, održava i popravlja elektroničke uređaje (TV i radio prijemnike, audio uređaje, uređaje za reprodukciju i snimanje optičkog zapisa zvuka, antenske uređaje za satelitski prijenos slike i sl.). Za obavljanje poslova ovog zanimanja važno je imati dobar vid i sluh, sposobnost razlikovanja boja te dobro razvijenu psihomotoriku.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1	-	-
8.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	1	-	-
9.	Matematika u struci	2	-	-
10.	Elektrotehnika	3	2	-
11.	Elektronički sklopovi	-	1.5	1.5
12.	Digitalni sklopovi i upravljanje	-	1.5	2.5
13.	Audio i videotehnika	-	1	3
14.	Izborni dio	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## FOTOGRAF

Obavlja snimanja, obrađuje snimljene materijale i izrađuje fotografije, fotoreprodukcije umjetničkih djela, plakata, postera i druge oblike video zapisa. Komercijalni fotograf pravi fotografije koje izdavač potom objavljuje kao ilustracije u knjigama, časopisima, plakatima i sl. Fotograf-portretist izrađuje fotografije za dokumente ili fotografira važne događaje (vjenčanja, rođendane, promocije). Fotoreporter fotografiraju za novine i časopise različite situacije, najčešće iz područja politike, zabave i športa te drugih područja koja su od interesa javnosti. Zaporeke u obavljanju navedenih poslova su veće teškoće vida, nesposobnost razlikovanja boja, zdravstvene teškoće koje otežavaju okretnost i brzinu reagiranja te osjetljivost na kemikalije.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Računalstvo	2	-	-
8.	Fotografija	1	2	2
9.	Fotofizika	2	-	-
10.	Poznavanje materijala	-	2	-
11.	Matematika u struci	2	1	1
12.	Digitalna fotografija	-	1	2
13.	Tehnike snimanja	-	-	2
14.	Izborni predmet	1	2	3
15.	Izborni predmeti	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## FRIZER

Pružna usluge oblikovanja i njege kose te uređivanja brade i brkova klijenata. Također izrađuje perike i umetke za kosu, pruža usluge bojanja trepavica i obrva, a ponekad i dekorativnog šminkanja. Frizeri se zapošljavaju uglavnom u frizerskim salonima, no mogu raditi i na televiziji, filmu ili u kazalištu. Moraju imati dobro razvijenu motoriku, dobar vid i sposobnost razlikovanja boja i svjetlina. Za obavljanje poslova frizera potrebno je imati zdrav koštano-mišićni sustav zbog opće pokretljivosti i dugotrajnog stajanja na nogama. Zapreke za rad su poteškoće s dišnim sustavom i alergijske reakcije na kemikalije koje se koriste pri radu. Osobe s većim oštećenjem vida, nesposobnošću razlikovanja boja također ne mogu udovoljavati zadacima ovog zanimanja. Frizer treba biti kreativan, s izraženim smislom za estetiku te komunikativan, strpljiv i ljubazan s klijentima.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Tehnologija frizerstva	1	2	2
8.	Poznavanje materijala	1	1	2
9.	Dermatologija	-	-	1
10.	Matematika u struci	2	1	1
11.	Računalstvo	2	-	-
12.	Zdravstveni odgoj	-	1	-
13.	Psihologija komunikacije	1	1	-
14.	Estetika i umjetnost	-	-	1
15.	Izborni predmeti	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## GRAFIČAR DORADE

Obavlja poslove grafičke dorade i prerade svih vrsta papira, kartona i ljepenki. Različite vrste papirnih materijala doraduje kako bi od njih napravio artikle za pisanje, crtanje, omatanje, čitanje i sl. Radi najčešće u knjigovežnicama, kartonaži i preradi papira i folija, na uvezivanju knjiga, izradi korica i kompletiranju u knjižni fond. Grafičar dorade – knjigoveža radi u pogonima tiskara u stojećem položaju sa strojevima. Izložen je djelovanju papirne prašine, isparavanju boja i ljepila. Poželjne osobine za obavljanje ovih poslova su dobro razvijen osjet opipa, razlikovanje boja i nijansi te preciznost i spretnost ruku i prstiju.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Fizika	2	2	-
9.	Kemija	-	2	-
10.	Informatika	2	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

11.	Grafička tehnologija	2	2	2
12.	Praktična nastava s tehnologijom zanimanja	14	14	20
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>84</b>	<b>84</b>	<b>42</b>

## INSTALATER GRIJANJA I KLIMATIZACIJE

Postavlja, nadzire, održava i popravlja toplinske uređaje za centralno, plinsko ili električno grijanje (grijača tijela, kotlove, crpke, metalne cijevi, sigurnosne dijelove) kao i centralne sisteme klimatizacije (motore, kompresore, termostate, svjećice). Instalater grijanja montira većinom centralno, a katkada i plinsko i električno grijanje. Prije instaliranja sustava centralnoga grijanja reže metalne cijevi, savija ih, spaja, reže prirubnice, držače, a zatim ispituje rad cjelokupnog sustava. Povremeno radi rutinske provjere i popravke, instalira i servisira centralne sisteme klimatizacije i niz komponenata hlađenja. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su smetnje vida i sluha, neraspoznavanje boja, strah od visine, oštećenja koštano-mišićnog sustava (ruku, nogu i kralježnice).

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>7</b>	<b>9</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Osnove računalstva	1,5	-	-
9.	Tehničko crtanje	1,5	1	-
10.	Osnove tehničke mehanike	1	1	-
11.	Tehnologija obrade i montaže	1	-	-
12.	Elementi cijevnih instalacija i protoka	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Tehnologija strojarskih instalacija	-	1	-
15.	Tehnologija grijanja i klimatizacije	-	-	2
16.	Praktikum NT	-	-	2
17.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## KERAMIČAR – OBLAGAČ

Oblaže podove, unutarnje zidove, terase, stupove i druge površine raznim vrstama pločica koje lijepi žbukom ili posebnim ljepilom. Prije samog oblaganja priprema površinu tako da ju očisti i izravna. Slijedi oblaganje površine pločicama. U radu je potrebno često rezanje i brušenje pločica, te stalna kontrola pravilnosti postavljenih pločica. Nakon postavljanja pločica nanosi se masa za fugiranje kojom se pločice povezuju u kompaktnu cjelinu. Radi pretežno u zatvorenim prostorima, a ponekad i u vanjskim prostorima i industrijskim pogonima. Posao često obavlja u čučućem ili klečećem položaju. Zapreke za obavljanje ovog zanimanja su bolesti unutarnjih organa, koštano-mišićnog sustava te teža oštećenja vida.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	-	-	2
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Građevinski materijali	2	-	-
10.	Građevinske konstrukcije	2	2	-
11.	Poznavanje nacрта	-	2	2
12.	Ustrojstvo i obračun radova	-	-	2
13.	Keramičarski i oblagrački radovi	2	2	2
14.	Praktična nastava	16	16	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35</b>

