



Osnovna škola Joakima Rakovca
Sveti Lovreč Pazenatički
Gradski trg 1, 52448 Sveti Lovreč
Tel: 052/448-104, Fax:052/448-266
e pošta: ured@os-jrakovca-svlovrecpazenaticki.skole.hr



KLASA: 035-03/20-01/1
URBROJ: 2167-23-01-20-1
Sveti Lovreč, 28. rujna 2020.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/19) i članka 59. Statuta Osnovne škole Joakima Rakovca Sveti Lovreč Pazenatički, ravnatelj Škole donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora iz kojih proizlaze financijski učinci računovodstvu Škole.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci pohranjuje tajnik Škole.

Tajnik sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci evidentira u evidenciji ugovora, najkasnije u roku od osam (8) dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana, odnosno u roku od osam (8) dana od dana saznanja za sklopljeni ugovor.

Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze financijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva.

Članak 5.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.



RAVNATELJ

Mladen Majušević, prof.