***Ime i prezime, razred:***

*Zadatak 1. Dolje navedeni tekst oblikujte na sljedeći način:*

*Vrsta, veličina i boja fonta: Comic Sans MS, 16, tamna nijansa zelene boje*

*Razmak između redova/prored: 1,5*

*Poravnanje: Obostrano*

Postoje različiti **primjenski programi i mrežne usluge za uređivanje i oblikovanje teksta: MS Word**, Office 365 Word, OpenOffice.org Writer…. Kad želimo podijeliti dokument s drugima, spremamo ga u obliku Portable Document Format (pdf), tako ga možemo samo pregledavati, ne i uređivati.

Datoteke nastale u MS Wordu imaju nastavak .**docx**.

**Odlomak** počinje i završava pritiskom na tipku Enter. Odlomak možemo dodatno urediti tako da uredimo poravnanje i prored, stvorimo popise, uređujemo uvlake, obrube i sjenčanje.

**Prored** je razmak između redova. Nepisano pravilo je da je prored 1,5 pt.

*Zadatak 2. Navedeni popis oblikujte kako je navedeno.*

*Na navedeni popis primijenite grafičke oznake.*

**Prednosti interneta:**

Dostupnost informacija,

Online edukacija,

E – trgovina,

E – bankarstvo,

Komunikacija….

*Zadatak 3. Naravno da ovaj zadatak sada znamo riješiti!*

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

*U drugi stupac PRETIPKAJ riječi iz prvog stupca.*

*Zadatak 4. Oblak premjestite iza mjeseca (oblike ne pomičite). Grupirajte oblike.*

*Zadatak 5. Pomoću oblika (Kartica Umetanje>Grupa Ilustracije>Oblici) napravite kućicu.*

*Oblicima promijenite:*

1. *Boju ispune*
2. *Boju i širinu konture oblika (obruba)*
3. *Grupiraj oblike.*
4. *Na grupirane oblike primijenite efekt Sjena.*