## KONOBAR

Poslužuje hranu i piće u ugostiteljskim objektima te priprema, održava i uređuje inventar ugostiteljskog objekta. Poslovi konobara uključuju pripremu stolnog rublja, stolnog inventara, raspoređivanje stolova i uređivanje za posluživanje, dočekivanje gostiju, evidentiranje narudžbi, posluživanje hrane i pića, pospremanje stola, priprema računa. Osim u restoranima, hotelima i drugim mjestima s ponudom hrane, konobari se mogu zapošljavati i u ugostiteljskim objektima koji pružaju usluge posluživanja pića (primjerice caffe barovi, cocktail barovi, noćni klubovi i dr.). Važna je opća tjelesna spretnost, dobro pamćenje, snalažljivost, strpljivost, ljubaznost, komunikativnost, urednost. Zapreke za obavljanje poslova su oštećenja koštano-mišićnog sustava, teže kronične bolesti, smetnje dišnog sustava, alergije, oštećenja sluha, vida i govora.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni brojsati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Strani jezik II	2	2	2
9.	Tehnologija zanimanja	2	2	1
10.	Turistička geografija	-	-	1
11.	Poslovna psihologija i komunikacije	-	1	-
12.	Kulturno-povijesna baština	-	-	1
13.	Marketing u turizmu	-	-	2
14.	Enologija s gastronomijom	-	1	-
15.	Vodenje i organizacija restorana	-	-	1
16.	Izborna nastava	1	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## KOZMETIČAR

Pružila usluge uljepšavanja i njegovanja kože lica i tijela, oblikovanja tijela te korektivnog i dekorativnog šminkanja. Poslovi koje obavlja kozmetičar ovise o vrsti kozmetičkog tretmana. Osim čišćenja kože lica i tijela, kozmetičar radi i na uklanjanju, odnosno smanjivanju bora, strija i suvišnih dlačica (korekciji obrva i trepavica, depilaciji). Kozmetičari pružaju i usluge masaže lica i tijela, njege i pilinga kože, aromaterapije i dr. Za obavljanje navedenih poslova potreban je dobar vid i sposobnost razlikovanja boja i nijansi, spretnost i preciznost, sposobnost razlikovanja dodirnom. Također, mora znati organizirati posao te ljubavno i profesionalno komunicirati s klijentima. Posao kozmetičara ne mogu obavljati osobe s različitim kožnim bolestima i alergijskim reakcijama, osobe s bolestima koštano-mišićnog sustava.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove kozmetike	1	2	2
8.	Kozmetologija	1	1	2
9.	Dermatologija	-	-	1
10.	Matematika u struci	2	1	1
11.	Primijenjena kemija	1	-	-
12.	Anatomija i fiziologija	-	1	-
13.	Psihologija komunikacije	-	1	1
14.	Dijetetika	-	-	1
15.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>15</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## KROJAČ

Izrađuje odjeću i druge tekstilne proizvode od tkanina, pletiva ili vlaknastih materijala prema prethodno kreiranom modelu. Posao uključuje izradu kroja prema zadanim mjerama i modelu, odabir materijala, rezanje materijala prema šabloni, sortiranje i pripremanje skrojenih dijelova, sastavljanje skrojenih dijelova u konačni proizvod pomoću stroja za šivanje, stroja za porublivanje i stroja za izradu rupica. Završne su faze prišivanje dugmadi te strojno ili ručno glačanje. Zaprake za obavljanje navedenih poslova su oboljenja koštano-mišićnog sustava, teža oštećenja vida i neraspoznavanje boja te alergije na određene materijale i prašinu.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Osnove računalstva s vježbama	2	-	-
9.	Tekstilni materijali	1	2	-
10.	Tehnologija izrade odjeće	-	-	3
11.	Konstrukcija odjeće	-	3	3
12.	Estetika odijevanja	2	-	-
13.	Izborna nastava	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## KUHAR

Priprema sve vrste toplih i hladnih jela, sastavlja dnevne i tjedne jelovnike te priprema jela po narudžbi. Posao kuhara uključuje različite aktivnosti: naručivanje i preuzimanje namirnica, čišćenje, određivanje tehnologije pripremanja hrane, pripremanje namirnica i njihovu toplinsku obradu, podjelu hrane na pojedinačne obroke te garniranje i dekoriranje. Nadalje, kuhar bilježi podatke za dnevni obračun upotrijebljenih namirnica, izdanih obroka hrane te kontrolira zalihe. Posao kuhara ne mogu obavljati osobe s kroničnim bolestima pluća, srčanim bolestima, alergijama i kožnim bolestima, bolestima koštano-mišićnog sustava, poremećajima osjeta mirisa i okusa, te težim poremećajima vida i nemogućnošću razlikovanja boja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Tehnologija zanimanja	2	3	2
9.	Kulturno povijesna baština	-	-	1
10.	Marketing u turizmu	-	-	2
11.	Enologija s gastronomijom	-	1	-
12.	Vođenje i organizacija kuhinje	-	-	1
13.	Strani jezik II	1	1	1
14.	Izborna nastava	1	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>15</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## MESAR

Obavlja poslove klanja stoke i rasijecanja mesa, obrađuje pojedine dijelove, obavlja kategorizaciju mesa, prerađuje ga i proizvodi mesne prerađevine. Posao mesara uključuje preuzimanje stoke za klanje, omamljivanje i klanje, rasijecanje trupa, obradu pojedinih dijelova mesa, razvrstavanje mesa, proizvodnju svježeg mesa, suhomesnatih proizvoda, masti, kuhanih i sirovih salamura i dr. Mesar također kupuje meso, priprema ga za prodaju i prodaje ga (reže, rasijeca, oblikuje, važe, izračunava cijenu, umata itd.). Glavne zapreke za obavljanje navedenih poslova su ispodprosječna tjelesna snaga, oštećenja koštano-mišićnog sustava, oštećenja kralježnice, kronične bolesti unutarnjih organa, oštećenja vida i sluha te emocionalna nestabilnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Higijena i sanitacija	1	-	-
9.	Osnove prirodnih znanosti	2	-	-
10.	Poznavanje sirovina	2	-	-
11.	Primarna obrada stoke za klanje i tehnologija obrade mesa	-	4	-
12.	Prerada mesa i mesne prerađevine	-	-	4
13.	Kultura komunikacije i usluživanja	-	-	1
14.	Marketing	-	-	1
15.	Izborni predmeti	3	3	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>19</b>	<b>19</b>	<b>17</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## MONTER SUHE GRADNJE

Montira pregradne stijene, izvodi spuštene i zakrivljene stropove, oblaže zidove i stropove te montira raznovrsne izolacijske zidove pomoću metalnih podkonstrukcija, gips-kartonskih ploča i zidnih obloga od drva i drugih materijala. Za obavljanje navedenih poslova potrebna je preciznost u radu, snalažljivost te osjećaj za sklad i lijep izgled prostora. Posao obavlja stojeći, često mijenja položaj tijela, okreće se, prigiba, penje ili čuča. Iz navedenih razloga posao montera suhe gradnje ne mogu obavljati osobe s većim ili trajnijim zdravstvenim problemima, bolestima kralježnice, oboljenjima koštano-mišićnog sustava, kroničnim bolestima te većim poteškoćama vida i motorike ruku i prstiju.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	-	-	2
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Građevinski materijali	2	-	-
10.	Građevinske konstrukcije	2	2	-
11.	Poznavanje nacрта	-	2	2
12.	Ustrojstvo i obračun radova	-	-	2
13.	Izvođenje suhe gradnje	2	2	2
14.	Praktična nastava	16	16	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35</b>

## PEDIKER

Pružna usluge njege kože stopala i prstiju te uređivanja noktiju na rukama i nogama. Njeza kože podrazumijeva odstranjivanje otvrdnule, suhe i ispucale kože, otklanjanje žuljeva, uređivanje deformiranih i uraslih noktiju te njihovo oblikovanje i lakiranje. Pediker također pruža usluge masaže nogu i ruku raznim kremama i losionima te usluge depilacije. Za obavljanje poslova pedikera potreban je dobar vid, spretnost, strpljivost, usmjerenost na detalje, preciznost, pedantnost te razvijene komunikacijske vještine. Navedene poslove ne mogu obavljati osobe s većim oštećenjima vida i opipa, oštećenjima kralježnice, tremorom ruku, nekoordiniranom motorikom te osobe s različitim kožnim bolestima i alergijskim reakcijama.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. br.	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r	2. r	3. r
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Tehnologija pedikerstva	1	2	3
8.	Poznavanje materijala	1	1	1
9.	Dermatologija	-	-	1
10.	Matematika u struci	2	1	1
11.	Računalstvo	2		-
12.	Zdravstveni odgoj		1	-
13.	Psihologija komunikacije	1	1	-
14.	Osnove masaže tijela	-	-	1
15.	Izborna nastava	1	2	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

*Npomena :*

1. *Praktična nastava u školi raspoređuje se u 1. i 2. razredu na 35 nastavnih tjedana, a u 3. razredu na 32 nastavna tjedna. Praktična nastava u radnom procesu raspoređuje se na 40 tjedana.*

2. *U okvirnom programu naveden je maksimalan broj sati praktične nastave u školi i minimalan broj sati praktične nastave u radnom procesu. Ako škola prema svojim izvedbenim programima ostvaruje manje sati praktične nastave u školi, razlika se treba nadoknaditi praktičnom nastavom u radnom procesu tj. ukupno se treba ostvariti 900 sati u prvom, 900 sati u drugom i 800 sati u trećem razredu.*

2. *Učenici 1. razreda prije početka praktične nastave u radnom procesu (kod obrtnika), trebaju obaviti najmanje 35 – 70 sati praktične nastave u školskoj radionici kako bi svladali osnove struke i položili ispit iz zaštite na radu.*

## PLINOINSTALATER

Obavlja poslove montaže, održavanja, nadzora rada i servisa plinskih instalacija i uređaja. Montira i popravlja plinske plamenike, zamjenjuje plinomjere, elemente plinske mreže, ustanovljava i otklanja greške na vodovima i uređajima. Ugrađuje plinske uređaje u stambene i poslovne objekte (polaze i pričvršćuje cijevi, zavaruje ih i lemi, ugrađuje zaporne ventile i brtvila, izolira i zaštićuje cjevovode itd.) te obavlja tlačna ispitivanja mreže. Montira priključke i armature, priključuje bojlere na plin i vodu, plinske štednjake i ostale plinske uređaje. Posao plinoinstalatera ne mogu obavljati osobe s većim ili trajnijim zdravstvenim problemima, osobito bolestima kralježnice ili smetnjama vida i njuha.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Osnove računalstva	1.5	-	-
9.	Tehničko crtanje	1.5	-	-
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Tehnički materijali	-	2	-
12.	Elementi strojeva i protoka	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Tehnologija strojarskih instalacija	-	2	-
15.	Tehnologija plinoinstalacija	-	-	4
17.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>18</b>	<b>16</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>830</b>	<b>800</b>	<b>800</b>

## PRODAVAČ

Posao prodavača podrazumijeva maloprodaju i/ili veleprodaju robe te savjetovanje kupaca o kupovini. Može raditi u velikim trgovačkim sustavima, na specijaliziranim odjelima ili u malim trgovačkim društvima. Po preuzimanju primljene robe, robu mora pregledati, prepakirati, pripremiti za skladištenje ili prodaju te naznačiti odgovarajuće cijene. Posao uključuje i obračun prodane robe, brigu o blagajni, vođenje evidencije naručene, primljene i prodane robe. Za obavljanje navedenih poslova potrebne su razvijene komunikacijske vještine, snalažljivost, spretnost te dobro snalaženje u računskim operacijama. Zbog različitih uvjeta rada na različitim radnim mjestima, ovisno o tipu trgovine, organizaciji i veličini, poželjno je da prodavač bude zdrava osoba, bez ograničenja zdravstvene sposobnosti.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni brojsati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Geografija	-	2	-
5.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
8.	Matematika	2	2	2
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove informatike	-	2	-
8.	Higijena	1	-	-
9.	Trgovinsko poslovanje	3	3	3
10.	Poznavanje robe	3	3	2
11.	Promidžbene aktivnosti	-	-	2
12.	Psihologija prodaje	-	-	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>19</b>	<b>20</b>	<b>21</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (tjedni broj sati)</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>

## RUKOVATELJ SAMOHODNIM GRAĐEVINSKIM STROJEVIMA

Izvodi zemljane radove (iskapanje materijala u tlu, premještanje ili prevoženje iskopanog materijala na određenu lokaciju te nabijanje premještenog materijala do projektom predviđene zbijenosti tla) na gradilištima visokogradnje i niskogradnje te u komunalnom gospodarstvu. Osposobljen je za rukovanje, održavanje, čišćenje, podešavanje i podmazivanje različitih strojeva, a radno vrijeme provodi u kabinama stroja u sjedećem položaju, s malom mogućnošću kretanja. Tijelo je, zbog toga, stalno u ukočenom položaju. Jaka buka i trešnja stroja zahtijeva nošenje zaštitne opreme (radno odijelo, rukavice, cipele, kacigu, štitnike za uši). Zbog otežanih uvjeta rada, osobe koje obavljaju ovo zanimanje moraju biti dobrog općeg zdravstvenog stanja (osobito koštano-mišićnog sustava) te imati dobar vid i sluh. Osim tjelesnog zdravlja, rukovatelji građevinskim strojevima moraju biti emocionalno stabilni, ne smiju imati strah od visine niti od zatvorenog prostora.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	-	-	2
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Tehnička fizika	2	-	-
10.	Poznavanje materijala	2	-	-
11.	Tehničko crtanje s elementima strojeva	4	-	-
12.	Motori i prijenosi	4	-	-
13.	Uljna hidraulika i pneumatika	-	2	-
14.	Elektroinstalacija strojeva	-	-	2
15.	Izvođenje građevinskih radova strojevima	-	2	2
16.	Tehnologija zanimanja	2	2	2
17.	Praktična nastava	8	16	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35</b>



## SLASTIČAR

Izrađuje kolače, kreme, sladoled, razne dekorativne ukrase i ostale slastice. Osim izrade navedenih proizvoda, posao uključuje naručivanje i pripremu sirovina i materijala. Mora poznavati osnovne sigurnosti na radu, protupožarne zaštite i zaštite okoliša. Za obavljanje poslova slastičara važno je održavanje osobne higijene, higijene prostora i sredstava koja se upotrebljavaju u radu, poznavanje i poštivanje sanitarnih propisa. Posao ne mogu obavljati osobe s kroničnim bolestima pluća, srčanim bolestima, alergijama na radni materijal (brašno, jaja, aditive i sl.) i kožnim bolestima, bolestima koštano-mišićnog sustava, smetnjama mikromotorike, poremećajima osjetila mirisa, okusa, težim poremećajima vida te nemogućnošću raspoznavanja boja.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1. r.	2. r.	3. r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Tehnologija zanimanja	2	3	2
9.	Kulturno-povijesna baština	-	-	1
10.	Marketing u turizmu	-	-	2
11.	Enologija s gastronomijom	-	1	-
12.	Vođenje i organizacija slastičarnice	-	-	1
13.	Strani jezik II	1	1	1
14.	Izborni predmeti	1	1	1
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>6</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji broj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## SOBOSLIKAR-LIČILAC

Obavlja poslove bojanja vanjskih i unutrašnjih površina zgrada, oslikava i ukrašava trjemove, hodnike i stubišta te liči drvene, metalne ili kamene dijelove građevina. Posao obuhvaća pripremu zidova za bojanje (struganje, čišćenje i izravnavanje) te nanošenje različitih vrsta boja (kistovima, valjcima ili posebnim prskalicama). U radu je često izložen propuhu, prljavštini i oštrim mirisima koji mogu štetno utjecati na zdravlje. Na terenu radi u neugodnim i opasnim položajima te na visinama. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su strah od visine, oštećenje koštano-mišićnog sustava, smetnje u raspoznavanju boja, sklonost alergijama te loše opće zdravstveno stanje.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Tehnologija zanimanja	2	3	4
8.	Črtanje s osnovama obojenja	1	1	1
9.	Matematika u struci	2	1	1
10.	Računalstvo	2	-	-
11.	Izborni dio	1	3	4
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>



## STOLAR

Izrađuje, ugrađuje, postavlja, popravlja i održava masivni namještaj i građevnu stolariju (prozore, vrata, stubišta, ograde, krovne nadstrešnice i dr.). Također, oblaže stropove i podove te izrađuje pregradne stijene. Stolari mogu raditi i na restauraciji i rekonstrukciji namještaja ili se baviti oplemenjivanjem namještaja furnirom i letvicama. Posao se obavlja uglavnom u zatvorenim prostorima (tvorničke hale, obrtničke radionice), dok građevinski stolari rade i na otvorenom. Stolari su izloženi buci, prašini i opasnostima od ozljeda pa je za obavljanje poslova stolara potreban zdrav mišićno-koštani i dišni sustav. Također je potrebna razvijena mikromotorika, sposobnost predočavanja i razumijevanja prostornih odnosa te dobra koordinacija vida i pokreta.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1	-	-
8.	Tehnologija zanimanja	1	2	3
9.	Poznavanje materijala	2	1	-
10.	Črtanje s konstrukcijama	2	3	3
11.	Matematika u struci	1	1	1
12.	Izborna nastava	1	1	3
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## STROJOBRAVAR

Sastavlja nove strojeve i uređaje, održava postojeće strojeve, izrađuje pojedine elemente stroja, ustanovljava kvarove te obavlja manje popravke. Sastavlja elemente za prijenos snage i okretaja (remenske prijenosnike, lančanike), hidraulične uređaje, crpke, ugrađuje osovine, zupčanike, brtvila, izrađuje kanale za podmazivanje i dr. Manje sklopove spaja u veće koje potom povezuje u stroj ili uređaj. Strojbravar mora imati dobro razvijenu mikromotoriku, dobar vid, sposobnost preciznog razlikovanja detalja, dobru okulomotornu koordinaciju (koordinirani rad ruku i očiju), sposobnost prostornog predočavanja, smisao za rješavanje tehničkih problema te dobru tjelesnu kondiciju. Zaporeke za obavljanje navedenih poslova su slaba tjelesna građa, oštećenja kralježnice, ruku, nogu, vida i sluha te teže kronične bolesti.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	1	1
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Nove tehnologije	-	-	2
15.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>17</b>	<b>15</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## TELEKOMUNIKACIJSKI MONTER

Montira i održava električne komunikacijske sustave i kućnu pretplatničku tehniku, postavlja zračne i kablovske vodove i montira telekomunikacijsku opremu i antenske uređaje. Pri montaži obavlja poslove polaganja novog kabla, spajanja, otklanjanja oštećenog dijela kabla i zamjenjivanja ispravnim te poslove kontrole telekomunikacijskih kablova. Često radi na terenu što podrazumijeva kraća putovanja. Zaporeke za obavljanje navedenih poslova su nemogućnost razlikovanja boja, različite smetnje koje onemogućuju rad na visini, oboljenja koštano-mišićnog sustava te loše opće zdravstveno stanje.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezikt	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna I zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	2	-	-
9.	Tehničko crtanje i dokumentiranje	2	-	-
10.	Osnove elektrotehnike	5	-	-
11.	Elektrotehnički materijali i komponente	2	-	-
12.	Praktična nastava	7	-	-
13.	Mjerenja u elektrotehnici	-	3	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>30</b>	<b>15</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

14.	Tehnika telekomunikacija	2	-	-
15.	Elektronički sklopovi	-	2	-
16.	Terminali u telekomunikacijama	-	2	-
17.	Telekomunikacijski vodovi	-	3	2
18.	Telekomunikacijske instalacije	-	-	2
19.	Školski izborni program(elektroenergetika)	-	2	4
20.	Praktična nastava	-	7	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>2</b>	<b>16</b>	<b>24</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>31</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>-</b>	<b>80-120</b>	<b>35</b>

## TOKAR

Radi na poslovlma održavanja i rukovanja tokarskim strojem i izrađuje elemente za strojeve i alate kao što su osovine, vretena, matice, klipovi, ventili, vijci, prsteni, spiralne opruge i dr. Osim izrade elemenata za strojeve i alate, tokari se mogu specijalizirati za drvotokarenje i izradu obliha dijelova od drveta (npr. dijelove za ograde, namještaj i sl.) ili gotovih uporabnih i ukrasnih predmeta. Za obavljanje poslova tokara važan je dobar vid i sluh, razvijena mikromotorika, sposobnost prostornog predočavanja, strpljivost, pedantnost u radu te sposobnost koncentracije. Zapreke za rad su bolesti mišića, zglobova i živaca, oštećen sluh, oboljenje kože ruku te kronične bolesti unutarnjih organa koje onemogućavaju stalno stajanje.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Osnove računalstva	1,5	-	-
8.	Matematika u struci	2	1	1
9.	Tehničko crtanje	1,5	1	1
10.	Osnove tehničkih materijala	1	-	-
11.	Osnove tehničke mehanike	-	2	-
12.	Elementi strojeva i konstruiranje	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Nove tehnologije	-	-	2
15.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>16</b>	<b>17</b>	<b>15</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## VODOINSTALATER

Izrađuje, montira i popravlja elemente instalacija i uređaja koji omogućavaju siguran dotok vode od glavnog voda do trošila. Vodoinstalater radi na izradi i pripremi elemenata instalacija i uređaja za ugradnju, obavlja pripremne radove na objektu za izvođenje vodovodnih instalacija, poslove montaže i priključivanja sustava za pripremu tople vode, solarnih sustava, dezinfekcije mreže i spajanja cjevovoda za odvod otpadne vode. Vršiti ispitivanje i nadzor vodovodnih uređaja na nepropusnost, nadzire uređaje tijekom rada te radi na održavanju i čišćenju vodovodnih uređaja. Zanimanje vodoinstalatera ne mogu obavljati osobe koje imaju strah od visine, dubine, zatvorenog prostora ili su sklone nesvjestici i vrtoglavici, osobe kod kojih su prisutne bolesti mišića, zglobova i živaca, kao i osobe koje boluju od težih kroničnih bolesti unutarnjih organa.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	1	1
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO OPĆEOBRAZOVNI DIO</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
7.	Matematika u struci	2	1	1
8.	Osnove računalstva	1,5	-	-
9.	Tehničko crtanje	1,5	1	-
10.	Osnove tehničke mehanike	1	1	-
11.	Tehnologija obrade i montaže	1	-	-
12.	Elementi vodovodnih instalacija i protoka	-	2	-
13.	Osnove automatizacije	-	-	2
14.	Tehnologija strojarskih instalacija	-	1	-
15.	Tehnologija vodoinstalacija	-	-	2
16.	Praktikum NT	-	-	2
17.	Izborni predmeti	1	2	2
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnje)</b>		<b>900</b>	<b>900</b>	<b>800</b>

## VOZAČ MOTORNOG VOZILA

Upravlja vozilom unutar gradskog područja te u međumjesnom i međunarodnom prometu. Obavlja poslove pripreme vozila za prijevoz, vodi prijevoznu dokumentaciju, otklanja manje kvarove na vozilu, preuzima teret u prijevozu, nadzire utovar i istovar te vodi brigu o njegovoj zaštiti. Nakon završetka obrazovanja i određenog radnog iskustva polaznik se kroz stručno usavršavanje može osposobiti za vozača autobusa, taksi vozača i autodizaličara. Vozač mora imati vrlo dobre senzorne, mentalne i psihomotorne sposobnosti što se utvrđuje posebnim liječničkim pregledima. Zapreke za obavljanje navedenih poslova su teže bolesti unutrašnjih organa, oštećenja udova i kralježnice, poremećaji vida i teška oštećenja sluha, epilepsija, teži oblici šećerne bolesti, alergijske i kronične bolesti dišnog sustava, psihoze. Potrebna je dobra emocionalna stabilnost.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezikt	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	-	2
5.	Etika/Vjeronauk	1	1	1
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
7.	Osnove prijevoza i prijenosa	2	-	-
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>12</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

8.	Matematika	3	3	2
9.	Fizika	2	2	-
10.	Kemija	2	-	-
11.	Biologija	2	-	-
12.	Geografija	2	2	-
13.	Strojarstvo	3	-	-
14.	Čestovna vozila	2	2	2
15.	Prva pomoć u cestovnom prometu	-	1	-
16.	Tehnologija goriva i maziva	-	2	-
17.	Zaštita na radu	1	-	-
18.	Prijevoz tereta	-	-	3
19.	Prijevoz putnika	-	-	2
20.	Prometna kultura	-	2	-
21.	Prometna tehnika	-	-	2
22.	Propisi u cestovnom prometu	-	2	-
23.	Upravljanje motornim vozilom	-	-	1,5
24.	Praktična nastava	2	7	7
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>19</b>	<b>23</b>	<b>19,5</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>29,5</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>		<b>-</b>	<b>80</b>	<b>35</b>



## VRTLAR

Posao vrtlara je vrlo raznolik i obuhvaća različita područja rada. Bavi se uzgojem različitih vrsta ukrasnog bilja, cvijeća, drveća, voća i povrća te njihovom prodajom. Uređuje travnjake u parkovima i na sportskim terenima, vrtove, zelene površine koje okružuju različite institucije, groblja i sl. Važno područje vrtlareva rada je zaštita raslinja od bolesti, štetočina i korova. U tu svrhu koristi fitofarmaceutska sredstva za zaštitu biljaka. Vrtlar obavlja svoj posao uglavnom na otvorenim, ali i u zatvorenim prostorima kao što su staklenici i plastenici. Izložen je promjenjivim vremenskim uvjetima (hladnoći, vrućini, kiši), a u zatvorenim prostorima visokoj vlazi i vrućini. Posao vrtlara ne mogu obavljati osobe s alergijama i kroničnim oboljenjima dišnog sustava te osobe s oboljenjima koštano-mišićnog i krvožilnog sustava.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
5.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
6.	Etika/vjeronauk	1	1	1
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>8</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

7.	Matematika	1	1	1
8.	Računalstvo	-	-	1
9.	Temelji vrtlarstva	3	-	-
10.	Mehanizacija u vrtlarstvu	2	-	-
11.	Povrčarstvo	2	-	-
12.	Cvjećarstvo	-	2	2
13.	Dendrologija s rasadničarstvom	-	2	2
14.	Vrtna tehnika	-	3	-
15.	Zaštita bilja	-	-	2
16.	Praktična nastava	14	14	14
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>32</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>80</b>	<b>80</b>	<b>35</b>

## ZIDAR

Obavlja poslove zidanja pojedinačnih elemenata građevine i njihovog povezivanja u tvrdi i stabilnu konstrukciju. Postavlja temelje, gradi zidove, stupove, stropove, mostove, betonira ceste, tunele i sl. Također postavlja hidroizolaciju, kanalizaciju, otvore za vrata i prozore te obavlja druge zidarske poslove. Zidar obavlja posao u svim vremenskim prilikama - na vjetru, propuhu, hladnoći, na kiši, suncu i vrućini, a katkad i u vodi. Često radi na otvorenim građevinama, na skelama i ljestvama, na velikim visinama i u dubokim građevinskim jamama. Katkada mora raditi okružen neugodnim mirisima. Zapreke za obavljanje poslova zidara su strah od visine, oštećenja koštano-mišićnog sustava, bolesti koje izazivaju nesvjesticu ili vrtoglavicu, sklonost alergijama.

### I. OPĆEOBRAZOVNI DIO

Red. broj	NASTAVNI PREDMET	Tjedni broj sati		
		1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
6.	Etika /Vjeronauk	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	-	-	2
<b>UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### II. POSEBNI STRUČNI DIO

9.	Građevinski materijali	2	-	-
10.	Građevinske konstrukcije	2	2	-
11.	Poznavanje nacrti	-	2	2
12.	Ustrojstvo i obračun radova	-	-	2
13.	Zidarski radovi	2	2	2
14.	Praktična nastava	16	16	16
<b>UKUPNO STRUČNI DIO</b>		<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)</b>		<b>182</b>	<b>182</b>	<b>35</b>



## 9. Učenički domovi

*Odlukom o uvjetima za prijam učenika u učeničke domove* koju je 10. svibnja 2010. god. donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, utvrđeni su uvjeti za prijam učenika u učeničke domove u Republici Hrvatskoj. Natječaj za upis učenika u učeničke domove objavljuje se svake godine u lipnju, zajedno s Natječajem za upis učenika u prve razrede srednjih škola.

Tekst koji slijedi preuzet je iz spomenute Odluke pa na sljedećim stranicama možete pronaći korisne informacije ukoliko će vam biti potreban smještaj u neki od učeničkih domova.

### **Tko može koristiti učenički dom?**

Uslugama odgojnih aktivnosti, smještaja i prehrane učeničkoga doma mogu se koristiti redoviti učenici srednjih škola u Republici Hrvatskoj koji se školuju izvan mjesta stalnoga boravka i koji su hrvatski državljani ili Hrvati iz drugih država.

Na nepopunjena mjesta učenički dom može primiti i studente hrvatskih učilišta koji su hrvatski državljani ili Hrvati iz drugih država isključivo s liste prvenstva koju utvrde studentski centri te polaznike drugih škola, seminara i tečajeva, ako to ne ometa redoviti odgojni rad i život u učeničkome domu.

Učenički dom prima i učenike strane državljanke uz suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

Sa svakim učenikom odnosno korisnikom programa i usluga, učenički dom sklapa ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

### **Kako i kada se obavlja prijam učenika?**

Učenički dom svake godine u lipnju javno oglašava broj slobodnih mjesta i uvjete za prijam u dom za sljedeću školsku godinu. Učenički dom prima učenike na smještaj za vrijeme trajanja upisanoga programa obrazovanja pod uvjetom da uspješno i redovito završavaju upisane razrede te poštuju pravila doma i odredbe sklopljenoga ugovora, a o čemu odlučuje odgajateljsko vijeće učeničkoga doma nakon temeljite stručne raščlambe ponašanja i uspjeha svakoga učenika.

### **Koja su mjerila za prijam?**

Ako se za smještaj u dom prijavi više učenika nego što ima raspoloživih mjesta, učenički dom obavlja odabir onih učenika koji ostvaruju uvjete izravnoga prijama, a zatim obavlja odabir ostalih učenika prema broju bodova na temelju postignutoga uspjeha u prethodnom obrazovanju i prema socijalnom statusu.

## 1. Pravo izravnoga prijama u učenički dom ostvaruju sljedeće kategorije učenika:

- a) djeca smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskoga rata, temeljem članka 56. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine, broj 174/04., 92/05., 2/07., 107/07., 65/09., 137/09.) pod uvjetom da im redoviti mjesečni prihodi po članu kućanstva ne prelaze dvostruki iznos cenzusa redovitih novčanih prihoda iz članka 88. stavka 1. točke 8. navedenoga zakona;

Za ostvarivanje gore navedenih prava (a) učenik je dužan dokazati status odgovarajućim dokumentima ovlaštenih tijela i službi sukladno članku 109. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

- b) djeca poginulih, umrlih ili nestalih osoba pod okolnostima iz članka 6., 7. i 8. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92., 57/92., 77/92., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 82/01. i 103/03.); djeca civilni invalidi rata čije je oštećenje organizma nastalo pod okolnostima iz članka 8. navedenoga zakona; djeca mirnodopskih vojnih i civilnih invalida rata I. skupine sa 100% oštećenja organizma pod uvjetom da im redovni mjesečni prihodi po članu kućanstva ne prelaze dvostruku svotu redovnih novčanih prihoda iz članka 34. stavka 1. točke 5. ovoga zakona;

Za ostvarivanje gore navedenih prava (b) učenik je dužan dokazati status odgovarajućim dokumentima nadležnih državnih tijela.

- c) učenici kojima su oba roditelja preminula;
- d) učenici koji su osvojili jedno od prvih tri mjesta na državnom natjecanju u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

## 2. Broj bodova za prijam ostalih učenika u učenički dom utvrđuje se na sljedeći način:

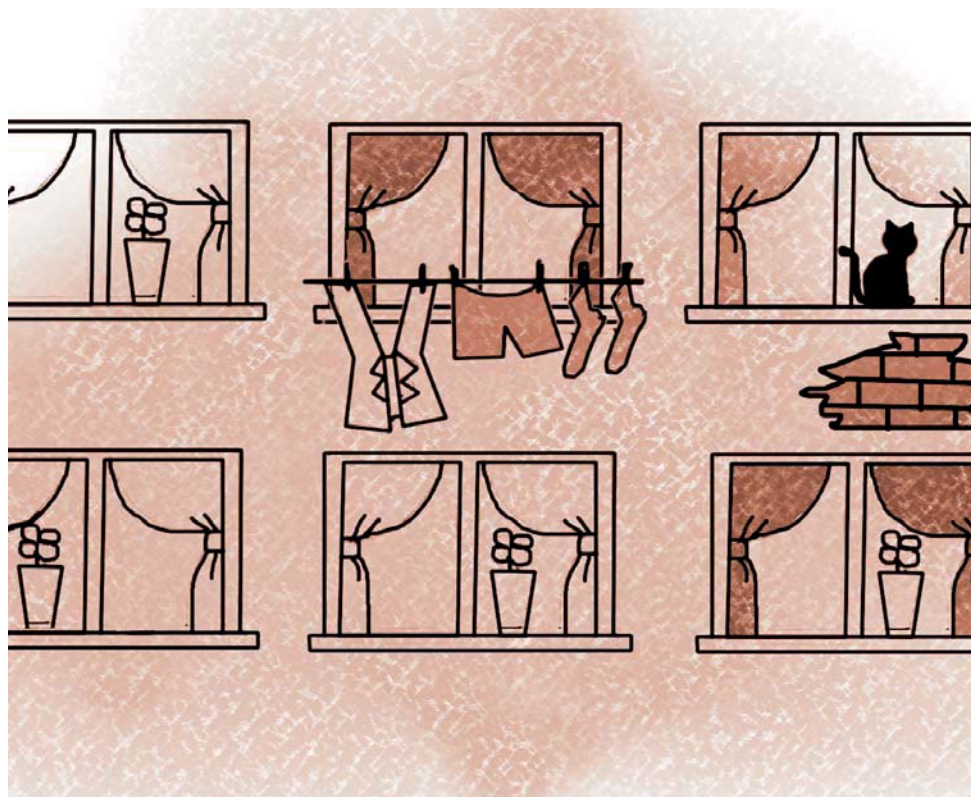
- učenik dobiva broj bodova u visini prosječne ocjene uspjeha u sedmom i osmom razredu osnovne škole pomnožene s koeficijentom petnaest (15);
- učenik čiji je roditelj preminuo ostvaruje dodatnih 10 bodova;
- učenik čiji je roditelj mirnodopski vojni ili civilni invalid rata s preko 50% oštećenja organizma ostvaruje dodatnih 10 bodova, što dokazuje odgovarajućim dokumentima nadležnih državnih tijela;
- učenik koji je osvojio jedno od 4. do 10. mjesta na državnom natjecanju u

organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa ostvaruje dodatnih 10 bodova;

- učenik koji je osvojio jedno od 1. do 3 mjesta na županijskom natjecanju u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa ostvaruje dodatnih 10 bodova;
- učenik koji je u sedmom i osmom razredu osnovne škole imao ocjenu iz vladanja *uzorno*, ostvaruje 5 dodatnih bodova;
- učenik s posebnim socijalnim statusom (što dokazuje rješenjem, potvrdom i sl.) ostvaruje dodatnih 10 bodova;
- učenik čiji se brat odnosno sestra (ili više njih) redovno školuje i stanuje izvan mjesta stalnog prebivališta ostvaruje dodatnih 5 bodova po broju braće i sestara.

Ako je učenik sudjelovao na nekoliko natjecanja ili na natjecanjima iz više područja vrsta i razina, boduje mu se samo jedan rezultat.

Iznimno, o posebnim uvjetima prijama u dom pri rješavanju pojedinačnih slučajeva koji nisu utvrđeni Odlukom, odlučuje ravnatelj doma analognom primjenom ovih mjerila.



Slijedi tablični prikaz podataka o učeničkim domovima koji se nalaze u pojedinim županijama.

### ISTARSKA ŽUPANIJA

NAZIV DOMA	ADRESA	KONTAKT (tel., faks., web, e-mail)	KORISNICI (ženski/muški/mješoviti, smještajni kapacitet)
<b>Učenički dom Pula</b>	Epulonova ulica 18, 52100 Pula	Tel.: 052/540-531, 052/540-145	Mješoviti; smještajne mogućnosti: 12 slobodnih mjesta za nove učenike 22 slobodana mjesta za nove učenice
<b>Učenički dom Labin</b> u sklopu Srednje škole Mate Blažine Labin	Rudarska 4, 52220 Labin	Tel.: 052/856-277 Fax.:052/855-329	Smještajni kapacitet: 25 osoba muškog spola
<b>Učenički dom</b> u sklopu Pazinskog kolegija – Klasične gimnazije Pazin	J.Dobriše 6, 52000 Pazin	Tel.:052/624-505 Fax.: 052/624-224	Mješoviti; smještajni kapacitet: 170 korisnika smještenih u ženski/ muški odjel

### LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

NAZIV DOMA	ADRESA	KONTAKT (tel., faks., web, e-mail)	KORISNICI (ženski/muški/mješoviti, smještajni kapacitet)
<b>Učenički dom Strukovne škole Gospić</b>	Ante Starčevića 4, 53 000 Gospić	Tel: 053/573-287, 053/560-053 e-mail: ss-gospic-503@skole.htnet.hr	Mješoviti (studenti, učenici); smještajni kapacitet: 92 korisnika ženski/muški odjel
<b>Srednja škola Plitvička jezera</b> <b>Učenički dom</b> <b>Korenica</b>	Zagrebačka 2 53 230 Korenica	Tel.: 053/776-067 Fax: 053/776-588 e-mail: ss-korenica-501@skole. htnet.hr	Mješoviti; smještajni kapacitet: 16 korisnika smještenih u ženski/muški odjel

### PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

NAZIV DOMA	ADRESA	KONTAKT (tel., faks., web, e-mail)	KORISNICI (ženski/muški/mješoviti, smještajni kapacitet)
<b>Učenički dom „Tomislav Hero“ pri Pomorskoj školi Bakar</b>	Nautička 8, 51222 Bakar	Tel.: 051/761-511; e-mail: info@pomorskabakar.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 22 korisnika
<b>Učenički dom Željezničke tehničke škole Moravice</b>	Školska 2a, 51325 Moravice	Tel./fax: 051/877-118, 877-523 e-mail: zts-moravice@skole.hinet.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 53 korisnika
<b>Učenički dom Lovran</b>	43. istarske divizije 3, 51415 Lovran	Tel.: 051/292-444 Fax: 051/291-663 e-mail: ud-lovran@ri.t-com.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 71 korisnik
<b>Dom učenika Sušak</b>	D. Gervaisa 34, 51000 Rijeka	Tel.: 051/437-752 Fax: 051/437-756 e-mail: dom@dom-ucenika-susak.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 23 korisnika
<b>Učenički dom Kvarner</b>	Vukovarska 12, 51000 Rijeka	Tel.: 051/336-221 Fax: 335-636 e-mail: ss-rijeka-521@skole.t-com.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 82 korisnika
<b>Učenički dom Podmurvice</b>	Branka Blečića 3, 51000 Rijeka	Tel.: 051/672-161 Tel./fax: 051/672-327 e-mail: ss-rijeka-519@skolehtnet.hr	Mješoviti; slobodnih mjesta: 81 korisnik
<b>Ženski učenički dom Marije Krucifikse Kozulić s pravom javnosti</b>	Pomerio 17, 51000 Rijeka	Te.l: 051/325-920 Fax: 051/ 325-942 e-mail: z.u.d.m.krucifikse.kozulic@ri.t-com.hr	Ženski; slobodnih mjesta: 4 korisnice

## 10. Računalni program profesionalnog usmjeravanja "Moj izbor"



### Što je to Moj izbor?

*Moj izbor* je računalni program namijenjen svima onima koji razmišljaju o odabiru zanimanja ili daljnjeg obrazovanja. Program je informativan, jednostavan i zanimljiv raznim skupinama korisnika.

### Kome je namijenjen Moj izbor?

*Moj izbor* je namijenjen:

- učenicima osnovnih i srednjih škola
- studentima
- nezaposlenima
- zaposlenima koji razmišljaju o promjeni zanimanja
- ostalima koji žele saznati više o raznim zanimanjima i uvjetima obrazovanja i zapošljavanja u Republici Hrvatskoj

### Što vam nudi program Moj izbor?

#### 1) Detaljan uvid u više od 300 opisa zanimanja koji sadrže:

- informacije o potrebnom obrazovanju
- opis poslova
- opis znanja, vještina i poželjnih osobina za obavljanje pojedinog zanimanja
- informacije o uvjetima rada i mogućnostima zapošljavanja
- popis korisnih kontakata (podaci obrazovnih institucija, komora i sl.)

## **2) Prijedlog Vama najprimjerenijih zanimanja temeljem testiranja**

Interaktivni upitnik sadrži 116 pitanja vezanih za interese. Na temelju odgovora korisnika, program daje prijedlog liste zanimanja koja su sukladna iskazanim interesima.

U interpretaciji rezultata testiranja može Vam pomoći savjetnik za profesionalno usmjeravanje.

## **3) Dodatne informacije o obrazovanju i zapošljavanju u Republici Hrvatskoj**

Program *Moj izbor* nudi i mogućnost pohranjivanja i ispisivanja podataka o zanimanjima i rezultatima testiranja.

### **Gdje možete koristiti program Moj izbor?**

Program *Moj izbor* možete koristiti u svim područnim službama Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje te u preko 80 institucija iz područja obrazovanja i zapošljavanja (osnovne i srednje škole, udruge, ustanove za obrazovanje odraslih i sl.)

### **Kako se prijaviti za korištenje programa Moj izbor?**

Ukoliko želite koristiti program *Moj izbor* u nekoj od područnih službi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje možete dogovoriti termin sa savjetnikom za profesionalno usmjeravanje.

**Korištenje programa je u potpunosti besplatno!**

### **Informacije za institucije o mogućnostima nabavke programa:**

Korištenje programa u institucijama obrazovanja, zapošljavanja i profesionalnog usmjeravanja uvjetovano je plaćanjem licence.

### **Više informacija o programu:**

www.hzz.hr  
Radnička cesta 1, Zagreb  
Tel.: 01/01 612 6000  
Faks: 01 612 6039, 01 612 6038  
e-mail: hzz@hzz.hr



**Prilog:**  
**Adrese područnih službi Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje**

<b>PODRUČNA SLUŽBA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>TELEFON</b>
<b>BJELOVAR</b>	Andrije Kačića Miošića 5, <b>43000 Bjelovar</b>	043/611-100
<b>ČAKOVEC</b>	Bana Josipa Jelačića 1, <b>40000 Čakovec</b>	040/396-800
<b>DUBROVNIK</b>	Put Vladimira Nazora 5, <b>20000 Dubrovnik</b>	020/433-700
<b>GOSPIĆ</b>	Budačka 1, <b>53000 Gospić</b>	053/617-260
<b>KARLOVAC</b>	Domobranska 19, <b>47000 Karlovac</b>	047/606-400
<b>KRAPINA</b>	K.Š. Đalskoga 4, <b>49000 Krapina</b>	049/382-252
<b>KRIŽEVCI</b>	Ul. kralja Tomislava 20, <b>48260 Križevci</b>	048/681-904
<b>KUTINA</b>	Crkvena 13, <b>44320 Kutina</b>	044/691-370
<b>OSIJEK</b>	Kneza Trpimira 2, <b>31000 Osijek</b>	031/252-500
<b>POŽEGA</b>	Alojzija Stepinca 5, <b>34000 Požega</b>	034/311-350
<b>PULA</b>	Benediktinske opatije 3, <b>52100 Pula</b>	052/375-700
<b>RIJEKA</b>	Bulevar oslobođenja 14, <b>51000 Rijeka</b>	051/406-111
<b>SISAK</b>	Kralja Tomislava 15, <b>44000 Sisak</b>	044/549-773
<b>SLAVONSKI BROT</b>	Vukovarska 11, <b>35000 Slavonski Brod</b>	035/405-960
<b>SPLIT</b>	Bihačka 2/c, <b>21000 Split</b>	021/310-555
<b>ŠIBENIK</b>	Matije Gupca 42 A, <b>22000 Šibenik</b>	022/201-111
<b>VARAŽDIN</b>	Baruna Trenka 56, <b>42000 Varaždin</b>	042/401-500
<b>VINKOVCI</b>	Jurja Dalmatinca 27, <b>32100 Vinkovci</b>	032/331-155
<b>VIROVITICA</b>	Antuna Mihanovića 40, <b>33000 Virovitica</b>	033/721-256
<b>VUKOVAR</b>	Vladimira Nazora 12, <b>32000 Vukovar</b>	032/599-444
<b>ZADAR</b>	Kralja Stjepana Držislava bb, <b>23000 Zadar</b>	023/300-800
<b>ZAGREB</b>	Ul. kralja Zvonimira 15, <b>10000 Zagreb</b>	01/4699-999

## Bilješke

